

Smlouva o zajištění úklidových služeb

podle ustanovení § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb. občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

Účastníci smlouvy:

Objednatel: Česká zemědělská univerzita v Praze
se sídlem: Kamýcká 129, 165 00 Praha - Suchdol
IČO: 60460709
DIČ: CZ60460709
Zastoupený: Ing. Jakubem Kleindienstem, kvestorem

(dále jen „objednatel“) na straně jedné

a

Poskytovatel: PROPRETTE s.r.o.
se sídlem: Prosecká 73/69, 190 00 Praha 9 - Prosek
IČO: 26740648
DIČ: CZ26740648
Zastoupený: Olgou Tuškovou, jednatelkou
zapsaný v OR vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 90819

(dále jen jako „poskytovatel“) na straně druhé

(objednatel a poskytovatel dále společně také jako „smluvní strany“)

uzavírají na základě výsledku zadávacího řízení a v souladu s § 141 odst. 3 a násl. zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) pro veřejnou zakázku s názvem „Zajištění úklidových služeb v Pavilonu tropického zemědělství 2023“ zadávanou v rámci dynamického nákupního systému tuto smlouvu o zajištění úklidových služeb (dále jen „smlouva“).

Čl. 1

Předmět smlouvy

1. Poskytovatel se na základě této smlouvy zavazuje provádět pro objednatele samostatně úklidové a čisticí práce a s tím související služby. Konkrétní specifikace a maximální rozsah jednotlivých úklidových činností prováděných dle této smlouvy jsou obsaženy v příloze č. 1 a 2 této smlouvy, která je její nedílnou součástí (dále též jen „služby“).
2. Předmět této smlouvy zahrnuje:
 - a) provádění pravidelných úklidových a čisticích prací;
 - b) dodávky tekutého mýdla, toaletního papíru, papírových ručníků a hygienických sáčků (dále jen „hygienický servis“);

- c) zajištění mimořádného úklidu dle požadavku objednatele;
a to vždy v rozsahu a četnostech dle přílohy č. 1 a 2 této smlouvy.
Za mimořádný úklid není považován úklid v rozsahu činností pravidelných úklidových a čistících prací, které jsou stanoveny na jiné bázi nežli 5 x týdně.
3. V případě požadavku objednatele na mimořádný úklid (např. čištění koberců, mytí oken) je poskytovatel povinen zajistit zahájení provádění úklidu v termínu stanoveném objednatelem, a to s minimálním předstihem alespoň jednoho týdne.
 4. V případě požadavku objednatele na hygienický servis je poskytovatel povinen zajistit pravidelné dodávky a doplňování jednotlivých položek z hygienického servisu. Poskytovatel je povinen nejpozději do 5 pracovních dnů od uzavření této smlouvy předložit vzorky jednotlivého zboží, jež je předmětem dodávek v rámci hygienického servisu, k odsouhlasení objednatelem. Nebude-li předložený vzorek odpovídat specifikaci (popisu) dle přílohy č. 1 smlouvy, pak je poskytovatel povinen vzorek nahradit novým a předložit jej objednateli nejpozději do tří pracovních dnů k novému posouzení a schválení, nebude-li mezi objednatelem a poskytovatelem dohodnuto jinak. Odsouhlasené vzorky budou po celou dobu platnosti smlouvy uloženy u objednatele a budou sloužit pro kontrolu dodržování plnění předmětu smlouvy.
 5. Objednatel je oprávněn požadovat též další služby dle svých aktuálních potřeb, jejichž zadání bude řešeno v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.
 6. Objednatel se zavazuje zaplatit poskytovateli sjednanou cenu.

Čl. 2

Termín a místo plnění

1. Poskytovatel se zavazuje, že sjednané služby budou prováděny na základě vzájemné dohody v čase vyhovujícím objednateli a dle jeho dispozic. Sjednané služby budou prováděny v četnosti specifikované dle této smlouvy, a to v mimopracovní době objednatele, tj. v době od 18:00 hod do 22:00 hod, případně v jiných časech po dohodě s pověřeným pracovníkem objednatele.
2. Místo plnění je v budově Pavilonu tropického zemědělství v rozsahu dle specifikace místa plnění uvedeného v příloze č. 2 této smlouvy, v areálu sídla objednatele, Kamýcká 129, 165 00 Praha – Suchdol.

Čl. 3

Cena

1. Cena za poskytnuté služby v rozsahu dohodnutém v této smlouvě a za podmínek v ní uvedených je stanovena dohodou smluvních stran a vychází z cenové nabídky poskytovatele, předložené v rámci zadávacího řízení na uzavření této smlouvy.
2. Jednotkové ceny za zajištění úklidových služeb, jsou stanoveny v příloze č. 2 této smlouvy. DPH bude stanovena a odvedena dle platných právních předpisů ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.
3. Jednotková cena zahrnuje všechny činnosti, které je poskytovatel povinen provádět dle této smlouvy. Uvedená cena je cena nejvýše přípustná pro sjednaný předmět smlouvy dle přílohy č. 1 této smlouvy a zahrnuje veškeré náklady poskytovatele spojené s prováděním služby.
4. Cena, kterou je objednatel povinen uhradit za služby dle specifikace v příloze č. 1 a č. 2 této smlouvy, bude stanovena jako součin jednotkové ceny, počtu dní a m² skutečně uklízené podlahové plochy, popř. jiné jednotky dle kalkulačního modelu v příloze č. 2 této smlouvy. Poskytovatel je oprávněn fakturovat cenu úklidu pouze za dny, kdy byly služby skutečně provedeny, za skutečně provedené činnosti a za plochu, kde byly služby skutečně provedeny.

5. Zvýšení jednotkových cen je možné pouze na základě změny obecně platných právních předpisů, zejména pak za předpokladu, že v průběhu plnění této smlouvy dojde ke změnám minimální či zaručené mzdy. V takovém případě budou jednotkové ceny, na které má tato změna obecně závazných právních předpisů vliv, upraveny přímo úměrně změně stanovené obecně závaznými právními předpisy. Jednotkové ceny mohou též změněny na základě roční míry inflace (tj. procentním přírůstkem průměrného ročního indexu spotřebitelských cen), a to s účinností od začátku kalendářního roku, v němž byla oznámena míra inflace za předchozí rok k tomu příslušným orgánem. Změny jednotkových cen musí být vždy sjednány oběma smluvními stranami, a to formou písemného dodatku k této smlouvě. Změny jednotkových cen dle tohoto odstavce mohou být smluvními stranami sjednány nejdříve po 2 letech trvání této smlouvy.

Čl. 4

Platební podmínky

1. Objednatel bude uskutečňovat úhradu provedených služeb měsíčně na základě skutečně provedených služeb v souladu s čl. 3 odst. 4 této smlouvy a čl. 4 odst. 3 této smlouvy.
2. Poskytovatel je povinen po vzniku práva fakturovat, tj. po uplynutí příslušného kalendářního měsíce, vystavit a doručit nejpozději do 15 dnů objednateli daňový doklad (fakturu) za skutečně poskytnuté a pověřenou osobou objednatele potvrzené služby.
3. Objednatel prostřednictvím pověřené osoby dle čl. 11 odst. 1 smlouvy odsouhlasí provedené úklidové práce za každý měsíc v elektronickém předávacím protokolu, který je podkladem pro fakturaci. Objednatel se zavazuje seznámit tuto osobu s obsahem smlouvy a s právy a povinnostmi ze smlouvy vyplývajícími. Potvrzení předávacího protokolu objednatelem musí být provedeno nejpozději do 5. kalendářního dne ode dne doručení předávacího protokolu pověřené osobě. V případě, že nebude objednatelem provedeno potvrzení ve lhůtě dle předchozí věty, poskytovatel upozorní e-mailem kvestora ČZU (kvestor@rektorat.czu.cz) a osobu či další osoby uvedené v čl. 11. odst. 1. této smlouvy. V případě, že nebude objednatelem provedeno potvrzení ani v dodatečně lhůtě 5 kalendářních dnů od odeslání e-mailových zpráv, považuje se 10. kalendářním dnem od doručení předávacího protokolu předávací protokol za potvrzený bez vad a nedodělků.
4. Cena bude objednatelem uhrazena v české měně na základě daňového dokladu – faktury, a to bezhotovostním převodem na bankovní účet poskytovatele.
5. Daňový doklad – faktura musí obsahovat všechny náležitosti řádného účetního a daňového dokladu ve smyslu příslušných právních předpisů, zejména zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V případě, že faktura nebude mít odpovídající náležitosti, je objednatel oprávněn ji vrátit ve lhůtě splatnosti zpět poskytovateli k doplnění, aniž se tak dostane do prodlení se splatností. Lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného doručení náležitě doplněné či opravené faktury objednateli.
6. Splatnost faktury je 30 dnů ode dne jejího prokazatelného doručení objednateli. Fakturu je poskytovatel povinen doručit na adresu: Česká zemědělská univerzita v Praze, Fakulta tropického zemědělství, sekretariát děkana, Kamýcká 129, PSČ 165 00, Praha – Suchbátka nebo elektronicky na e-mail kontaktních osob uvedených v čl. 11 odst. 1 této smlouvy. Jiné doručení nebude považováno za řádné s tím, že objednateli nevznikne povinnost fakturu doručitou jiným způsobem uhradit.
7. Povinnost zaplatit cenu za poskytnuté služby je splněna dnem odepsání příslušné částky z bankovního účtu objednatele ve prospěch bankovního účtu poskytovatele.

Čl. 5

Práva a povinnosti objednatele

1. Objednatel je povinen poskytnout poskytovateli veškerou potřebnou součinnost, zejména při zajišťování vstupů do prostor, ve kterých jsou prováděny služby, zejména pak:
 - a. poskytnout poskytovateli před zahájením služeb potřebné informace, tj. plány a seznam místností k uklízeným objektům, případně klíče, potřebné pro výkon sjednaných služeb,
 - b. ve spolupráci s poskytovatelem zajistit bezpečné, nezávadné a zdraví neohrožující pracovní prostředí v místě provádění služeb,
 - c. poskytnout poskytovateli kompletní materiály pro proškolení pracovníků úklidu z protipožárních a bezpečnostních předpisů platných pro zařízení objednatele, v nichž bude poskytovatel poskytovat úklidové služby,
 - d. v případě, že v objektu objednatele jsou nainstalovány atypické materiály, kterých se dotýkají služby, vyžadující zvláštní postup, předat poskytovateli potřebný návod, umožňující poskytování služeb,
 - e. oznámit poskytovateli v předstihu provozní změny, které mají vliv na provádění sjednaných služeb.
2. Objednatel se zavazuje poskytnout poskytovateli bezúplatně uzamykatelné prostory pro uložení prostředků na úklidové práce, vodu a el. energii nezbytnou k výkonu úklidových prací.
3. Objednatel je povinen umožnit zaměstnancům poskytovatele řádné plnění jejich pracovních povinností.
4. Objednatel je oprávněn pravidelně kontrolovat provádění služeb a zaznamenávat do knihy reklamací zjištěné nedostatky a požadovat odstranění vady.
5. V případě, že nevhodné pokyny objednatele nebo nepřipravenost uklízených prostor znemožňují řádné provádění služeb, je poskytovatel povinen oznámit tuto skutečnost a je oprávněn přerušit v nezbytném rozsahu provádění služeb do doby změny pokynů objednatele či předání prostor nebo písemného sdělení objednatele, že objednatel trvá na provedení služeb.
6. Objednatel je povinen, v přiměřeném předstihu, oznámit poskytovateli provozní změny, které mají vliv na provádění sjednaných výkonů a tím i na hodnotu fakturace za příslušné období.
7. Objednatel a poskytovatel jsou povinni se vzájemně písemně informovat o rizicích a vzájemně spolupracovat při zajišťování bezpečnosti a ochrany zdraví při práci.
8. Objednatel je oprávněn jednostranně písemně omezit rozsah či četnost prací, a to zejména v obdobích, kdy neprobíhá pravidelná výuka (cca 1. 7. – 15. 9. a cca od 20. 12. do 15. 2. každého roku).

Čl. 6

Práva a povinnosti poskytovatele

1. Poskytovatel je povinen provádět služby dle svých odborných schopností, znalostí a na svůj náklad. Poskytovatel je především povinen dodržovat technologii jednotlivých úklidových prací v souladu s rozsahem úklidových prací obsažených v příloze č. 1 této smlouvy, která je její nedílnou součástí.
2. Poskytovatel je povinen pracovat řádně, pečlivě, zejména s ohledem na bezpečnost a zdraví občanů ve veřejných prostorech a respektovat soukromí a důstojnost zaměstnanců objednatele.

3. Poskytovatel je povinen v případě oprávněné reklamace zajistit neprodleně nápravu odstraněním vady, a pokud to již není možné, poskytnout přiměřenou slevu z fakturované částky.
4. Poskytovatel je povinen zajistit vedení úklidu přítomností zástupce poskytovatele.
5. Poskytovatel je povinen proškolit všechny pracovníky provádějící za poskytovatele služby z hlediska bezpečnosti a ochrany zdraví při práci.
6. Poskytovatel se zavazuje zajistit plnění předmětu této smlouvy bezúhonnými, vyškolenými a dostatečně odborně způsobilými pracovníky. Poskytovatel je povinen předložit na vyžádání objednateli výpis z rejstříku trestů vybraných pracovníků, který nesmí být starší 3 měsíců.
7. Poskytovatel je povinen zajistit, aby pracovníci úklidu poskytovatele nepřijímali na pracovišti během směny své osobní návštěvy a byli neustále v bdělém a střízlivém stavu, tj. zejména aby nebyli pod vlivem alkoholu a omamných a psychotropních látek, drog a jedů a aby v objektech nekouřili.
8. Při úklidu kanceláří se poskytovatel zavazuje zajistit, aby se pracovníci úklidu nedotýkali osobních věcí zaměstnanců objednatele, nečetli dokumenty, neotvírali skříně, skříňky, nepoužívali telefony nebo PC ani další kancelářskou techniku. Po odchodu z kanceláře se musí tito pracovníci úklidu vždy přesvědčit, že jsou řádně zavřená okna, zhasnuto a vchodové dveře musí řádně uzamknout.
9. Poskytovatel je povinen vést úklidový deník – knihu reklamací pro každý objekt objednatele zvlášť. Tento úklidový deník bude umístěný na místě přístupném jak objednateli, tak poskytovateli. Do úklidového deníku budou jednotliví pracovníci provádějící služby zapisovat potvrzení o provedených službách v daném dni, vč. časového údaje, kdy bylo poskytování služeb ukončeno. Do úklidového deníku se zároveň bude zapisovat kontrola poskytování služeb provedená pracovníky poskytovatele odlišnými od pracovníků provádějících úklid.
10. Poskytovatel je povinen provádět nezávisle kontrolu jakosti poskytnutých služeb svými pracovníky. Tato kontrola musí být osobní, namátková, předem neohlášená. Poskytovatel je povinen tuto kontrolu provádět nejméně ve 2 dnech v každém kalendářním měsíci.
11. Poskytovatel je povinen upozornit objednatele na nevhodnost pokynů daných mu objednatelem k provedení služeb a na rizika vyplývající z objednatelem požadovaných prací, které neodpovídají obvyklým postupům úklidových služeb či podmínkám bezpečnosti práce, jestliže poskytovatel mohl tuto nevhodnost zjistit při vynaložení odborné péče.
12. V případě, že poskytovatel splní výše uvedenou povinnost, neodpovídá za nemožnost dokončení služeb nebo za vady dokončených služeb způsobené nevhodnými požadavky nebo pokyny, jestliže objednatel na jejich respektování při provádění služeb písemně trval. Při nedokončení služeb má poskytovatel nárok na cenu sníženou o to, co ušetřil tím, že neprovedl služby v plném rozsahu.
13. Zjistí-li poskytovatel skryté překážky týkající se prostor, kde mají být služby provedeny, a tyto překážky znemožňují provedení služeb dohodnutým způsobem, je poskytovatel povinen to oznámit objednateli a navrhnout mu změnu služeb. Do doby dosažení dohody o změně služeb je poskytovatel oprávněn provádění služeb místně přerušit.
14. Nedohodnou-li se účastníci v přiměřené lhůtě na změně smlouvy, může objednatel od smlouvy odstoupit.
15. Poskytovatel je povinen k realizaci předmětu plnění dle této smlouvy zajistit vlastní úklidové, čistící a hygienické prostředky, mechanizaci a stroje, zejména pak průmyslové vysavače, parní vysavače a čističe, úklidové vozíky a mycí stroje (dále jen „úklidové prostředky a stroje“).

16. V případě požadavku objednatele na hygienický servis je poskytovatel povinen každý den předložit evidenci zboží, jež bylo poskytovateli dodáno a doplněno v rámci zajištění hygienického servisu u objednatele.
17. Poskytovatel odpovídá za řádné plnění služeb, zejména za:
 - a. kvalitu, všeobecnou a odbornou správnost poskytovaných služeb, za dodržování právních předpisů a norem při používání čisticích, mycích a technických prostředků i dalšího materiálu a věcí používaných při poskytování sjednaných prací a služeb,
 - b. údržbu prostor pro úschovu úklidového materiálu, převzaté prostory je poskytovatel povinen předat ke dni ukončení úklidových prací vyklizené a uvedené do původního stavu,
 - c. dodržování vnitřních pokynů a předpisů objednatele stanovující provozně technické a bezpečnostní podmínky pohybu zaměstnanců a pracovníků v prostorách a zařízeních, které jsou předmětem plnění této smlouvy za předpokladu, že objednatel umožnil seznámení s těmito vnitřními pokyny a směrnici pracovníky poskytovatele,
 - d. odevzdání všech zjevně ztracených věcí nalezených pracovníky poskytovatele na místech výkonu služeb pověřeným osobám za objednatele.
18. Práce budou prováděny na základě vzájemné dohody, v čase vyhovujícím objednateli a dle jeho pokynů.

Čl. 7

Ustanovení o mlčenlivosti

1. Poskytovatel se zavazuje zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozví při své činnosti a které mají charakter hospodářského, bankovního nebo obchodního tajemství a o skutečnostech, jejichž prezentování navenek by se mohlo jakýmkoliv způsobem dotknout bezpečnosti, obchodních zájmů nebo dobrého jména objednatele.
2. Povinnost zachovávat mlčenlivost se vztahuje i na veškeré pracovníky poskytovatele a tato trvá i po zániku této smlouvy.

Čl. 8

Reklamac

1. Poskytovatel povede knihu reklamací, a to ve fyzické podobě předem schválené objednatelem. Tato kniha bude uložena u objednatele na místě přístupném pro obě smluvní strany.
2. Objednatel je povinen zaznamenávat zjištěné nedostatky do knihy reklamací. Na neuvedené reklamacce nebude brán zřetel. V knize reklamací účastníci též vyznačí termín projednání reklamacce a termín odstranění vady.
3. Vady, které budou uvedeny v knize reklamací, odstraní poskytovatel bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 24 hodin.
4. Po uplynutí každého měsíčního období je objednatel oprávněn uplatnit u poskytovatele nárok na případnou slevu za neodstraněné závady, a to až do maximální výše 25 % z ceny služeb za konkrétní období fakturace. Poskytnutá sleva bude objednateli započítána v nejbližší následující fakturaci.
5. V případě vzniku událostí, kterou nemůže poskytovatel ovlivnit, tj. situace způsobené vyšší mocí, není objednatel oprávněn požadovat slevu.

6. Neprovedené práce z titulu omezení provozu, dočasného vyloučení prostor z provozu nebo oprav a rekonstrukčních prací nebudou fakturovány. Tato skutečnost bude vzájemně dohodnuta předem smluvními stranami.

Čl. 9

Sankční podmínky

1. Smluvní pokuta za porušení smluvních podmínek uvedených v čl. 2, čl. 5 a v příloze č. 1 ze strany poskytovatele činí 3.000,- Kč za každý jednotlivý případ porušení.
2. Smluvní pokuta za porušení povinnosti dle čl. 6 této smlouvy činí 50.000,- Kč za každý jednotlivý případ porušení.
3. Smluvní pokuta za prodlení zahájení mimořádného úklidu dle čl. 1 odst. 3 této smlouvy činí 2.000,- Kč za každou byt i započatou hodinu prodlení.
4. V případě prodlení objednatele s úhradou faktury ve sjednané lhůtě splatnosti je poskytovatel oprávněn uplatnit úrok z prodlení ve výši 0,05% z dlužné částky za každý byt i jen započatý den prodlení.
5. Právo fakturovat a vymáhat smluvní pokuty a úroky z prodlení vzniká objednateli a poskytovateli prvním dnem následujícím po marném uplynutí lhůty. Smluvní pokuty a úroky z prodlení jsou splatné do 30 dní ode dne doručení oznámení o jejich vymáhání. Právo na fakturování a vymáhání smluvních pokut a úroků z prodlení nevznikne po dobu, po kterou zdržení proveditelné platby zavinil peněžní ústav.
6. Úhradou smluvní pokuty zůstávají nedotčena práva na náhradu škody v plné výši.
7. Poskytovatel odpovídá v plné výši za škody, které způsobí jeho pracovníci při poskytování služeb na majetku objednatele svým jednáním, porušením právních předpisů a norem pro poskytování služeb, případně používáním strojů a prostředků neodpovídajících platným právním normám.
8. Takto vzniklé škody je poskytovatel povinen neprodleně, nejpozději následující pracovní den po poskytnutí služby oznámit objednateli. Následně se dohodne a objednatelem na způsobu nápravy, a to buď uvedením v předešlý stav, nebo případným uhrazením vzniklé škody.
9. Poskytovatel je povinen mít po celou dobu účinnosti této smlouvy uzavřené pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetí osobě v minimální výši 6 milionů Kč. Poskytovatel je povinen pojistnou smlouvu předložit na vyžádání objednatele nejpozději do 5 pracovních dnů.

Čl. 10

Platnost smlouvy

1. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu smluvními stranami a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. K zahájení plnění na základě této smlouvy dojde od prvního dne měsíce následujícího po účinnosti smlouvy.
2. Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.
3. Smlouvu lze zrušit na základě písemné dohody obou smluvních stran nebo na základě výpovědi. Výpověď musí být učiněna písemnou formou a doručena do sídla druhé smluvní strany. Výpovědní lhůta činí tři měsíce a její běh počíná prvního dne měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně. Výpověď smlouvy může učinit kterákoli ze smluvních stran i bez udání důvodu.

4. Výpověď smlouvy z důvodu neplnění smluvních povinností druhé smluvní strany musí být učiněna písemnou formou a musí být doručena do sídla druhé smluvní strany. Výpovědní lhůta v případě výpovědi z důvodu neplnění smluvních povinností činí jeden měsíc a její běh počíná okamžikem doručení výpovědi.

Čl. 11

Závěrečná ustanovení

1. Ve vzájemném styku obou smluvních stran ve věcech souvisejících s touto smlouvou, kromě zástupců uvedených v záhlaví smlouvy, jsou zejména při operativním technickém řízení činností při realizaci díla, při potvrzování zápisů o splnění podmínek pro uvolnění plateb, odsouhlasování faktur nebo jiných podkladů pro placení, potvrzování zápisů o předání a převzetí díla nebo jeho části zmocnění jednat:
za objednatele: Jan Brož, tel.: +420 777 116 148, e-mail: brozj@tf.czu.cz
Ing. Lucie Ackermann Blažková, Ph.D., MBA, tel.: +420 608 512 898,
e-mail: blazkova@ftz.czu.cz
za poskytovatele: Olga Tušková, tel.: +420 777 880 166, e-mail: info@proprette.cz
2. Ostatní práva a povinnosti smluvních stran, která nejsou touto smlouvou výslovně upravena, se řídí občanským zákoníkem, případně ostatními obecně závaznými právními předpisy České republiky.
3. Tato smlouva se vyhotovuje a podepisuje v elektronické podobě. Veškeré změny a doplňky této smlouvy mohou být realizovány pouze formou číslovaných písemných (elektronických) dodatků opatřených podpisy oprávněných zástupců smluvních stran.
4. Poskytovatel bezvýhradně souhlasí se zveřejněním plného znění smlouvy tak, aby tato smlouva mohla být předmětem poskytnuté informace ve smyslu zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Poskytovatel rovněž souhlasí se zveřejněním plného znění smlouvy dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů.
5. Poskytovatel je povinen spolupůsobit jako osoba povinná v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů.
6. Smluvní strany prohlašují, že neplatnost některého ujednání této smlouvy nezakládá neplatnost ostatních ujednání či této smlouvy jako celku. Pro tento případ se obě smluvní strany bez výhrad zavazují, že neplatné ustanovení bude upraveno do rozsahu nezbytného k odstranění neplatnosti či bude vymazáno a nahrazeno ustanovením novým, aby účel a cíl této smlouvy mohl být řádně prováděn a aby platnost a účinnost této smlouvy nebyla tímto nijak dotčena.
7. Osoby podepisující tuto smlouvu prohlašují, že jsou plně způsobilé a oprávněné k právním úkonům v rozsahu této smlouvy, a že jim nejsou známy žádné právní ani faktické překážky bránící jejímu uzavření.
8. Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 – Rozsah služeb
Příloha č. 2 – Kalkulační model, specifikace ploch
9. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně. Autentičnost této smlouvy potvrzují oprávnění zástupci obou smluvních stran svými podpisy.

V Praze dne

Objednatel:

.....
Ing. Jakub Kleindienst
kvestor

V Praze dne

Poskytovatel:

.....
Olga Tušková
jednatelka

Příloha č. 1 – Rozsah služeb

Minimální požadavky na rozsah

Pravidelné úklidové a čistící práce:

dle četnosti uvedené v kalkulačním modelu se provádí:

- Vytření nebo vyluxování podlahových ploch včetně výtahových kabin a vstupních čistících zón
- Vysypání odpadků včetně výměny igelitových sáčků a pytlů
- Vysypávání a vynášení tříděného odpadu
- Otření prachu a nečistot na nábytku a jeho ošetření leštěnkou, otření prachu na kancelářské technice
- Setření prachu a nečistot z parapetů
- Mytí a dezinfekce umyvadel, WC mís, obkladů za WC mísami, pisoárů a obkladů na WC
- Doplnění hygienických potřeb – v rámci pravidelných úklidových a čistících prací se jedná pouze o doplnění ze zásob, předmětem není samotná dodávka těchto hygienických potřeb (sáčky do odpadkových košů, toaletní papír, mýdlo, papírové ručníky, hygienické sáčky atd.)
- Čištění a přešetření zrcadel
- Třídění a shromažďování odpadu
- Zametání venkovních vstupů, schodů a v zimním období úklid sněhu při jeho výskytu v rámci pravidelného úklidu

s četností 1x týdně se provádí:

- Čištění svislých ploch (nábytek apod.)
- Zametání a vytření balkonů
- Odstranění usazenin z WC mís a pisoárů

s četností 1x měsíčně se provádí:

- Kompletní mytí zábradlí
- Mytí dveří včetně zárubní
- Odstraňování minerálních usazenin a rzi
- Mytí mikrovlnných trub a vnitřního prostoru ledniček v kuchyňkách/denních místnostech a v přízemí v prostoru pro studenty

s četností 1x za 3 měsíce se provádí:

- Kompletní mytí osvětlovacích těles
- Zametení a odstranění nečistot v garáži v suterénu

V pravidelných úklidových a čistících pracích musí být v ceně zahrnuty i čistící a dezinfekční prostředky (tzn. leštěnky na nábytek, mycí a dezinfekční prostředky na sociální zařízení apod.)

Mimořádný úklid:

- Mimořádný úklid v případě havárií, úklid sněhu
- Chemické mytí a čištění koberců

- Mytí oken
- Čištění čalouněného nábytku

V jednotkové ceně mimořádného úklidu musí být zahrnuty i technické vybavení a čisticí a dezinfekční prostředky (tzn. leštky na nábytek, mycí a dezinfekční prostředky na sociální zařízení apod.)

Hygienický servis:

Předmětem plnění hygienického servisu v případě, že je objednatelem požadován, jsou dodávky zboží v následujícím rozsahu:

- Tekuté mýdlo - dobré mycí vlastnosti, s obsahem kolagenu
- Toaletní papír - šířka role min. 23 cm, dvouvrstvý, vymačkávaný, recyklovaný
- Papírové ručníky - dvouvrstvé, vymačkávané, recyklované, "ZZ" sklad, pro rozměr zásobníku 25x23 cm, velikost balení min. 200 ks
- Igelitové sáčky do odpadkových košů - rozměr min. 60 x 74 cm, min. 50 ks v roli
- Pytle na tříděný odpad - do patrových košů (objem 100 l) 380 mm hloubka x 335 mm šířka x 950 mm výška, minimálně 25 ks v roli

Obecné požadavky:

- K uvedeným povinnostem náleží i veškeré ostatní úkony, které jsou nutné pro udržení čistého a hygienicky přijatelného prostředí

Kalkulační model, specifikace ploch (k vyplnění sloupec D)

Pravidelné úklidové a čistící práce	Jednotka	Počet jednotek denního úklidu	Jednotková cena	Cena pro účely kalkulačního modelu za měsíc
Učebny a laboratoře	m2/den	883	0,90	16 885,99
Kanceláře	m2/den	1 062	0,70	15 801,16
Chodby, schodiště a ostatní	m2/den	1 167	0,70	17 362,53
Sociální zařízení	m2/den	347	0,96	7 079,70
Cena za mimořádný úklid	Jednotka	Předpokládaný počet jednotek za měsíc		
Mimořádný úklid v případě havárií, úklid sněhu	osoba/hod	1,00	150,00	150,00
Chemické mytí a čištění koberců	m2	35,00	15,00	525,00
Mytí oken	m2	30,00	20,00	600,00
Čištění čalouněného nábytku	m2	3,00	50,00	150,00
Hygienický servis (dle konkrétní specifikace uvedené v příloze č. 1 smlouvy)	Jednotka	Předpokládaný počet jednotek za měsíc		
Tekuté mýdlo/pěna	litr	15	15,00	225,00
Toaletní papír	role	200	15,00	3 000,00
Papírové ručníky	bal	50	25,00	1 250,00
Sáčky do odpadkových košů	role	50	20,00	1 000,00
Pytle na tříděný odpad	role	10	90,00	900,00
			Cena celkem	64 929,37

Č.m.	Popis	Plocha	Podlaha	četnost	Chodby	Schodiště	WC	Kanceláře	Učebny a laboratoře
4.NP									
401	ŠKOLICÍ CENTRUM I	134,30	KOBEREC ZATĚŽOVÝ	k	21	0	0	0	2 820
402	ČAJOVÁ KUCHYŇKA - DENNÍ MÍST.	19,93	VINYL ZATĚŽOVÝ	k	21	0	0	0	419
403	KOMUN.Í CENTR. - ŠKOLICÍ MÍSTNOST	45,52	KOBEREC ZATĚŽOVÝ	k	21	0	0	0	956
404	ZAHRAŇICNÍ ODDĚLENÍ I	26,31	KOBEREC ZATĚŽOVÝ	k	10,5	0	0	0	276
405	PRACOVNA PEDAGOGŮ ZAHŘ. ODD. II	26,99	KOBEREC ZATĚŽOVÝ	k	10,5	0	0	0	283
406	KANCELÁŘ TAJEMNÍKA	28,33	KOBEREC ZATĚŽOVÝ	k	10,5	0	0	0	297
407	SEKRETARIÁT	23,11	KOBEREC ZATĚŽOVÝ	k	10,5	0	0	0	243
408	KANCELÁŘ DĚKANA	44,79	KOBEREC ZATĚŽOVÝ	k	10,5	0	0	0	470
409	KANCELÁŘ PRODEKANA I	22,99	KOBEREC ZATĚŽOVÝ	k	10,5	0	0	0	241
410	KANCELÁŘ PRODEKANA II	23,30	KOBEREC ZATĚŽOVÝ	k	10,5	0	0	0	245
411	KANCELÁŘ PRODEKANA III	21,69	KOBEREC ZATĚŽOVÝ	k	10,5	0	0	0	228
412	ODDĚLENÍ PRO VĚDU A VÝZKUM	24,46	KOBEREC ZATĚŽOVÝ	k	10,5	0	0	0	257
413	KANCELÁŘ PRODEKANA PRO VĚDU...	23,40	KOBEREC ZATĚŽOVÝ	k	10,5	0	0	0	246
414	KANCELÁŘ PEDAGOGŮ	15,57	KOBEREC ZATĚŽOVÝ	k	10,5	0	0	0	163
415	ÚKLIDOVÁ MÍSTNOST	1,93	STĚRKA PROTISKLUZNÁ	x	21	0	0	0	0
416	HYGIENICKÉ ZÁZEMÍ - ŽENY	17,10	STĚRKA PROTISKLUZNÁ	w	21	0	0	359	0
417A	HYGIENICKÉ ZÁZEMÍ - MUŽI	14,63	STĚRKA PROTISKLUZNÁ	w	21	0	0	307	0
417B	WC - IMOBILNÍ	4,32	STĚRKA PROTISKLUZNÁ	w	21	0	0	91	0
418	PLYNOVÁ KOTELNA	14,61	DLAŽBA	x		0	0	0	0
419	CHODBA	64,84	VINYL ZATĚŽOVÝ	c	21	1 362	0	0	0
420	HALA	59,27	VINYL ZATĚŽOVÝ	c	21	1 245	0	0	0
421 A	OSOBO-NÁKLADNÍ VÝTAH, 1 T	4,46	_	x		0	0	0	0
421 B	OSOBO-NÁKLADNÍ VÝTAH, 1 T	4,46	_	x		0	0	0	0
422	SCHODIŠTĚ (CHÚC)	16,32	DLAŽBA	s	21	0	343	0	0
423	SCHODIŠTĚ (CHÚC)	24,80	DLAŽBA	s	8,6	0	213	0	0
424 A	TECHNICKÝ PROSTOR	5,20		x		0	0	0	0
424 B	TECHNICKÝ PROSTOR	5,80		x		0	0	0	0
ST	STŘEŠNÍ POBYTOVÁ TERASA		DŘEVO	x		0	0	0	0
VS	VEGETAČNÍ STŘECHA (482,6 M2)		ZELEN+DŘEVĚNÝ CHODNÍK	x		0	0	0	0

3. NP									
301	LAB. BEHAVIORÁLNÍCH STUDIÍ	24,13	ZATĚŽOVÝ VINYL	k	8,6	0	0	0	208
302	KANCELÁŘ PEDAGOGŮ	21,42	KOBEREC ZATĚŽOVÝ	k	8,6	0	0	0	184
303	KANCELÁŘ PEDAGOGŮ	17,29	KOBEREC ZATĚŽOVÝ	k	8,6	0	0	0	148
304	KANCELÁŘ PEDAGOGŮ	16,99	KOBEREC ZATĚŽOVÝ	k	8,6	0	0	0	146
305	KANCELÁŘ PEDAGOGŮ	17,19	KOBEREC ZATĚŽOVÝ	k	8,6	0	0	0	148
306	KANCELÁŘ VEDOUCÍHO KATEDRY I	21,57	KOBEREC ZATĚŽOVÝ	k	8,6	0	0	0	186
307	KANCELÁŘ PEDAGOGŮ	16,54	KOBEREC ZATĚŽOVÝ	k	8,6	0	0	0	142
308	KANCELÁŘ PEDAGOGŮ	16,68	KOBEREC ZATĚŽOVÝ	k	8,6	0	0	0	143
309	KANCELÁŘ PEDAGOGŮ	16,13	KOBEREC ZATĚŽOVÝ	k	8,6	0	0	0	139
310	KANCELÁŘ VEDOUCÍHO KATEDRY II	22,32	KOBEREC ZATĚŽOVÝ	k	8,6	0	0	0	192
311	KANCELÁŘ PEDAGOGŮ	16,41	KOBEREC ZATĚŽOVÝ	k	8,6	0	0	0	141
312	KANCELÁŘ PEDAGOGŮ	16,81	KOBEREC ZATĚŽOVÝ	k	8,6	0	0	0	145
313	ŠKOLICÍ MÍSTNOST I (26 OSOB)	65,79	KOBEREC ZATĚŽOVÝ	k	21	0	0	0	1 381
314	ČAJOVÁ KUCHYŇKA	21,03	ZATĚŽOVÝ VINYL	w	21	0	0	442	0
315	ŠKOLICÍ MÍSTNOST I (26 OSOB)	58,51	KOBEREC ZATĚŽOVÝ	k	21	0	0	0	1 229
316	KANCELÁŘ PEDAGOGŮ	17,60	KOBEREC ZATĚŽOVÝ	k	8,6	0	0	0	151
317	KANCELÁŘ PEDAGOGŮ	26,16	KOBEREC ZATĚŽOVÝ	k	8,6	0	0	0	225
318	KANCELÁŘ VEDOUCÍHO KATEDRY III	24,87	KOBEREC ZATĚŽOVÝ	k	8,6	0	0	0	214
319	KANCELÁŘ PEDAGOGŮ	16,19	KOBEREC ZATĚŽOVÝ	k	8,6	0	0	0	139
320	KANCELÁŘ PEDAGOGŮ	20,88	KOBEREC ZATĚŽOVÝ	k	8,6	0	0	0	180
321	ČAJOVÁ KUCHYŇKA - DEN. MÍSTNOST	27,59	ZATĚŽOVÝ VINYL	w	21	0	0	579	0
322	DATOVÁ MÍSTNOST (SERVEROVNA)	21,55	ZATĚŽOVÝ VINYL	x	0	0	0	0	0
323	KANCELÁŘ STUDENTI - ANALÝZA DAT	25,76	KOBEREC ZATĚŽOVÝ	k	8,6	0	0	0	222
324	KANCELÁŘ VEDOUCÍHO KATEDRY IV	21,77	KOBEREC ZATĚŽOVÝ	k	8,6	0	0	0	187
325	KANCELÁŘ PEDAGOGŮ	16,38	KOBEREC ZATĚŽOVÝ	k	8,6	0	0	0	141
326	KANCELÁŘ PEDAGOGŮ	17,12	KOBEREC ZATĚŽOVÝ	k	8,6	0	0	0	147
327	KANCELÁŘ PEDAGOGŮ	16,17	KOBEREC ZATĚŽOVÝ	k	8,6	0	0	0	139
328	KANCELÁŘ PEDAGOGŮ	21,07	KOBEREC ZATĚŽOVÝ	k	8,6	0	0	0	181
329	KANCELÁŘ PEDAGOGŮ	16,94	KOBEREC ZATĚŽOVÝ	k	8,6	0	0	0	146
330	KANCELÁŘ STUDENTI - ANALÝZA DAT	32,79	KOBEREC ZATĚŽOVÝ	k	8,6	0	0	0	282
331	KANCELÁŘ STUDENTI - ANALÝZA DAT	27,06	KOBEREC ZATĚŽOVÝ	k	8,6	0	0	0	233
332	KANCELÁŘ PEDAGOGŮ	19,69	KOBEREC ZATĚŽOVÝ	k	8,6	0	0	0	169
333	KANCELÁŘ PEDAGOGŮ	15,01	KOBEREC ZATĚŽOVÝ	k	8,6	0	0	0	129
334	KANCELÁŘ PEDAGOGŮ	16,19	KOBEREC ZATĚŽOVÝ	k	8,6	0	0	0	139
335	KANCELÁŘ VEDOUCÍHO KATEDRY V	28,46	KOBEREC ZATĚŽOVÝ	k	8,6	0	0	0	245

336	KANCELÁŘ PEDAGOGŮ	16,15	KOBEREC ZATĚŽOVÝ	k	8,6	0	0	0	139	0
337	KANCELÁŘ PEDAGOGŮ	14,76	KOBEREC ZATĚŽOVÝ	k	8,6	0	0	0	127	0
338	KANCELÁŘ PEDAGOGŮ	19,65	KOBEREC ZATĚŽOVÝ	k	8,6	0	0	0	169	0
339	KANCELÁŘ PEDAGOGŮ	17,75	KOBEREC ZATĚŽOVÝ	k	8,6	0	0	0	153	0
340	HYGIENICKÉ ZÁZEMÍ - MUŽI	16,52	STĚRKA PROTISKLUZNÁ	w	21	0	0	347	0	0
341A	HYGIENICKÉ ZÁZEMÍ - ŽENY	13,34	STĚRKA PROTISKLUZNÁ	w	21	0	0	280	0	0
341B	WC-IMOBILNÍ	3,88	STĚRKA PROTISKLUZNÁ	w	21	0	0	81	0	0
342	ÚKLIDOVÁ KOMORA	1,21	STĚRKA PROTISKLUZNÁ	x	21	0	0	0	0	0
343	HALA	72,23	ZATĚŽOVÝ VINYL	c	21	1 517	0	0	0	0
344	LOBBY	10,08	ZATĚŽOVÝ VINYL	c	21	212	0	0	0	0
345A	OSOBO-NÁKLADNÍ VÝTAH, 1,0 T	4,46		x		0	0	0	0	0
345B	OSOBO-NÁKLADNÍ VÝTAH, 1,0 T	4,46		x		0	0	0	0	0
346	SCHODIŠTĚ (CHÚC)	16,32	DLAŽBA	s	21	0	343	0	0	0
347	SCHODIŠTĚ (CHÚC)	24,00	DLAŽBA	s	8,6	0	206	0	0	0
348	CHODBA (trakt F-J)	79,07	ZATĚŽOVÝ VINYL	c	21	1 660	0	0	0	0
349	CHODBA (trakt 1-9)	63,11	ZATĚŽOVÝ VINYL	c	21	1 325	0	0	0	0
350	VENKOVNÍ SCHODIŠTĚ (NÚC)		ocelová konstrukce	x		0	0	0	0	0
351	BALKON (115,0 M2)		ocelová konstrukce	x		0	0	0	0	0
352 A	TECHNICKÝ PROSTOR	5,20		x		0	0	0	0	0
352 B	TECHNICKÝ PROSTOR	5,60		x		0	0	0	0	0
ST	STŘEŠNÍ TERASA		dlažba	x		0	0	0	0	0
VS	VEGETAČNÍ STŘECHA (101,8 M2)		vegetační rohož	x		0	0	0	0	0

2.NP

201	SKLAD	8,32	ZATĚŽOVÝ VINYL	c	4,3	36	0	0	0	0
202	KANCELÁŘ VEDOUCÍHO PEDAGOGA	21,14	ZATĚŽOVÝ VINYL	k	8,6	0	0	0	182	0
203	CHODBA	13,47	ZATĚŽOVÝ VINYL	c	8,6	116	0	0	0	0
204	HERBÁŘOVÁ SBÍRKA + UČEBNA	73,74	ZATĚŽOVÝ VINYL	k	21	0	0	0	1 549	0
205	MOUNTING ROOM + SPIRIT COL.	7,14	PROTISKLUZNÁ ST	w	10,5	0	0	75	0	0
206	PŘÍPRAVNÁ MATERIÁLU	16,30	PROTISKLUZNÁ ST	k	10,5	0	0	0	171	0
207	PRACOVNA STUDENTI, ANALÝZA DAT	23,67	ZATĚŽOVÝ VINYL	k	8,6	0	0	0	204	0
208	PŘÍPRAVNÁ, SUŠENÍ, HOMOGENIZACE	30,33	PROTISKLUZNÁ ST	k	8,6	0	0	0	261	0
209	LABORATÓŘ FYTOCHEMIE	53,16	PROTISKLUZNÁ ST	u	10,5	0	0	0	0	558
210	SKLAD	33,34	PROTISKLUZNÁ ST	c	4,3	143	0	0	0	0
211	neobsazeno			x	0	0	0	0	0	0
212	LABORATÓŘ MIKROBIOLOGIE A FARN	57,10	PROTISKLUZNÁ ST	u	10,5	0	0	0	0	600
213	PŘÍPRAVNÁ MATERIÁLU	18,56	PROTISKLUZNÁ ST	u	10,5	0	0	0	0	195
214	KANCELÁŘ VEDOUCÍHO PEDAGOGA	34,17	ZATĚŽOVÝ KOBEREC	k	8,6	0	0	0	294	0
215	PRACOVNA PEDAGOGA	19,23	ZATĚŽOVÝ VINYL	k	8,6	0	0	0	165	0
216	PRACOVNA STUDENTI, ANALÝZA DAT	22,52	ZATĚŽOVÝ VINYL	k	8,6	0	0	0	194	0
217	SENSORICKÁ LABORATÓŘ + KANCEL	42,00	ZATĚŽOVÝ VINYL	k	10,5	0	0	0	441	0
218	LABORATÓŘ	65,95	PROTISKLUZNÁ ST	u	10,5	0	0	0	0	692
219	SKLAD	22,10	PROTISKLUZNÁ ST	c	4,3	95	0	0	0	0
220 a	ŠATNA STUDENTŮ-MUŽI	8,50	ZATĚŽOVÝ VINYL	w	21	0	0	179	0	0
220 b	UMÝVÁRNA MUŽI	2,23	PROTISKLUZNÁ ST	w	21	0	0	47	0	0
221 a	ŠATNA STUDENTŮ-ŽENY	8,15	ZATĚŽOVÝ VINYL	w	21	0	0	171	0	0
221 b	UMÝVÁRNA ŽENY	2,38	PROTISKLUZNÁ ST	w	21	0	0	50	0	0
222 a	HYGIENICKÉ ZÁZEMÍ STUDENTŮ-CHC	10,73	PROTISKLUZNÁ ST	w	21	0	0	225	0	0
222 b	HYGIENICKÉ ZÁZEMÍ STUDENTŮ-WC	3,93	PROTISKLUZNÁ ST	w	21	0	0	83	0	0
222 c	HYGIENICKÉ ZÁZEMÍ STUDENTŮ-WC	3,86	PROTISKLUZNÁ ST	w	21	0	0	81	0	0
222 d	HYGIENICKÉ ZÁZEMÍ STUDENTŮ-ÚKL	2,47	PROTISKLUZNÁ ST	w	21	0	0	62	0	0
222 e	HYGIENICKÉ ZÁZEMÍ STUDENTŮ-WC	6,67	PROTISKLUZNÁ ST	w	21	0	0	140	0	0
223	ČAJOVÁ KUCHYŇKA - DENNÍ MÍSTNOST	31,97	ZATĚŽOVÝ VINYL	w	21	0	0	671	0	0
224	SKLAD	11,34	PROTISKLUZNÁ ST	c	4,3	49	0	0	0	0
225	STERILIZACE	20,83	PROTISKLUZNÁ ST	k	10,5	0	0	0	219	0
226	PŘÍPRAVNÁ MĚDÍ	46,08	PROTISKLUZNÁ ST	u	10,5	0	0	0	0	484
227	KULTIVAČNÍ MÍSTNOST	12,44	PROTISKLUZNÁ ST	u	10,5	0	0	0	0	131
228	OČKOVACÍ MÍSTNOST	13,22	PROTISKLUZNÁ ST	u	10,5	0	0	0	0	139
229	PRŮTOKOVÁ CYTOMETRIE	25,22	PROTISKLUZNÁ ST	u	10,5	0	0	0	0	265
230	IZOLACE NEINVAZIVNÍCH MATERIÁLŮ	15,67	PROTISKLUZNÁ ST	u	10,5	0	0	0	0	165
231	DOKUMENTACE GELŮ	15,66	PROTISKLUZNÁ ST	u	10,5	0	0	0	0	164
232	PŘÍPRAVNÁ MÍSTNOST	25,91	PROTISKLUZNÁ ST	u	10,5	0	0	0	0	272
233	LABORATÓŘ PRO POST-PCR	25,70	PROTISKLUZNÁ ST	u	10,5	0	0	0	0	270
234	LABORATÓŘ PRO IZOLACI DNA	44,15	PROTISKLUZNÁ ST	u	10,5	0	0	0	0	464
235	NEBEZPEČNÝ ODPAD	9,12	PROTISKLUZNÁ ST	u	4,3	0	0	0	0	39
236	PRACOVNA STUDENTI, ANALÝZA DAT	13,42	ZATĚŽOVÝ VINYL	k	8,6	0	0	0	115	0
237	PRACOVNA STUDENTI, ANALÝZA DAT	25,30	ZATĚŽOVÝ VINYL	k	8,6	0	0	0	218	0
238	PRACOVNA STUDENTI, ANALÝZA DAT	25,18	ZATĚŽOVÝ VINYL	k	8,6	0	0	0	217	0
239	PRACOVNA STUDENTI, ANALÝZA DAT	28,90	ZATĚŽOVÝ VINYL	k	8,6	0	0	0	249	0
240	PRACOVNA STUDENTI, ANALÝZA DAT	27,49	ZATĚŽOVÝ VINYL	k	8,6	0	0	0	236	0
241 a	HYGIENICKÉ ZÁZEMÍ STUDENTŮ-CHC	7,60	PROTISKLUZNÁ ST	w	21	0	0	160	0	0
241 b	HYGIENICKÉ ZÁZEMÍ STUDENTŮ-WC	3,79	PROTISKLUZNÁ ST	w	21	0	0	80	0	0
241 c	HYGIENICKÉ ZÁZEMÍ STUDENTŮ-ÚKL	1,74	PROTISKLUZNÁ ST	x	21	0	0	0	0	0
241 d	HYGIENICKÉ ZÁZEMÍ STUDENTŮ-WC	3,77	PROTISKLUZNÁ ST	w	21	0	0	79	0	0
241 e	HYGIENICKÉ ZÁZEMÍ STUDENTŮ-WC	6,05	PROTISKLUZNÁ ST	w	21	0	0	127	0	0
242 a	ŠATNA STUDENTŮ - MUŽI	8,64	ZATĚŽOVÝ VINYL	w	21	0	0	181	0	0
242 b	UMÝVÁRNA MUŽI	3,68	PROTISKLUZNÁ ST	w	21	0	0	77	0	0
243 a	ŠATNA STUDENTŮ - ŽENY	9,34	ZATĚŽOVÝ VINYL	w	21	0	0	196	0	0
243 b	UMÝVÁRNA - ŽENY	3,86	PROTISKLUZNÁ ST	w	21	0	0	81	0	0
244	HALA	123,83	ZATĚŽOVÝ VINYL	c	21	2 600	0	0	0	0
245 a	OSOBO-NÁKLADNÍ VÝTAH, 1,0 T	4,46		x	21	0	0	0	0	0
245 b	OSOBO-NÁKLADNÍ VÝTAH, 1,0 T	4,46		x	21	0	0	0	0	0
246	SCHODIŠTĚ (CHÚC)	16,32	DLAŽBA	s	21	0	343	0	0	0
247	SCHODIŠTĚ (CHÚC)	24,53	DLAŽBA	s	8,6	0	211	0	0	0
248	WC IMOBILNÍ	3,86	DLAŽBA	w	21	0	0	81	0	0
249	CHODBA	57,45	ZATĚŽOVÝ VINYL	c	21	1 206	0	0	0	0
250	CHODBA	90,07	ZATĚŽOVÝ VINYL	c	21	1 891	0	0	0	0
251	SCHODIŠTĚ	14,61	TERAZZO	s	21	0	307	0	0	0
252 a	TECHNICKÝ PROSTOR	5,20		x		0	0	0	0	0
252 b	TECHNICKÝ PROSTOR	7,24		x		0	0	0	0	0
253	VENKOVNÍ SCHODIŠTĚ (NÚC)			x		0	0	0	0	0
254	OCELOVÁ KONSTRUKCE PŘEDSTĚNY			x		0	0	0	0	0

1.NP

101	FOYER	155,91	LITĚ TERAZZO	c	21	3 274	0	0	0	0
102	STUDOVNA	65,49	LITĚ TERAZZO	k	21	0	0	0	1 375	0
103	BISTRO	66,17	LITĚ TERAZZO	x		0	0	0	0	0
104 A	ZÁZEMÍ BISTRA-PŘÍPRAVNÁ	11,96	STĚRKA PROTISKLUZNÁ	x		0	0	0	0	0
104 B	ZÁZEMÍ BISTRA-WC	3,73	STĚRKA PROTISKLUZNÁ	x		0	0	0	0	0
105	WC IMOBILNÍ	4,09	STĚRKA PROTISKLUZNÁ	w	21	0	0	86	0	0
106 A	ÚKLIDOVÁ KOMORA - OBJEKT	1,75	STĚRKA PROTISKLUZNÁ	x		0	0	0	0	0
106 B	ÚKLIDOVÁ KOMORA - BISTRO	2,10	STĚRKA PROTISKLUZNÁ	x		0	0	0	0	0
107	WC MUŽI	31,84	STĚRKA PROTISKLUZNÁ	w	21	0	0	669	0	0

108	WC ŽENY	47,45	STĚRKA PROTISKLUZNÁ	w	21	0	0	996	0	0
109	ČAJOVÁ KUCHYŇKA	16,10	ZATĚŽOVÝ VINYL	w	10,5	0	0	169	0	0
110	STUDIJNÍ ODDĚLENÍ I	33,85	ZATĚŽOVÝ VINYL	k	10,5	0	0	0	355	0
111	STUDIJNÍ ODDĚLENÍ II	19,47	ZATĚŽOVÝ VINYL	k	10,5	0	0	0	204	0
112	ARCHIV PRO PRAC. PEDAGOGŮ	14,92	ZATĚŽOVÝ VINYL	k	8,6	0	0	0	128	0
113	POČÍTAČOVÁ UČEB. (28 STUD.)	63,86	ZATĚŽOVÝ VINYL	u	21	0	0	0	0	1 341
114	UCEBNA I (28 STUDENTŮ)	56,17	ZATĚŽOVÝ VINYL	u	21	0	0	0	0	1 180
115	UCEBNA II (28 STUDENTŮ)	56,76	ZATĚŽOVÝ VINYL	u	21	0	0	0	0	1 192
116	UCEBNA VELKÁ I (80 STUD.)	86,08	ZATĚŽOVÝ VINYL	u	21	0	0	0	0	1 808
117	SCHODIŠTĚ (CHŮC)	16,32	DLAŽBA VČ. MEZIPODESTY	s	21	0	343	0	0	0
118 A	OSOBO-NÁKLADNÍ VÝTAH 1,0 T	4,46		c	21	94	0	0	0	0
118 B	OSOBO-NÁKLADNÍ VÝTAH 1,0 T	4,46		c	21	94	0	0	0	0
119	CHODBA	123,72	LITÉ TERAZZO	c	21	2 598	0	0	0	0
120	SCHODIŠTĚ (CHŮC)	24,45	DLAŽBA (VČ. MEZI POD NÁSTUPNÍM R MEZI PODESTOU L	s	8,6	0	210	0	0	0
121	CHODBA	53,77	LITÉ TERAZZO	c	21	1 129	0	0	0	0
122	UCEBNA III (30 STUDENTŮ)	52,42	ZATĚŽOVÝ VINYL	u	21	0	0	0	0	1 101
123	UCEBNA IV (28 STUDENTŮ)	56,95		u	21	0	0	0	0	1 196
124	UCEBNA V (23 STUDENTŮ)	43,01	ZATĚŽOVÝ VINYL	u	21	0	0	0	0	903
125	UCEBNA VI (28 STUDENTŮ)	54,95	ZATĚŽOVÝ VINYL	u	21	0	0	0	0	1 154
126	UCEBNA VII (28 STUDENTŮ)	54,87	ZATĚŽOVÝ VINYL	u	21	0	0	0	0	1 152
127	UCEBNA VIII (28 STUDENTŮ)	60,97	ZATĚŽOVÝ VINYL	u	21	0	0	0	0	1 280
128	UCEBNA VELKÁ II (80 STUDENTŮ)	85,61	ZATĚŽOVÝ VINYL	u	21	0	0	0	0	1 798
129	SCHODIŠTĚ	13,83	TERAZZO	s	21	0	290	0	0	0
130 A	TECHNICKÝ PROSTOR	5,20	PROTIPRAŠNÝ NÁTĚR	x		0	0	0	0	0
130 B	TECHNICKÝ PROSTOR	6,75	PROTIPRAŠNÝ NÁTĚR	x		0	0	0	0	0
131	ZÁDVEŘÍ - HLAVNÍ VSTUP	16,26	ČISTÍCÍ ROHOŽ VNITŘNÍ	c	10,5	171	0	0	0	0
	VENKOVNÍ ČISTÍCÍ ZONA		ČISTÍCÍ ROHOŽ VNĚJŠÍ	c	10,5	0	0	0	0	0
132	ZÁDVEŘÍ	15,68	ČISTÍCÍ ROHOŽ VNITŘNÍ	c	10,5	165	0	0	0	0
	VENKOVNÍ ČISTÍCÍ ZONA VENKOVNÍ SCHODIŠTĚ (NÚC)		ČISTÍCÍ ROHOŽ VNĚJŠÍ CELOVÁ KONSTRUKCE	c	1	0	0	0	0	0
133				x		0	0	0	0	0
134	VEGETAČNÍ PŘEDSTĚNA		CELOVÁ KONSTRUKCE	x		0	0	0	0	0
135	VENKOVNÍ RAMPA		BETON	x		0	0	0	0	0
136	SCHODIŠTĚ Z I.PP (CHŮC)		STĚRKA PROTISKL	x		0	0	0	0	0

Suterén

001	CHODBA (CHŮC)	37,42	PUR STĚRKA	c	1	37	0	0	0	0
001 A	SCHODIŠTĚ V CHODBĚ 001	13,20	DLAŽBA	s	4,3	0	57	0	0	0
002	VENKOVNÍ ÚNIKOVÉ SCHODIŠTĚ	18,35	PUR STĚRKA	s	1	0	18	0	0	0
003 A	CHODBA	13,82	PUR STĚRKA	c	1	14	0	0	0	0
003 B	CHODBA	18,12	PUR STĚRKA	c	1	18	0	0	0	0
004	GARÁŽ (18 MÍST.)	497,20	PUR STĚRKA	c	1	497	0	0	0	0
005	UZAMYKATELNÉ PARKOVÁNÍ KOL (12)	38,20	PUR STĚRKA	c	1	38	0	0	0	0
006	VENKOVNÍ RAMPA	82,20	PUR STĚRKA	x		0	0	0	0	0
007A	OSOBO-NÁKLADNÍ VÝTAH -1,0 T	4,46	PUR STĚRKA	x		0	0	0	0	0
007B	OSOBO-NÁKLADNÍ VÝTAH - NEJEDE C	4,46	PUR STĚRKA	x		0	0	0	0	0
008	DATOVÁ MÍSTNOST (SERVEROVNA)	15,55	PUR STĚRKA	x		0	0	0	0	0
009	TECHNICKÁ MÍSTNOST (ČERPÁNÍ SPL	9,65	PUR STĚRKA	x		0	0	0	0	0
010	ÚKLIDOVÁ MÍSTNOST	1,70	DLAŽBA	x		0	0	0	0	0
011	ŠATNA ÚKLIDU	8,90	DLAŽBA	x		0	0	0	0	0
012	PROVOZNÍ ZÁZEMÍ STROJOVEN	10,52	DLAŽBA	w	4,3	0	0	45	0	0
013	SKLAD PÍSEMNOSTÍ	26,90	PUR STĚRKA	x		0	0	0	0	0
014	ROZVODNA NN	15,15	PUR STĚRKA	x		0	0	0	0	0
015	DIESELAGREGÁT	16,58	PUR STĚRKA	x		0	0	0	0	0
016	UPS + CBS	19,51	PUR STĚRKA	x		0	0	0	0	0
017	SKLAD ÚDRŽBY	6,59	PUR STĚRKA	x		0	0	0	0	0
018	STROJOVNA VZT	213,12	PUR STĚRKA	x		0	0	0	0	0
019	STROJOVNA CHLAZENÍ	29,64	PUR STĚRKA	x		0	0	0	0	0
020	STROJOVNA ÚT	30,70	PUR STĚRKA	x		0	0	0	0	0
021	CHODBA	41,09	PUR STĚRKA	c	1	41	0	0	0	0
022	SKLAD ÚKLIDU	10,00	PUR STĚRKA	x		0	0	0	0	0
023	SKLAD PÍSEMNOSTÍ	17,36	PUR STĚRKA	x		0	0	0	0	0
024	SKLAD PRO PROVOR LABORATORŮ	5,19	PROTIPRAŠNÝ NÁTĚR	x		0	0	0	0	0
025	TECHNICKÝ PROSTOR	6,60	PUR STĚRKA	x		0	0	0	0	0

FTZ

Plochy				SUMÁŘ PLOCH ÚKLIDU				
	Plocha	Plocha		Chodby	Schodiště	WC	Kanceláře	Učebny a laboratoře
uklizená za den při Pavilon tropického zemědělství								
	uklizená	četnosti 21 dní						
	110 866,77	3 459,46		21 627,66	2 884,14	7 287,93	22 307,52	18 541,48
4NP	683,90	526,86		2 606,31	556,00	757,05	7 144,62	0,00
3NP	1 165,93	732,35		4 714,29	549,12	1 729,56	8 386,42	0,00
2NP	1 407,90	903,98		6 137,12	860,49	2 836,05	4 713,02	4 436,83
1NP	1 333,72	1 259,79		7 524,09	843,42	1 920,03	2 063,46	14 104,65
0NP	687,92	36,49		645,85	75,11	45,24	0,00	0,00
Celkem:				21 627,66	2 884,14	7 287,93	22 307,52	18 541,48
	5 279,37	3 459,46						
	Plocha			Chodby	Schodiště	WC	Kanceláře	Učebny a laboratoře
	celkem							
Celkové denní plochy při četnosti 21 dní:	3 459,46			1 029,89	137,34	347,04	1 062,26	882,93

Legenda pro sloupce G:

c	chodba	A) chodby a schodiště - součet
s	schodiště	B) sloupec G určuje typ úklidu místností
k	kancelář	C) sloupec H určuje četnost
w	sociálka	D) celková plocha za měsíc (nižší četnost = menší plocha za měsíc)
u	učebna, laboratoř	vyděleno 21= plocha denního úklidu vč. snížených četností
p	posluchárna	
x	neuklízí se	

21,00 denně
10,50 obden
8,60 2 x týdně
4,30 týdně
1,00 měsíčně