

Zadávací dokumentace

k veřejné zakázce zadávané v zadávacím řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“)

Název veřejné zakázky:

Technický dozor stavebníka pro rekonstrukci a dostavbu staré budovy FLD



Identifikační údaje zadavatele:

Název:	Česká zemědělská univerzita v Praze
IČO, DIČ:	60460709, CZ60460709
Adresa sídla:	Kamýcká 129, 165 00 Praha - Suchbátka
Osoba oprávněná za zadavatele jednat:	Ing. Jakub Kleindienst, kvestor
Právní forma:	veřejná vysoká škola dle zákona č. 111/1998 Sb.

Kontaktní údaje zadavatele:

Kontaktní osoba:	Mgr. Iva Mádlová
Telefon:	+420 224 384 068
E-mail:	pravni@rektorat.czu.cz
Kontaktní internetová adresa (profil zadavatele):	https://zakazky.czu.cz/

1. Vymezení předmětu veřejné zakázky

- 1.1 **Název:** **Technický dozor stavebníka pro rekonstrukci a dostavbu staré budovy FLD**
- 1.2 **Klasifikace:** **hlavní předmět - kód CPV 71315400**
(Stavební dozor)
dodatečný kód CPV 71247000
(Dohled nad stavebními pracemi)
- 1.3 **Předpokládaná hodnota veřejné zakázky:** 4.300.000,- Kč bez DPH
- 1.4 **Druh veřejné zakázky:** veřejná zakázka na služby
- 1.5 **Režim veřejné zakázky:** podlimitní
- 1.6 **Druh zadávacího řízení:** otevřené řízení dle § 56 zákona
- 1.7 Zadávací podmínky vymezují předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky.
- 1.8 Zadávací podmínky jsou pro účastníky zadávacího řízení (dále též jen „účastník“) závazné.
- 1.9 Slova uvedená v zadávacích podmínkách v jednotném čísle zahrnují i množné číslo a naopak, nevyplývá-li z kontextu zadávacích podmínek jinak. Nadpisy článků, případně odstavců zadávacích podmínek jsou uváděny pouze pro lepší přehlednost a nemají žádný vliv na výklad zadávacích podmínek.
- 1.10 V případě, že zadávací podmínky obsahují přímé nebo nepřímé odkazy na určité dodavatele nebo výrobky nebo patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, zadavatel výslovně umožňuje nabídnout rovnocenné řešení obdobně dle § 89 odst. 6 a § 90 odst. 3 zákona.
- 1.11 Zadávací podmínky jsou poskytnuty bezúplatně na kontaktní internetové adrese (profilu zadavatele) uvedené na titulní straně této zadávací dokumentace, a to po celou dobu běhu lhůty pro podání nabídek.
- 1.12 Zadavatel si v souladu s § 100 odst. 2 zákona vyhrazuje změnu dodavatele v případě, že smlouva uzavřená s vybraným dodavatelem byla předčasně ukončena, lhotejnou, kterou smluvní stranou.

Zadavatel je za splnění výše uvedených podmínek oprávněn obrátit se s žádostí o uzavření smlouvy na dodavatele, jehož nabídka se umístila v hodnocení nabídek jako 2. v pořadí. V případě, že dodavatel, jehož nabídka se umístila v hodnocení nabídek jako 2. v pořadí odmítne na výzvu zadavatele smlouvu podepsat, je zadavatel oprávněn obrátit se na dodavatele, jehož nabídka se umístila v hodnocení nabídek jako další v pořadí a tento postup opakovat, dokud nedojde k uzavření nové smlouvy. Konkrétní podmínky jsou uvedeny v příloze č. 1 této zadávací dokumentace.

2. Základní informace k předmětu veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je průběžné poskytování služeb souvisejících s rekonstrukcí a dostavbou staré budovy FLD v rámci areálu zadavatele, které zahrnují komplexní inženýrskou činnost spočívající ve výkonu technického dozoru stavebníka (dále jen jako „TDS“).

Předmět plnění je blíže vymezen v zadávacích podmínkách, zejména v příkazní smlouvě (dále též jen „smlouva“), která je přílohou č. 1 této zadávací dokumentace, a projektové dokumentaci a jejich

změnách uveřejněných zde https://zakazky.czu.cz/contract_display_1345.html.

Předpokládaná doba plnění:

Předpokládané zahájení plnění: ihned po výzvě zadavatele.

Předpokládané trvání rekonstrukce a dostavby: 48 měsíců (postupně všechny 3 etapy).

Předpokládané ukončení plnění: do 48 měsíců od okamžiku zahájení rekonstrukce a dostavby.

3. Obchodní podmínky

Veškeré závazné obchodní podmínky jsou uvedeny v příloze č. 1 zadávací dokumentace - smlouvě. Na obchodních podmínkách zadavatel trvá.

Účastník podáním nabídky souhlasí se zněním smlouvy v plném rozsahu. Chybějící údaje ve smlouvě (zejména nabídková cena a identifikační údaje) budou doplněny dle nabídky vybraného dodavatele. Do nabídky účastník nebude smlouvu vkládat, zadavatel tedy nebude smlouvu poskytovat v editovatelné podobě. Zadavatel výslovně upozorňuje, že v nabídce nesmí být obsaženy žádné obchodní podmínky (tj. ani obchodní podmínky obsažené ve smlouvě, která je přílohou č. 1 zadávací dokumentace).

Žádné údaje obsažené v nabídce účastníka nesmí být v rozporu s údaji obsaženými v zadávacích podmínkách a v návrhu smlouvy.

4. Technické podmínky

Veškeré technické podmínky jsou uvedeny v příloze č. 1 zadávací dokumentace – smlouvě.

5. Požadavky na varianty nabídek

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

6. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Účastník stanoví nabídkovou cenu jako měsíční sazbou za výkon předmětu plnění veřejné zakázky v souladu se zadávacími podmínkami.

Další požadavky:

- Nabídková cena bude uvedena v CZK.
- Nabídková cena bude uvedena jako cena bez daně z přidané hodnoty.
- Nabídková cena bude zahrnovat veškeré náklady účastníka spojené s plněním předmětu veřejné zakázky.

7. Jiné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky

Vybraný dodavatel bude v souladu s § 122 odst. 3 zákona zadavatelem vyzván k předložení:

- a) originálů nebo ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci, pokud je již zadavatel nemá

k dispozici;

- b) nelze-li zjistit údaje o skutečném majiteli postupem podle § 122 odst. 4 zákona, zadavatel vyzve vybraného dodavatele rovněž k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo
- a. ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
 - b. k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
 - i. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 - ii. seznam akcionářů,
 - iii. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 - iv. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

8. Požadavky na kvalifikaci

8.1 Obecné požadavky zadavatele na prokázání kvalifikace

- 8.1.1 Dokumenty k prokázání kvalifikace mohou být předloženy v prosté kopii.
- 8.1.2 Dodavatel je oprávněn v nabídce nahradit předložení dokladů čestným prohlášením.
- 8.1.3 Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele vždy vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.
- 8.1.4 V případě požadavku na předložení čestného prohlášení dodavatele (nebo jiné osoby) musí toto prohlášení obsahovat veškeré požadované údaje a musí být současně podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele (nebo jinou osobou, které se prohlášení týká). Pokud za dodavatele jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce předložena plná moc v originále či v úředně ověřené kopii.
- 8.1.5 Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka, je účastník povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. Povinnost podle věty první účastníku nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že podmínky kvalifikace jsou nadále splněny či nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.
- 8.1.6 V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.
- 8.1.7 Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace vyjma prokázání splnění základních způsobilosti a profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona (tj. např. výpis z obchodního rejstříku) v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím jiné osoby. Jinou osobou se rozumí osoba, pomocí které má dodavatel plnit určitou část veřejné zakázky nebo která má poskytnout dodavateli k plnění veřejné zakázky určité věci či práva. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:
- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona (např. výpis z obchodního rejstříku) jinou osobou,
 - b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
 - c) doklady o splnění základní způsobilosti jinou osobou a

d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

- 8.1.8 V případě podání nabídky několika dodavateli společně je každý dodavatel povinen prokázat splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona a profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona (tj. např. výpis z obchodního rejstříku) v plném rozsahu. Splnění kvalifikace dle ostatních bodů prokazují všichni dodavatelé společně.
- 8.1.9 Dodavatelé podávající společnou nabídku jsou povinni předložit závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s plněním veřejné zakázky a jejím předmětem zavázáni společně a nerozdílně, pokud zvláštní právní předpis nestanoví jinak, a to po celou dobu trvání smlouvy a dobu trvání jiných závazků vyplývajících z této veřejné zakázky a jejího předmětu.
- 8.1.10 V rámci dokumentů k prokázání kvalifikace je možné předložit doklady evidované v systému, který identifikuje doklady k prokázání splnění kvalifikace (e-Certis).
- 8.1.11 Doklady prokazující splnění základní způsobilosti a výpis z obchodního rejstříku musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

8.2 Základní kvalifikační předpoklady

- a) Základní způsobilost dle § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňuje dodavatel, který nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; tuto podmínku musí splňovat jak dodavatel, tak v případě, že je právnickou osobou též každý člen statutárního orgánu (a je-li členem statutárního orgánu právnická osoba, musí podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu ve statutárním orgánu dodavatele);
- b) Základní způsobilost dle § 74 odst. 1 písm. b) zákona splňuje dodavatel, který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;
- c) Základní způsobilost dle § 74 odst. 1 písm. c) zákona splňuje dodavatel, který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;
- d) Základní způsobilost dle § 74 odst. 1 písm. d) zákona splňuje dodavatel, který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;
- e) Základní způsobilost dle § 74 odst. 1 písm. e) zákona splňuje dodavatel, který není v likvidaci, proti němuž nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Prokázání základní způsobilosti:

Dodavatel může prokázat splnění podmínek základní způsobilosti čestným prohlášením, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel splňuje základní způsobilost požadovanou zadavatelem.

Zadavatel v příloze zadávací dokumentace předkládá vzorové čestné prohlášení k prokázání základní způsobilosti, které dodavatel může pouze doplnit o relevantní údaje a podepsat osobou oprávněnou

jednat jménem či za dodavatele a takto doplněné a podepsané vložit do nabídky.

8.3 Profesionální způsobilost

Dodavatel prokáže splnění profesní způsobilosti dle § 77 zákona předložením:

- a) výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
- b) dokladu osvědčující odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, a to konkrétně autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, pro obor:
 - pozemní stavby,
 - technika prostředí staveb nebo technika prostředí staveb - technická zařízení, nebo technika prostředí staveb - vytápění a vzduchotechnika nebo technologická zařízení staveb a
 - technika prostředí staveb

8.4 Technické kvalifikační předpoklady

Dle § 79 odst. 2 písm. b) zákona:

Dodavatel předloží seznam významných služeb za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.

Dodavatel splňuje tento kvalifikační předpoklad, pokud v posledních 3 letech realizoval alespoň 2 významné služby obdobného charakteru jako předmět plnění této veřejné zakázky (tj. výkon technického dozoru stavebníka) u staveb s investičními náklady min. 100 mil. Kč bez DPH na každou stavbu.

Pro vyloučení pochybností zadavatel uvádí, že výše uvedená minimální hodnota musí být prokázána v rámci jedné služby a nelze jí tedy dosáhnout součtem hodnot více menších zakázek.

Dodavatel může prokázat splnění technické kvalifikace čestným prohlášením, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel splňuje technickou kvalifikaci požadovanou zadavatelem.

Zadavatel v příloze zadávací dokumentace předkládá vzorové čestné prohlášení k prokázání kvalifikačních předpokladů, které dodavatel může pouze doplnit o relevantní údaje a podepsat osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka.

Dle § 79 odst. 2 písm. c) a d) zákona:

Dodavatel předloží seznam členů týmu (techniků), který se bude podílet na plnění předmětu veřejné zakázky bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli. Současně dodavatel doloží osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci těchto osob vztahující se k požadovaným službám.

Dodavatel splňuje tento kvalifikační předpoklad, pokud předloží, že disponuje min. 2 osobami, které se budou podílet na plnění předmětu veřejné zakázky a které současně splňují níže uvedené požadavky:

Vedoucí technického dozoru, hlavní technický dozor

- vysokoškolské vzdělání technického směru v oboru stavebnictví,
- minimálně 5 let prokazatelné praxe ve výkonu technického dozoru,
- prokazatelnou praxi při realizaci minimálně 2 obdobných zakázek spočívajících ve výkonu technického dozoru na stavbě, ve finančním objemu celkových stavebních nákladů této stavby minimálně 100.000.000,- Kč bez DPH,
- je držitelem osvědčení o autorizaci ve smyslu zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, pro obor pozemní stavby.

Pracovník technického dozoru

- vysokoškolské vzdělání technického směru v oboru stavebnictví,
- minimálně 5 let prokazatelné praxe ve výkonu technického dozoru,
- prokazatelnou praxi při realizaci minimálně 2 obdobných zakázek spočívajících ve výkonu technického dozoru na stavbě, ve finančním objemu celkových stavebních nákladů této stavby minimálně 100.00.000,- Kč bez DPH,
- je držitelem osvědčení o autorizaci ve smyslu zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, pro obor technika prostředí staveb nebo technika prostředí staveb - technická zařízení, nebo technika prostředí staveb - vytápění a vzduchotechnika nebo technologická zařízení staveb.

Zadavatel v příloze zadávací dokumentace předkládá vzorový životopis k prokázání tohoto technického kvalifikačního předpokladu, který účastník může pouze doplnit o relevantní údaje. Životopis podepíše příslušný člen týmu.

Vybraný dodavatel v souladu s § 86 odst. 3 zákona předloží doklady, ze kterých bude zřejmé splnění výše uvedených požadavků u jednotlivých členů týmu (tzn. zejména originál CV, doklady o ukončeném vzdělání, doklady o praxi, zkušenostech a doklady o autorizaci)

9. Způsob hodnocení nabídek, hodnotící kritéria

Základním kritériem hodnocení je **ekonomická výhodnost nabídek**.

Toto základní hodnotící kritérium se skládá z následujících dílčích hodnotících kritérií, jimž jsou přiřazeny následující váhy:

- A. Nabídková cena..... váha 60 %
- B. Hodinová sazba za činnosti nad rámec smlouvy (viz čl. VII. odst. 2 smlouvy) váha 10 %
- C. Zkušenosti členů realizačního týmu váha 30 %

V rámci hodnotícího kritéria A. Nabídková cena bude hodnocena celková výše nabídkové ceny za celé plnění předmětu veřejné zakázky v Kč bez DPH v souladu s čl. 6 této zadávací dokumentace.

V rámci hodnotícího kritéria B. Hodinová sazba za činnosti nad rámec smlouvy bude hodnocena hodinová sazba za 1 hodinu práce v Kč bez DPH.

V rámci dílčího hodnotícího kritéria C. Zkušenosti členů realizačního týmu bude hodnocena zkušenost členů realizačního týmu dle požadavků uvedených níže a v čl. 8.4. této zadávací dokumentace.

Hodnocení bude provedeno následujícím způsobem:

V rámci dílčího hodnotícího kritéria „Nabídková cena“ získá hodnocená nabídka bodové ohodnocení, které vznikne násobkem 60 a poměru výše nabídkové ceny nejlevnější nabídky k výši nabídkové ceny aktuálně hodnocené nabídky. V rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria lze tedy získat maximálně 60 bodů. Takto získané hodnocení je ve výpočtovém vzorci celkového hodnocení nabídky označeno jako DHK1.

$$\text{DHK1} = 60 * \frac{\text{nejnižší nabídková cena}}{\text{nabídková cena aktuálně hodnocené nabídky}}$$

V rámci dílčího hodnotícího kritéria „Hodinová sazba za činnosti nad rámec smlouvy“ získá hodnocená nabídka bodové ohodnocení, které vznikne násobkem 10 a poměru výše hodinové sazby nejlevnější nabídky k výši hodinové sazby aktuálně hodnocené nabídky. V rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria lze tedy získat maximálně 10 bodů. Takto získané hodnocení je ve výpočtovém vzorci celkového hodnocení nabídky označeno jako DHK2.

$$\text{DHK2} = 10 * \frac{\text{nejnižší hodinová sazba}}{\text{hodinová sazba aktuálně hodnocené nabídky}}$$

V rámci dílčího hodnotícího kritéria „Zkušenosti členů realizačního týmu“ budou hodnoceny zkušenosti osob zapojených do realizace veřejné zakázky. Hodnoceny budou zkušenosti obou členů realizačního týmu (uvedených dle požadavků na kvalifikaci dle § 79 odst. 2 písm. c. a d.; tzn. praxi při realizaci obdobných zakázek spočívajících ve výkonu technického dozoru na stavbě, ve finančním objemu celkových stavebních nákladů této stavby minimálně 100.000.000,- Kč bez DPH) následujícím způsobem:

Účastník ve své nabídce ve vztahu k prokázání splnění technické kvalifikace dle čl. 8 této zadávací dokumentace předloží zkušenosti obou členů realizačního týmu podílejících se na plnění veřejné zakázky pro konkrétní požadovanou pozici, a to za podmínek a v minimálním rozsahu vymezeném k prokázání kvalifikace.

Ve vztahu k hodnocení v rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria bude zadavatel hodnotit počet jednotlivých realizovaných služeb (projektů) jednotlivých členů realizačního týmu, a to vždy u daného člena pro každou požadovanou pozici. Pro každou oblast je přípustné stanovit jednoho jmenovaného specialistu, který se následně bude podílet na plnění veřejné zakázky.

Účastník pro účely posouzení hodnocených zkušeností uvede jednotlivými členy týmu realizované projekty v profesním CV, které bude předkládat v rámci prokazování kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. c) a d) zákona.

Za každou hodnocenou realizovanou službu - projekt členů realizačního týmu obdrží účastník 3 body s tím, že maximálně bude hodnoceno 5 hodnocených realizovaných projektů u každé z obou pozic (tzn. včetně těch, které jsou nezbytné k prokázání kvalifikace).

Hodnocené projekty	Minimální počet projektů (kvalifikační minimum; za poslední 3 roky)	Maximální počet projektů, které budou hodnoceny (za posledních 10 let)	Počet bodů za každý jednotlivý projekt realizovaný příslušným členem týmu
Vedoucí technického dozoru, hlavní technický dozor	2	5	3 (maximálně tedy 15 bodů)
Pracovník technického dozoru	2	5	3 (maximálně tedy 15 bodů)

Maximální počet bodů, které účastník může obdržet za hodnocení zkušeností obou členů realizačního týmu, je 30 bodů. Minimální počet bodů může být 12 bodů (kvalifikační předpoklad).

Vzhledem k vývoji samotné praxe, bude zadavatel pro účely hodnocení nabídek posuzovat zkušenosti členů realizačního týmu, pouze za posledních **10 let** (tzn. projekty zahájené nejdříve 1. 1. 2011).

Celkové bodové hodnocení (CBH) nabídky v rámci základního hodnotícího kritéria ekonomická výhodnost nabídky bude tvořit součet bodů, které hodnocená nabídka získala v rámci dílčích hodnotících kritérií „Nabídková cena“ (DHK1), „Hodinová sazba za činnosti nad rámec smlouvy“ (DHK2) a „Zkušenosti členů realizačního týmu“ (DHK3). V rámci základního hodnotícího kritéria lze získat maximálně 100 bodů.

$$\text{CBH} = \text{DHK1} + \text{DHK2} + \text{DHK3}$$

Na základě celkového bodového hodnocení („CBH“) u jednotlivých nabídek hodnotící komise stanoví výsledné pořadí nabídek v rámci základního hodnotícího kritéria ekonomické výhodnosti nabídky tak, že nabídky budou seřazeny dle počtu získaných bodů. Jako nejvýhodnější bude vyhodnocena nabídka, která dosáhne nejvyšší bodové hodnoty.

Pro uvedení nabízených hodnot dílčích hodnotících kritérií, použije účastník příslušné přílohy zadávací dokumentace (tzn. přílohu č. 3 – Krycí list nabídky a přílohu č. 2 – Vzor čestného prohlášení k prokázání kvalifikačních předpokladů (resp. zde uvedený vzor profesního CV)).

Účastník není oprávněn podmínit jím navrhované údaje, které jsou předmětem hodnocení, další podmínkou. Podmínění nebo uvedení několika rozdílných hodnot je důvodem pro vyřazení nabídky a ze zadávacího řízení. Obdobně bude zadavatel postupovat v případě, kdy dojde k uvedení hodnoty dílčího hodnotícího kritéria v jiné veličině či formě, než v jaké zadavatel požadoval.

10. Podmínky a požadavky pro zpracování nabídky

- 10.1.1 Veškeré informace, které uvádí účastník v nabídce a při jakékoli komunikaci se zadavatelem (zejména vysvětlení nabídky dle § 46 zákona), musí odpovídat skutečnosti. V případě, že tento požadavek zadavatele nebude dodržen, bude zadavatel postupovat dle § 48 zákona.
- 10.1.2 Za tímto účelem si zadavatel vyhrazuje právo jakoukoli informaci uvedenou účastníkem v nabídce, popř. jeho dodatečném vysvětlení ověřit.
- 10.1.3 Zadavatel upozorňuje dodavatele, že podle § 48 odst. 7 a 9 zákona musí vyloučit takového vybraného dodavatele, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti a nemá vydány výlučně zaknihované akcie.

10.1.4 Nabídka bude předložena v písemné formě, v českém jazyce.

10.1.5 Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

10.1.6 Nabídka bude podána v elektronické podobě výhradně prostřednictvím elektronického nástroje na profilu zadavatele. Nabídku není možné doručit prostřednictvím datových schránek.

10.1.7 Účastník použije pořadí dokumentů specifikované v následujících bodech těchto pokynů pro zpracování nabídky:

A. Obsah nabídky. Nabídka bude opatřena obsahem s uvedením čísel stránek u jednotlivých oddílů (kapitol).

B. Krycí list nabídky. Pro sestavení krycího listu účastník použije přílohu č. 3 zadávací dokumentace – Krycí list nabídky. Na krycím listu budou uvedeny následující údaje: název veřejné zakázky, základní identifikační údaje zadavatele a účastníka (včetně osob zmocněných k dalším jednáním), datum a podpis osoby oprávněné jménem či za účastníka jednat.

V nabídce musí být na krycím listu uvedeny identifikační údaje o účastníkovi v rozsahu uvedeném v § 28 odst. 1 písm. g) zákona. Účastník na krycím listu výslovně uvede kontaktní adresu (včetně e-mailové) pro písemný styk mezi účastníkem a zadavatelem. Na tuto adresu bude zadavatel účastníkovi doručovat veškeré písemnosti v průběhu zadávacího řízení.

C. Doklady k prokázání kvalifikace. Účastník doloží dokumenty dle zákona k prokázání kvalifikace. Zadavatel vymezil požadavky na prokázání kvalifikace v souladu se zákonem v čl. 8 této zadávací dokumentace.

D. Ostatní doklady, podmínky a požadavky vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky. Účastník předloží ostatní dokumenty požadované zadavatelem v této zadávací dokumentaci.

11. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace je možno doručit písemně, a to v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje na profilu zadavatele (<https://zakazky.czu.cz>) nejpozději ve lhůtě stanovené zákonem.

Vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění požadavku budou uveřejněna dle § 98 zákona.

12. Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění veřejné zakázky se s ohledem na předmět plnění veřejné zakázky neuskuteční.

13. Lhůta a místo pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek: Datum: 6. 1. 2021 Hodina: 9:00

Nabídku může účastník doručit po celou dobu lhůty pro podání nabídky v elektronické podobě, a to výhradně **prostřednictvím elektronického nástroje na profilu zadavatele** (<https://zakazky.czu.cz>).

14. Otevírání nabídek

Otevřením nabídek v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. Nabídky v elektronické podobě otevírá zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek, a to bez přítomnosti veřejnosti.

15. Další části zadávací dokumentace - přílohy

Příloha č. 1 - Příkazní smlouva

Příloha č. 2 - Vzor čestného prohlášení k prokázání kvalifikačních předpokladů

Příloha č. 3 - Krycí list nabídky

V Praze dne 17. prosince 2020

Ing. Jakub Kleindienst
kvestor, v. r.