

### Zadávací dokumentace

k veřejné zakázce zadávané v zadávacím řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“)

### Název veřejné zakázky:

## Dětská skupina Poníček



Česká  
zemědělská  
univerzita  
v Praze

### Identifikační údaje zadavatele:

<b>Název:</b>	Česká zemědělská univerzita v Praze
<b>IČO, DIČ:</b>	60460709, CZ60460709
<b>Adresa sídla:</b>	Kamýčká 129, 165 00 Praha - Suchbátka
<b>Osoba oprávněná za zadavatele jednat:</b>	Ing. Jakub Kleindienst, kvestor
<b>Právní forma:</b>	veřejná vysoká škola dle zákona č. 111/1998 Sb.

### Kontaktní údaje zadavatele:

<b>Kontaktní osoba:</b>	Mgr. Iva Mádlová
<b>Telefon:</b>	+420 224 384 068
<b>E-mail:</b>	<a href="mailto:pravni@rektorat.czu.cz">pravni@rektorat.czu.cz</a>
<b>Kontaktní internetová adresa (profil zadavatele):</b>	<a href="https://zakazky.czu.cz/">https://zakazky.czu.cz/</a>

## 1. Úvodní informace

---

- 1.1 **Název:** Dětská skupina Poníček
- 1.2 **Klasifikace:** hlavní předmět - kód CPV 45000000  
(Stavební práce)  
**dodatečný kód CPV 45214400**  
(Stavební úpravy univerzitních objektů)  
**dodatečný kód CPV 39200000**  
(Zařízení interiéru)
- 1.3 **Předpokládaná hodnota veřejné zakázky** stanovená jako předpokládaná hodnota kompletního plnění předmětu veřejné zakázky (tj. včetně souvisejících služeb): **55.000.000,- Kč bez DPH**
- 1.4 **Druh veřejné zakázky:** veřejná zakázka na stavební práce
- 1.5 **Režim veřejné zakázky:** podlimitní
- 1.6 **Druh zadávacího řízení:** otevřené řízení dle § 56 zákona
- 1.7 Zadávací podmínky vymezují předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky.
- 1.8 Zadávací podmínky jsou pro účastníky zadávacího řízení (dále též jen „účastník“) závazné.
- 1.9 Slova uvedená v zadávacích podmínkách v jednotném čísle zahrnují i množné číslo a naopak, nevyplývá-li z kontextu zadávacích podmínek jinak. Nadpisy článků, případně odstavců zadávacích podmínek jsou uváděny pouze pro lepší přehlednost a nemají žádný vliv na výklad zadávacích podmínek.
- 1.10 V případě, že zadávací podmínky obsahují přímé nebo nepřímé odkazy na určité dodavatele nebo výrobky nebo patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu či odkazy na normy či technické dokumenty, zadavatel výslovně umožňuje nabídnout rovnocenné řešení obdobně dle § 89 odst. 6 a § 90 odst. 3 zákona.
- 1.11 Zadávací podmínky jsou poskytnuty bezúplatně na kontaktní internetové adrese (profilu zadavatele) uvedené na titulní straně této zadávací dokumentace, a to po celou dobu běhu lhůty pro podání nabídek.
- 1.12 Přílohu č. 4 a 5 této zadávací dokumentace vypracovala v souladu s § 36 odst. 4 zákona osoba odlišná od zadavatele, a to konkrétně: PilsProjekt, s r.o., IČO: 29115744, sídlem Částkova 689/74, 326 00 Plzeň.

## 2. Základní informace k předmětu veřejné zakázky

---

Předmětem plnění veřejné zakázky je novostavba zařízení pro výchovu a vzdělávání dětí formou dětských skupin s provozním, sociálním a stravovacím zázemím v areálu České zemědělské univerzity v Praze. Stavba zahrnuje prostory pro tři dětské skupiny. Součástí zakázky jsou i přeložky stávajících inženýrských sítí, zejména teplovodu a vodovodu.

Předmět plnění je blíže vymezen v zadávacích podmínkách, zejména ve smlouvě, která je přílohou č. 1 této zadávací dokumentace, v projektové dokumentaci a ve výkazu výměr, které jsou přílohou č. 4 a 5 této zadávací dokumentace.

Předpokládaný termín plnění veřejné zakázky: ihned po uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem (místem plnění veřejné zakázky, tj. stavenišťem je areál zadavatele, konkrétně pozemek p. č. 1627/1, druh pozemku ostatní plocha – jiná plocha, k. ú. Suchdol).

Stavba je spolufinancována z prostředků EU, v rámci implementace Národního plánu obnovy (NPO), komponenty 3.3 Modernizace služeb zaměstnanosti a rozvoj trhu práce, investice 2 Zvýšení kapacity zařízení péče o děti, a za podmínek stanovených poskytovatelem dotace (např. přílohy č. 6 a č. 7 této zadávací dokumentace).

### 3. Obchodní podmínky

---

Veškeré závazné obchodní podmínky jsou uvedeny v příloze č. 1 zadávací dokumentace – smlouvě. Na obchodních podmínkách zadavatel trvá.

Účastník podáním nabídky souhlasí se zněním smlouvy v plném rozsahu. Chybějící údaje ve smlouvě (zejména nabídková cena a identifikační údaje) budou doplněny dle nabídky vybraného dodavatele z údajů uvedených na krycím listu a v nabídce dodavatele. **Do nabídky nebude účastník smlouvu vkládat**, zadavatel tedy nebude smlouvu poskytovat v editovatelné podobě. Zadavatel výslovně upozorňuje, že v nabídce nesmí být obsaženy žádné obchodní podmínky (tj. ani obchodní podmínky obsažené v návrhu smlouvy uvedeném v příloze č. 1 zadávací dokumentace).

Žádné údaje obsažené v nabídce účastníka nesmí být v rozporu s údaji obsaženými v zadávacích podmínkách a v návrhu smlouvy.

### 4. Technické podmínky

---

Podrobná technická specifikace je uvedena v příloze č. 4 a 5 této zadávací dokumentace – projektové dokumentaci a výkazu výměr.

### 5. Požadavky na varianty nabídek

---

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

### 6. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

---

- 6.1 Účastník stanoví nabídkovou cenu celou částkou za celý předmět plnění veřejné zakázky v souladu se zadávacími podmínkami, a to oceněním výkazu výměr (soupisu prací a souhrnného listu stavby).
- 6.2 Pro ocenění dílčích položek předmětu veřejné zakázky použije účastník soupis prací a souhrnný list stavby, včetně výkazu výměr v elektronické podobě – viz příloha č. 5 této zadávací dokumentace (účastník ocení všechny jednotlivé položky soupisu prací, souhrnného listu stavby a výkazu výměr, a to bez úprav a změn textů a řazení položek). **Účastníkem oceněný soupis prací, souhrnný list stavby a výkaz výměr bude předložen v elektronické podobě ve formátu předloženém zadavatelem (tzn. xls nebo xlsx).**
- 6.3 Účastník je povinen ocenit celý předmět veřejné zakázky v souladu s obsahem soupisu prací, souhrnného listu stavby a výkazu výměr, a to vždy v rozsahu vymezeném v projektové dokumentaci a zadávacích podmínkách. Dílo bude vybraným dodavatelem jako zhotovitelem provedeno zejména v souladu s projektovou dokumentací, technickými specifikacemi a technickými a uživatelskými standardy stavby a soupisem prací, souhrnným listem stavby a výkazem výměr, které jsou součástí této zadávací dokumentace.
- 6.4 Pokud účastník samostatně neocení některou z položek soupisu prací, souhrnného listu stavby či výkazu výměr, a to z důvodu zahrnutí ceny této položky do ceny jiné položky, **je účastník povinen do nabídky explicitně uvést, v ceně jaké položky je cena samostatně neoceněné položky zahrnuta.** Účastník je současně povinen, v případě, že jednotková cena nebude odpovídat ceně v místě a čase obvyklé, již v nabídce vysvětlit, **jakým způsobem tuto jednotkovou cenu kalkuloval.**

- 6.5 Zadavatel rovněž upozorňuje, že pokud účastník neocení některou z položek soupisu prací, souhrnného listu stavby či výkazu výměr, a současně neuvede, v ceně jaké položky je cena samostatně neocenené položky zahrnuta, popř. z jakého důvodu jednotková cena nebude odpovídat ceně v místě a čase obvyklé (dle předchozího odstavce), bude jeho nabídka hodnotící komisí posuzována jako nabídka, z níž není zřejmé splnění zadávacích podmínek se všemi důsledky z toho plynoucími.
- 6.6 Účastník zpracuje nabídkovou cenu na základě soupisu prací, souhrnného listu stavby a výkazu výměr (ocení všech položek soupisu prací a souhrnného listu stavby, včetně výkazu výměr), které obsahují rozsah a druh požadovaných stavebních prací a použitého materiálu. Očekává se, že se účastník seznámí s podrobným popisem prací a s požadavky projektu a pečlivě zváží všechna množství do soupisu zahrnutá. Případné připomínky účastník uplatní formou písemné žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace. V nabídkové ceně budou zcela zahrnuty a promítnuty veškeré náklady, které účastníkovi v souvislosti s plněním předmětu díla vzniknou a bez kterých by dílo nebylo funkční nebo nedosahovalo požadované kvality. **Zadavatel nepřipouští upravovat či měnit položky soupisu prací, souhrnného listu stavby či výkazu výměr.**
- 6.7 Účastník předloží celkovou nabídkovou cenu veřejné zakázky na krycím listu nabídky. Celková nabídková cena musí odpovídat souhrnu všech položek (v požadovaném množství a rozsahu) dle oceněného soupisu prací a souhrnného listu stavby, včetně výkazu výměr. Celková nabídková cena, jakož i ocenění jednotlivých položek soupisu prací, souhrnného listu stavby a výkazu výměr musí být uvedena v korunách českých bez DPH.
- 6.8 Nabídková cena uvedená účastníkem v nabídce je cenou konečnou a nepřekročitelnou za splnění specifikovaného předmětu plnění veřejné zakázky ve stanoveném termínu a kvalitě. Nabídkovou cenu bude možno v průběhu plnění veřejné zakázky překročit pouze v případě, že dojde ke změně sazby DPH.
- 6.9 Nabídková cena bude obsahovat veškeré práce a dodávky nutné k řádnému a úplnému splnění předmětu veřejné zakázky a jeho uvedení do provozu, které vyplývají ze zadávacích podmínek.
- 6.10 Zadavatel je oprávněn odečíst cenu neprovedených prací vyčíslených podle nabídkového rozpočtu v případě snížení rozsahu prací, dílčích změn technologií nebo materiálů odsouhlasených zadavatelem a v ostatních případech specifikovaných zápisem ve stavebním deníku. Takové úpravy budou vždy prováděny v souladu se zákonem.

## **7. Jiné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky**

---

### **7.1 Splnění legislativy EU - vztah k Rusku**

---

Na základě sankčního nařízení Rady EU č. 2022/576, kterým se mění předchozí nařízení o omezujících opatřeních přijatých vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, požaduje zadavatel předložení prohlášení o vztahu účastníka k Rusku, neboť se podle článku 5 nařízení (až na stanovené výjimky) zakazuje zadat nebo dále plnit veřejné zakázky:

- a) ruským státním příslušníkům, fyzickým či právnickým osobám, subjektům či orgánům se sídlem v Rusku,
- b) právnickým osobám, subjektům nebo orgánům, které jsou z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněny některým ze subjektů uvedených v písmenu a), nebo
- c) dodavatelům jednajícím jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených v písmenu a) nebo b).

Zadavatel požaduje, aby uvedené podmínky pro plnění veřejné zakázky dle nařízení Rady EU č. 2022/576 splňovali i poddodavatelé, dodavatelé nebo subjekty, jejichž způsobilost je využívána ve smyslu zákona.

Pro účely zajištění této povinnosti je součástí přílohy č. 2 této zadávací dokumentace čestné prohlášení, ve kterém dodavatel sdělí výše uvedené skutečnosti. Dodavatel je povinen toto prohlášení po vyplnění relevantních údajů (nebo obdobné vlastní) vložit do nabídky.

## 7.2 Časový plán – časový a finanční harmonogram

Pro zajištění plynulého provádění prací zpracuje vybraný dodavatel časový a finanční harmonogram prací (dále jen „harmonogram“), který předloží před podpisem smlouvy.

Harmonogram bude obsahovat jasné a přehledné informace, ze kterých bude zřejmý časový postup účastníka (včetně nasazení rozhodujících zdrojů – materiálů či techniky) při realizaci stavby. Harmonogram musí být účastníkem uveden v členění po dnech. Harmonogram bude zpracován jako plovoucí (tedy bez uvedení konkrétních dat, termín zahájení = podpis smlouvy (nultý den) a následně ve dnech od nultého dne).

Harmonogram bude vybraným dodavatelem vypracován v souladu s termíny uvedenými v této zadávací dokumentaci a klíčovými milníky uvedenými v rámcovém harmonogramu, který je přílohou č. 7 této zadávací dokumentace. Klíčové milníky uvedené v příloze č. 7 této zadávací dokumentace musí být i ve vybraném dodavatelem vypracovaném harmonogramu označeny jako klíčové milníky, vybraný dodavatel je oprávněn v harmonogramu doplnit ještě další či dílčí milníky. Zadavatel upozorňuje, že harmonogram musí být v souladu s touto zadávací dokumentací a nabídkou vybraného dodavatele.

V případě, že s harmonogramem nebude zadavatel souhlasit, vyžádá od vybraného dodavatele přepracování dle připomínek. Vybraný dodavatel je v takovém případě povinen jej do 3 pracovních dnů (nestanoví-li zadavatel delší termín) přepracovat dle připomínek zadavatele (charakter případných připomínek zadavatele bude respektovat nutnost dodržování technologických postupů a lhůt či jiné důvody směřující k zajištění řádného splnění předmětu veřejné zakázky). Pokud nebude harmonogram vybraným dodavatelem přepracován dle připomínek zadavatele, bude toto považováno za neposkytnutí součinnosti při uzavření smlouvy, a to se všemi důsledky z toho plynoucími.

Tento harmonogram bude nedílnou součástí smlouvy.

## 7.3 Doložení dalších dokladů

Vybraný dodavatel, je-li českou právnickou osobou, je v souladu s § 122 odst. 5 zákona povinen být evidován v evidenci skutečných majitelů. Zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů (dále jen "skutečný majitel") z evidence skutečných majitelů podle téhož zákona (dále jen "evidence skutečných majitelů"). Nebude-li dodavatel evidován v evidenci skutečných majitelů, jedná se o nesplnění zákonných podmínek pro účast ve veřejné zakázce se všemi důsledky z toho plynoucími.

Vybraný dodavatel, je-li zahraniční právnickou osobou, bude v souladu s § 122 odst. 6 zákona zadavatelem vyzván k předložení výpisu ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů, není-li taková evidence,

- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
- b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
  - i. výpis ze zahraniční evidence obdobné veřejnému rejstříku,
  - ii. seznam akcionářů,
  - iii. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
  - iv. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Vybraný dodavatel bude rovněž vyzván k předložení údajů o skutečném majiteli všech poddodavatelů, pokud tyto nebude možné zjistit z evidence skutečných majitelů.

Nebude-li některý z poddodavatelů evidován v evidenci skutečných majitelů, v případě, že bude dodavatel vybrán, zadavatel jej vyzve k předložení dokladů, kterými prokáže údaje o skutečném majiteli všech jeho poddodavatelů, tj. dodavatel předloží zejména následující:

- a) výpis ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů nebo
- b) identifikační údaje všech osob, které jsou skutečným majitelem dodavatele nebo poddodavatelů a doklady, z nichž vyplývá vztah všech těchto osob k dodavateli nebo poddodavateli. Těmito doklady je zejména některý z uvedených dokladů:
  - i. výpis z obchodního rejstříku,
  - ii. výpis ze zahraničí evidence obdobné veřejnému rejstříku,
  - iii. seznam akcionářů,
  - iv. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
  - v. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

#### 7.4 Seznam poddodavatelů

---

Dodavatel může v nabídce předložit zadavateli seznam svých poddodavatelů a uvést, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit. Seznam poddodavatelů musí obsahovat identifikační údaje poddodavatele (obchodní firmu, sídlo, IČO), informace o skutečném majiteli poddodavatele (jméno, příjmení, datum narození) a uvedení části veřejné zakázky, kterou bude poddodavatel plnit.

Dodavatel pro účely zajištění této povinnosti může předložit čestné prohlášení, které je součástí přílohy č. 2 této zadávací dokumentace. Dodavatel může toto čestné prohlášení doplněné o relevantní údaje vložit do nabídky.

Vybraný dodavatel bude zadavatelem vyzván k předložení seznamu svých poddodavatelů, pokud ho již nedoložil v rámci nabídky.

#### 7.5 Neexistence střetu zájmů

---

Zadavatel v souladu s § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů, požaduje, předložení prohlášení o neexistenci střetu zájmů, tedy že:

- účastník není obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního správního úřadu, v jehož čele není člen vlády), nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti;
- poddodavatel (existuje-li takový), není obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního správního úřadu, v jehož čele není člen vlády), nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti.

Pro účely zajištění této povinnosti je součástí přílohy č. 2 této zadávací dokumentace čestné prohlášení, ve kterém dodavatel sdělí výše uvedené skutečnosti. Dodavatel je povinen toto prohlášení po vyplnění relevantních údajů (nebo obdobné vlastní) vložit do nabídky.

V případě, že dojde ke změně uvedených skutečností, je dodavatel povinen oznámit tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů.

Zadavatel může vyloučit účastníka zadávacího řízení v případě, že došlo ke střetu zájmů a jiné opatření k nápravě, kromě zrušení zadávacího řízení, není možné.

## 7.6 Pojištění odpovědnosti za škodu a pojištění stavebně montážní

---

Požadavek zadavatele na pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem třetí osobě a pojištění stavebně montážní je uveden ve smlouvě.

Pojistné smlouvy je povinen předložit vybraný dodavatel před uzavřením smlouvy. Nepředložení pojistné smlouvy bude považováno za neposkytnutí součinnosti při uzavření smlouvy, a to se všemi důsledky z toho plynoucími.

## 7.7 Bankovní záruka za řádné plnění smlouvy

---

Zadavatel požaduje při plnění veřejné zakázky vybraným dodavatelem, bankovní záruku za provedení předmětu plnění veřejné zakázky ve výši 5 mil. Kč, a to zejména za dodržení všech smluvních podmínek, termínů plnění veřejné zakázky a sankčních ustanovení.

Bankovní záruka bude předložena vybraným dodavatelem před uzavřením smlouvy. Nepředložení bankovní záruky před podpisem smlouvy bude považováno za neposkytnutí součinnosti při uzavření smlouvy.

Platnost bankovní záruky musí být minimálně po celou dobu plánované realizace veřejné zakázky a 90 dní bezprostředně následujících od plánovaného předání a převzetí díla bez vad a nedodělků.

## 8. Požadavky na kvalifikaci

---

### 8.1 Obecné požadavky zadavatele na prokázání kvalifikace

---

- 8.1.1 Dokumenty k prokázání kvalifikace mohou být v nabídce nahrazeny písemným čestným prohlášením.
- 8.1.2 Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele vyžádá předložení těchto dokladů.
- 8.1.3 V případě požadavku na předložení čestného prohlášení dodavatele (nebo jiné osoby) musí toto prohlášení obsahovat veškeré požadované údaje.
- 8.1.4 Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka, je účastník povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. Povinnost podle věty první účastníku nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že podmínky kvalifikace jsou nadále splněny či nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.
- 8.1.5 V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.
- 8.1.6 Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti (vyjma prokázání profesní způsobilosti – předložení výpisu z obchodního rejstříku) v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím jiné osoby. Jinou osobou se rozumí osoba, pomocí které má dodavatel plnit určitou část veřejné zakázky nebo která má poskytnout dodavateli k plnění veřejné zakázky určité věci či práva. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 zákona - jinou osobou,

b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,

c) doklady o splnění základní způsobilosti jinou osobou a

d) smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jejíž obsahem je závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat při plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

- 8.1.7 V případě podání nabídky několika dodavateli společně je každý dodavatel povinen prokázat splnění základní způsobilosti a profesní způsobilosti – výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm dodavatel zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán, v plném rozsahu. Splnění kvalifikace dle ostatních bodů prokazují všichni dodavatelé společně.
- 8.1.8 Dodavatelé podávající společnou nabídku jsou povinni předložit závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s plněním veřejné zakázky a jejím předmětem zavázáni společně a nerozdílně, pokud zvláštní právní předpis nestanoví jinak, a to po celou dobu trvání smlouvy a dobu trvání jiných závazků vyplývajících z této veřejné zakázky a jejího předmětu.
- 8.1.9 V rámci dokumentů k prokázání kvalifikace je možné předložit doklady evidované v systému, který identifikuje doklady k prokázání splnění kvalifikace (e-Certis).
- 8.1.10 Doklady prokazující splnění základní způsobilosti musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

## 8.2 Základní způsobilost

---

- a) Základní způsobilost dle § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňuje dodavatel, který nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; tuto podmínku musí splňovat jak dodavatel, tak v případě, že je právnickou osobou též každý člen statutárního orgánu (a je-li členem statutárního orgánu právnická osoba, musí podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu ve statutárním orgánu dodavatele);
- b) Základní způsobilost dle § 74 odst. 1 písm. b) zákona splňuje dodavatel, který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;
- c) Základní způsobilost dle § 74 odst. 1 písm. c) zákona splňuje dodavatel, který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;
- d) Základní způsobilost dle § 74 odst. 1 písm. d) zákona splňuje dodavatel, který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;
- e) Základní způsobilost dle § 74 odst. 1 písm. e) zákona splňuje dodavatel, který není v likvidaci, proti němuž nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.



### **Prokázání základní způsobilosti:**

Dodavatel může prokázat splnění podmínek základní způsobilosti čestným prohlášením, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel splňuje základní způsobilost požadovanou zadavatelem.

Zadavatel v příloze zadávací dokumentace předkládá vzorové čestné prohlášení k prokázání základní způsobilosti, které dodavatel může pouze doplnit o relevantní údaje a takto doplněné vložit do nabídky.

### **8.3 Profesní způsobilost**

---

Dodavatel prokáže splnění profesní způsobilosti dle § 77 zákona předložením:

- a) výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.
- b) dokladu o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci, tj.:
  - i) Provádění staveb, jejich změn a odstraňování a
  - ii) Projektová činnost ve výstavbě.

Zadavatel uzná za doklad o oprávnění k podnikání rovněž doklad o oprávnění k podnikání v oboru (či oborech), který bude výše požadovaným oborům obsahově odpovídat.

### **8.4 Technické kvalifikační předpoklady**

---

#### **Dle § 79 odst. 2 písm. a) zákona:**

Dodavatel předloží seznam stavebních prací poskytnutých za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení včetně osvědčení objednatelů o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto stavebních prací, z nichž bude patrné splnění níže vymezené úrovně tohoto kvalifikačního předpokladu.

Dodavatel splňuje tento kvalifikační předpoklad, pokud realizoval:

- a) výstavbu nebo rekonstrukci budovy občanské výstavby ve finančním objemu (náklady na realizaci) minimálně 40 mil. Kč bez DPH. Zadavatel požaduje doložit alespoň jednu takovou významnou stavební práci, a současně
- b) výstavbu nebo rekonstrukci budovy občanské výstavby ve finančním objemu (náklady na realizaci) minimálně 20 mil. Kč bez DPH. Zadavatel požaduje doložit alespoň jednu takovou významnou stavební práci, a současně
- c) výstavbu nebo rekonstrukci dřevostavby ve finančním objemu (náklady na realizaci) minimálně 30 mil. Kč bez DPH. Zadavatel požaduje doložit alespoň jednu takovou významnou stavební práci.

Pro vyloučení pochybností zadavatel uvádí, že výše uvedená minimální hodnota u příslušné významné stavební práce musí být prokázána v rámci jedné stavební práce a nelze jí tedy dosáhnout součtem hodnot více menších zakázek. A dále pro vyloučení pochybností zadavatel uvádí, že žádná z uvedených stavebních prací nesmí být pro více než jednu kategorii (písm. a) až c)).

Zadavatel v příloze zadávací dokumentace předkládá vzorové čestné prohlášení k prokázání kvalifikačních předpokladů, které dodavatel může pouze doplnit o relevantní údaje a vložit do nabídky.

## **Dle § 79 odst. 2 písm. c) a d) zákona:**

Dodavatel předloží seznam techniků nebo technických útvarů, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a to zejména těch, které zajišťují kontrolu kvality nebo budou provádět stavební práce, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli, a osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci vztahující se k požadovaným stavebním pracím, a to jak ve vztahu k fyzickým osobám, které mohou stavební práce poskytovat, tak ve vztahu k jejich vedoucím pracovníkům.

Dodavatel splňuje tento kvalifikační předpoklad, pokud předloží, že pro účely plnění veřejné zakázky disponuje alespoň těmito osobami s minimálními požadavky:

### **A. Hlavní stavbyvedoucí (1 osoba)**

- a) autorizace pro obor pozemní stavby ve smyslu zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů;
- b) zkušenosti na pozici stavbyvedoucího (popř. obdobné vedoucí pozici) u stavebních zakázek, jejímž předmětem byly stavební práce spočívající v rekonstrukci nebo výstavbě:
  - i. objektu spadajícího do kategorie (oboru) budovy občanské výstavby, jejichž investiční náklady byly alespoň ve výši 40 mil. Kč bez DPH,
  - ii. objektu spadajícího do kategorie (oboru) budovy občanské výstavby, jejichž investiční náklady byly alespoň ve výši 20 mil. Kč bez DPH,
  - iii. dřevostavby, jejíž investiční náklady byly alespoň 30 mil. Kč bez DPH.
- c) min. 5 let praxe ve stavebním oboru.

### **B. Stavební technik (1 osoba)**

- a) zkušenosti na pozici stavebního technika (popř. obdobné pozici) u alespoň jedné stavební zakázky spočívající v rekonstrukci nebo výstavbě objektu spadajícího do kategorie (oboru) budovy občanské výstavby, jejíž investiční náklady byly alespoň ve výši 30 mil. Kč bez DPH;
- b) min. ukončené středoškolské vzdělání;
- c) min. 5 let praxe ve stavebním oboru.

### **C. Koordinátor TZB (1 osoba)**

- a) zkušenosti na pozici koordinátora prací TZB (popř. obdobné pozici) u alespoň jedné stavební zakázky spočívající v rekonstrukci nebo výstavbě objektu spadajícího do kategorie (oboru) budovy občanské výstavby, jejíž investiční náklady byly alespoň ve výši 30 mil. Kč bez DPH;
- b) min. ukončené středoškolské vzdělání;
- c) min. 5 let praxe ve stavebním oboru.

Pro vyloučení jakýchkoli pochybností zadavatel uvádí, že žádný z členů realizačního týmu nemůže zastávat více rolí.

Zadavatel výslovně požaduje, aby se osoby uvedené v seznamu realizačního týmu fakticky přímo podílely na realizaci veřejné zakázky. Realizační tým, jímž dodavatel bude prokazovat kvalifikaci, bude následně uveden ve smlouvě a dodavatel je povinen zajistit předmět plnění prostřednictvím těchto osob. Změna člena realizačního týmu bude přípustná pouze po přechozím souhlasu zadavatele za předpokladu, že nový člen realizačního týmu bude splňovat potřebnou kvalifikaci, a to v souladu se smlouvou.

Zadavatel v příloze zadávací dokumentace předkládá vzorové čestné prohlášení (profesní CV) k prokázání kvalifikačních předpokladů, které dodavatel může pouze doplnit o relevantní údaje. Zadavatel si vyhrazuje možnost požadovat další doklady prokazující splnění jednotlivých požadavků v rámci tohoto kvalifikačního předpokladu.

## 9. Způsob hodnocení nabídek

---

Základním kritériem hodnocení je **ekonomická výhodnost nabídek**.

Toto základní hodnotící kritérium se skládá z následujících dílčích hodnotících kritérií, jimž jsou přiřazeny následující váhy:

- A. Nabídková cena** ..... **váha 90 %**  
**B. Doba realizace** ..... **váha 10 %**

V rámci dílčího hodnotícího kritéria A. Nabídková cena bude hodnocena celková výše nabídkové ceny za celé plnění předmětu veřejné zakázky v Kč bez DPH.

V rámci dílčího hodnotícího kritéria B. Doba realizace bude hodnocena účastníkem nabídnutá doba realizace stavby (dle čl. II. odst. 1 smlouvy). Účastník ve své nabídce uvede údaj o době realizace stavby v celých kalendářních dnech.

Hodnocení bude provedeno následujícím způsobem:

V rámci dílčího hodnotícího kritéria „Nabídková cena“ získá hodnocená nabídka bodové ohodnocení, které vznikne násobkem 90 a poměru výše nejnižší nabídkové ceny k výši nabídkové ceny aktuálně hodnocené nabídky. V rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria lze tedy získat maximálně 90 bodů. Takto získané hodnocení je ve výpočtovém vzorci celkového hodnocení nabídky označeno jako DHK1.

$$\text{DHK1} = 90 * \frac{\text{nejnižší nabídková cena}}{\text{nabídková cena aktuálně hodnocené nabídky}}$$

V rámci dílčího hodnotícího kritéria „Doba realizace“ získá hodnocená nabídka bodové ohodnocení, které vznikne násobkem 10 a poměru doby nejkratšího termínu realizace (buď uvedeného v některé z nabídek účastníků nebo stanoveného zadavatelem jako nejkratší doba realizace) k době realizace aktuálně hodnocené nabídky, přičemž doba realizace se uvádí v kalendářních dnech. Pokud účastník nabídne kratší dobu realizace, než je zadavatelem předpokládaná minimální doba (tedy méně než 300 dnů), bude jeho nabídce v rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria přiděleno 10 bodů. Nabídky ostatních účastníků budou v tomto případě porovnávány s dobou realizace 300 dnů. Zadavatel dále upozorňuje účastníka, že maximální doba realizace, kterou je možné akceptovat, je 360 dnů. Nabídka, která bude obsahovat delší dobu realizace, než je tato maximální akceptovatelná doba, bude vyřazena. V rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria lze tedy získat maximálně 10 bodů. Takto získané hodnocení je ve výpočtovém vzorci celkového hodnocení nabídky označeno jako DHK2.

$$\text{DHK2} = 10 * \frac{\text{nejkratší doba realizace (buď uvedená v některé z nabídek, nebo 300 dnů)}}{\text{doba realizace uvedená v hodnocené nabídce (nejvýše 360 dnů)}}$$

Celkové bodové hodnocení (CBH) nabídky v rámci základního hodnotícího kritéria ekonomická výhodnost nabídky bude tvořit součet bodů, které hodnocená nabídka získala v rámci dílčích

hodnotících kritérií „Nabídková cena“ (DHK1) a „Doba realizace“ (DHK2). V rámci základního hodnotícího kritéria lze získat maximálně 100 bodů.

$$\text{CBH} = \text{DHK1} + \text{DHK2}$$

Na základě celkového bodového hodnocení („CBH“) u jednotlivých nabídek hodnotící komise stanoví výsledné pořadí nabídek v rámci základního hodnotícího kritéria ekonomické výhodnosti nabídky tak, že nabídky budou seřazeny dle počtu získaných bodů. Jako nejvýhodnější bude vyhodnocena nabídka, která dosáhne nejvyšší bodové hodnoty.

Pro uvedení nabízených hodnot dílčích hodnotících kritérií, použije účastník přílohu č. 3 – Krycí list nabídky.

V případě, že v rámci hodnocení veřejné zakázky bude jako ekonomicky nejvýhodnější podle výsledku hodnocení více nabídek (tj. bude více nabídek se stejným bodovým hodnocením, které bude zároveň nejvyšší), zadavatel provede výběr nabídky losem. Výběr nabídky losem bude v takovém případě veřejný a účastníci zadávacího řízení budou na jednání, na kterém bude výběr nabídky losem probíhat, pozváni nejméně 3 pracovní dny předem.

Účastník není oprávněn podmínit jím navrhované údaje, které jsou předmětem hodnocení, další podmínkou. Podmínění nebo uvedení několika rozdílných hodnot je důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení účastníka ze zadávacího řízení. Obdobně bude zadavatel postupovat v případě, že dojde k uvedení hodnoty, která je předmětem hodnocení, v jiné veličině či formě, než zadavatel stanovil.

## 10. Požadavek na poskytnutí jistoty

---

K zajištění splnění povinností účastníka vyplývajících z jeho účasti v zadávacím řízení je požadována jistota ve výši **1.000.000,- Kč**

**Číslo účtu zadavatele: 51-500022222**

**Kód banky: 0800**

**Název banky: Česká spořitelna, a. s.**

**Účastník musí k platbě jistoty uvést následující platební symboly:**

**Variabilní symbol: IČO účastníka, příp. nebo datum narození účastníka**

**Specifický symbol: 763**

Účastník zadávacího řízení je povinen prokázat v nabídce poskytnutí jistoty:

a) sdělením údajů o provedené platbě zadavateli, jde-li o peněžní jistotu (a to např. kopií výpisu z účtu účastníka, na kterém je uvedena celková částka odpovídající výši požadované jistoty prokazatelně odečtena ve prospěch účtu zadavatele nebo potvrzení banky, že příslušný převod uskutečnila nebo potvrzení banky, že přijala příslušný převodní příkaz, že uskuteční převod v příslušném termínu a že převodní příkaz je neodvolatelný (tímto potvrzením není pouhé orazítkování převodního bankovního příkazu razítkem banky), případně kopie hotovostní pokladní stvrzenky o složení finančních prostředků v hotovosti na pokladně některé z poboček stanoveného peněžního ústavu, pokud účastník poskytne jistotu složením peněžní částky na účet zadavatele v hotovosti.

V případě, že účastník poskytne zadavateli peněžní jistotu, doloží ve své nabídce prohlášení účastníka, ve kterém účastník uvede platební symboly pro vrácení peněžní jistoty v následujícím členění: číslo účtu, kód banky, název banky, variabilní symbol.

Zadavatel může vyloučit účastníka zadávacího řízení, který neprokázal poskytnutí jistiny, nebo nezajistil poskytnutí jistiny po celou dobu trvání zadávací lhůty.

b) předložením originálu nebo úředně ověřené kopie dokladu banky nebo pojišťovny prokazujícího povinnost banky nebo pojišťovny vyplatit zadavateli na základě jeho sdělení o splnění podmínek podle § 41 odst. 7 zákona, jde-li o bankovní záruku nebo pojištění záruky.

Je-li jistota poskytnuta formou bankovní záruky nebo pojištění záruky, je účastník zadávacího řízení povinen zajistit její platnost po celou dobu trvání zadávací lhůty.

Zadavatel vrátí bez zbytečného odkladu peněžní jistotu po uplynutí zadávací lhůty, nebo poté, co účastníku zadávacího řízení zanikne jeho účast v zadávacím řízení před koncem zadávací lhůty.

## 11. Podmínky a požadavky pro zpracování nabídky

---

11.1 Veškeré informace, které uvádí účastník v nabídce a při jakékoli komunikaci se zadavatelem (zejména objasnění nabídky dle § 46 zákona), musí odpovídat skutečnosti. V případě, že tento požadavek zadavatele nebude dodržen, bude zadavatel postupovat dle § 48 zákona.

Za tímto účelem si zadavatel vyhrazuje právo jakoukoli informaci uvedenou účastníkem v nabídce, popř. jeho dodatečném vysvětlení, ověřit.

11.2 Zadavatel upozorňuje dodavatele, že podle § 48 odst. 7 a 9 zákona musí vyloučit takového vybraného dodavatele, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti a nemá vydány výlučně zaknihované akcie.

11.3 Dále pak zadavatel upozorňuje dodavatele, že podle § 122 odst. 5 a 8 písm. a) zákona musí vyloučit takového vybraného dodavatele, jde-li o českou právnickou osobu, pokud nebylo možné zjistit údaje o jeho skutečném majiteli z evidence skutečných majitelů.

11.4 Zadavatel v souladu s § 48a zákona nezadá veřejnou zakázku účastníku zadávacího řízení, pokud je to v rozporu s mezinárodními sankcemi podle zákona upravujícího provádění mezinárodních sankcí.

11.5 Nabídka bude předložena v českém jazyce a v písemné formě. Doklad, který je vyhotoven v jiném jazyce, než který zadavatel určil pro podání žádosti o účast, předběžné nabídky nebo nabídky, se předkládá v souladu s § 45 odst. 3 zákona s překladem do českého jazyka (vyjma dokladů ve slovenském jazyce nebo dokladů o vzdělání v latinském jazyce).

11.6 Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

11.7 Nabídku je možné doručit pouze v elektronické podobě, a to výhradně prostřednictvím elektronického nástroje na profilu zadavatele. Nabídku není možné doručit prostřednictvím datových schránek.

11.8 Účastník použije pořadí dokumentů specifikované v následujících bodech těchto pokynů pro zpracování nabídky:

**A. Krycí list nabídky.** Pro sestavení krycího listu účastník použije přílohu č. 3 zadávací dokumentace – Krycí list nabídky. Na krycím listu budou uvedeny zejména následující údaje: název veřejné zakázky, základní identifikační údaje zadavatele a účastníka (včetně osob zmocněných k dalším jednáním).

**B. Doklady k prokázání kvalifikace.** Účastník doloží dokumenty dle zákona k prokázání kvalifikace. Zadavatel vymezil požadavky na prokázání kvalifikace v souladu se zákonem v čl. 8 této zadávací dokumentace.

- C. **Ostatní doklady, podmínky a požadavky vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky.** Účastník předloží ostatní dokumenty požadované zadavatelem v této zadávací dokumentaci.

## 12. Zadávací lhůta

---

Zadávací lhůtou je lhůta, po kterou jsou účastníci svými nabídkami vázáni. Zadávací lhůtu stanovil zadavatel zejména s ohledem na druh zadávacího řízení a předmět veřejné zakázky.

Zadavatel zadávací lhůtu stanovil do 30. 9. 2024.

## 13. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace

---

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace je možno doručit písemně v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje na profilu zadavatele (<https://zakazky.czu.cz>) nejpozději 3 pracovní dny před uplynutím lhůty, ve které je zadavatel povinen uveřejnit vysvětlení zadávací dokumentace na profilu zadavatele (viz § 98 odst. 1 zákona).

Vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění požadavku budou poskytnuta stejným způsobem, kterým byla poskytnuta zadávací dokumentace, tj. uveřejněna na profilu zadavatele (<https://zakazky.czu.cz>) v souladu s § 98 zákona.

## 14. Prohlídka místa plnění

---

Prohlídka místa plnění veřejné zakázky neuskuteční. Místo plnění je veřejně přístupné.

## 15. Lhůta a místo pro podání nabídek

---

**Lhůta pro podání nabídek: Datum: 10. 4. 2024 Hodina: 9:00**

Nabídku může účastník doručit po celou dobu lhůty pro podání nabídky v elektronické podobě, a to výhradně **prostřednictvím elektronického nástroje na profilu zadavatele** (<https://zakazky.czu.cz>).

## 16. Otevírání nabídek

---

Otevřením nabídek v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. Nabídky v elektronické podobě otevírá zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek, a to bez přítomnosti veřejnosti.

## 17. Komunikace v zadávacím řízení

---

Písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude probíhat v souladu se zákonem **pouze elektronicky**, nestanoví-li zadavatel v průběhu zadávacího řízení jinak. Zadavatel preferuje vedení písemné komunikace s dodavatelem prostřednictvím elektronického nástroje (profilu zadavatele) na adrese <https://zakazky.czu.cz/>. Nabídka může být podána pouze prostřednictvím profilu zadavatele.

Dodavatel může podat nabídku nebo vést komunikaci se zadavatelem, pokud bude registrovaný a přihlášený zde: <https://zakazky.czu.cz/registrace.html>. Podrobné informace k používání elektronického nástroje jsou dostupné na adrese: <https://zakazky.czu.cz/manual.html>.

## **18. Další části zadávací dokumentace - přílohy**

---

Příloha č. 1 – Smlouva a její přílohy

Příloha č. 2 – Vzory čestných prohlášení

Příloha č. 3 – Krycí list nabídky

Příloha č. 4 – Projektová dokumentace

Příloha č. 5 – Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr

Příloha č. 6 – Kontrolní protokol k DNSH

Příloha č. 7 – Rámcový harmonogram

V Praze dne 7. 3. 2024

Ing. Jakub Kleindienst  
kvestor, v. r.