

Zadávací dokumentace

k veřejné zakázce zadávané v zadávacím řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“)

Název veřejné zakázky:

HW vybavení Point One – II.



Identifikační údaje zadavatele:

Název:	Česká zemědělská univerzita v Praze
IČO, DIČ:	60460709, CZ60460709
Adresa sídla:	Kamýcká 129, 165 00 Praha - Suchdol
Osoba oprávněná za zadavatele jednat:	Ing. Karel Půbal, Ph.D., kvestor
Právní forma:	veřejná vysoká škola dle zákona č. 111/1998 Sb.

Kontaktní údaje zadavatele:

Kontaktní osoba:	Mgr. Iva Mádlová
Telefon:	+420 224 384 068
E-mail:	pravni@rektorat.czu.cz
Kontaktní internetová adresa (profil zadavatele):	https://zakazky.czu.cz/

1. Úvodní informace

1.1 **Název:** HW vybavení Point One – II.

1.2 **Klasifikace:** hlavní předmět - kód CPV 30000000

(Kancelářské a počítačí stroje, zařízení a potřeby mimo nábytek a balíky programů)

pro část a. veřejné zakázky:

vedlejší předmět – kód CPV 30200000

(Počítače)

vedlejší předmět – kód CPV 30230000

(Zařízení související s počítači)

vedlejší předmět – kód CPV 30234000

(Média pro ukládání dat)

vedlejší předmět – kód CPV 30237000

(Součásti, příslušenství a doplňky pro počítače)

vedlejší předmět – kód CPV 30237400

(Příslušenství pro vkládání dat)

vedlejší předmět – kód CPV 30237410

(Počítačová myš)

vedlejší předmět – kód CPV 30237460

(Počítačová klávesnice)

vedlejší předmět – kód CPV 32342100

(Hlavová sluchátka)

vedlejší předmět – kód CPV 30231310

(Ploché monitory)

vedlejší předmět – kód CPV 30213100

(Přenosné počítače)

vedlejší předmět – kód CPV 30214000

(Pracovní stanice)

vedlejší předmět – kód CPV 48822000

(Počítačové servery)

vedlejší předmět – kód CPV 30236000

(Různé počítačové vybavení)

vedlejší předmět – kód CPV 30233100

(Počítačové paměťové jednotky)

vedlejší předmět – kód CPV 30213200

(Tablety)

vedlejší předmět – kód CPV 30237300

(Doplňky k počítačům)

pro část b. veřejné zakázky:

vedlejší předmět – kód CPV 30232110

(Laserové tiskárny)

vedlejší předmět – kód CPV 30232100

(Tiskárny a kresliče)

- 1.3 **Předpokládaná hodnota veřejné zakázky stanovená jako předpokládaná hodnota kompletního plnění předmětu veřejné zakázky: 1.040.000,- Kč bez DPH.**
- 1.4 **Druh veřejné zakázky:** veřejná zakázka na dodávky.
- 1.5 **Režim veřejné zakázky:** nadlimitní.
- 1.6 **Druh zadávacího řízení:** otevřené řízení dle § 56 zákona.
- 1.7 **Veřejná zakázka je rozdělena na 2 části:**
 - a. HW vybavení
 - předpokládaná hodnota 820.000,- bez DPH
 - b. Tiskárny
 - předpokládaná hodnota 220.000,- bez DPH
- 1.8 **Každý účastník je oprávněn účastnit se kterékoli i všech částí veřejné zakázky. Pokud se účastník bude účastnit více částí veřejné zakázky, podá pro každou část veřejné zakázky nabídku samostatně (tzn. samostatně vyplní a předloží požadované dokumenty, doklady k prokázání kvalifikace postačí předložit jedenkrát).**
- 1.9 Zadávací podmínky vymezují předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky.
- 1.10 Zadávací podmínky jsou pro účastníky zadávacího řízení (dále též jen „účastník“) závazné.
- 1.11 Slova uvedená v zadávacích podmínkách v jednotném čísle zahrnují i množné číslo a naopak, nevyplyvá-li z kontextu zadávacích podmínek jinak. Nadpisy článků, případně odstavců zadávacích podmínek jsou uváděny pouze pro lepší přehlednost a nemají žádný vliv na výklad zadávacích podmínek.
- 1.12 V případě, že zadávací podmínky obsahují přímé nebo nepřímé odkazy na určité dodavatele nebo výrobky nebo patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu či odkazy na normy či technické dokumenty, zadavatel výslovně umožňuje nabídnout rovnocenné řešení obdobně dle § 89 odst. 6 a § 90 odst. 3 zákona.
- 1.13 Zadávací podmínky jsou poskytnuty bezúplatně na kontaktní internetové adrese (profilu zadavatele) uvedené na titulní straně této zadávací dokumentace, a to po celou dobu běhu lhůty pro podání nabídek.

2. Základní informace k předmětu veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je dodávka různých položek IT vybavení pro prostory podnikatelského inkubátoru Point One. Veřejná zakázka je rozdělena na 2 části, jejichž předmětem je:

Ad a. HW vybavení

Předmětem plnění této části je dodávka HW vybavení pro podnikatelský inkubátor Point One.

Ad b. Tiskárny

Předmětem plnění této části je dodávka tiskáren pro podnikatelský inkubátor Point One.

Předmět plnění je blíže vymezen v zadávacích podmínkách, zejména ve smlouvě, která je přílohou č. 1 této zadávací dokumentace a technické specifikaci, která je přílohou č. 4 této zadávací dokumentace.

Veřejná zakázka bude financována v rámci níže uvedeného projektu: „Rozšíření a zkvalitnění služeb poskytovaných podnikatelským inkubátorem ČZU Point One, který je spolufinancován z Operačního programu Praha - pól růstu ČR, registrační číslo: CZ.07.1.02/0.0/0.0/16_042/0000608“.

3. Obchodní podmínky

Veškeré závazné obchodní podmínky, jsou uvedeny v příloze č. 1 zadávací dokumentace – smlouvě (dle příslušné části veřejné zakázky). Na obchodních podmínkách zadavatel trvá.

Účastník podáním nabídky souhlasí se zněním smlouvy v plném rozsahu. Chybějící údaje ve smlouvě (zejména identifikační a kontaktní údaje) budou doplněny dle nabídky vybraného dodavatele z údajů uvedených na krycím listu.

Do nabídky nebude účastník smlouvu vkládat, zadavatel tedy nebude smlouvu poskytovat v editovatelné podobě. Zadavatel výslovně upozorňuje, že **v nabídce nesmí být obsaženy žádné obchodní podmínky** (tj. ani obchodní podmínky obsažené v návrhu smlouvy uvedeném v příloze č. 1 zadávací dokumentace).

Žádné údaje obsažené v nabídce účastníka nesmí být v rozporu s údaji obsaženými v zadávacích podmínkách a v návrhu smlouvy.

4. Technické podmínky

Podrobná technická specifikace je uvedena v příloze č. 4 této zadávací dokumentace (dle příslušné části veřejné zakázky).

Účastník je povinen vyhotovit přílohu č. 2 smlouvy – Podrobnou technickou specifikaci, v níž závazně a podrobně popíše předmět jím nabízeného plnění (např. formou předložení katalogových listů – možno v českém či anglickém jazyce). Současně je účastník povinen vyplnit přílohu č. 4 zadávací dokumentace včetně uvedení konkrétního typu a výrobce. Účastníkem uvedená specifikace je závazná. Tato podrobná technická specifikace nesmí být v rozporu se zadávacími podmínkami a nabídkou účastníka (vč. smlouvy).

5. Požadavky na varianty nabídek

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

6. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Účastník stanoví nabídkovou cenu celou částkou za celý předmět plnění veřejné zakázky (dle příslušné části veřejné zakázky), a to oceněním jednotlivých položek uvedených v příloze č. 4 zadávací dokumentace, v souladu se zadávacími podmínkami.

Další požadavky:

- Nabídková cena bude uvedena v CZK.
- Nabídková cena bude uvedena bez DPH, přičemž DPH bude stanoveno a odvedeno dle platných právních předpisů v době uskutečnění zdanitelného plnění.
- Nabídková cena bude zahrnovat veškeré náklady účastníka spojené s plněním předmětu veřejné zakázky.

7. Jiné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky

Vybraný dodavatel bude v souladu s § 122 zákona vyzván k předložení:

- a) originálů nebo ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci, pokud je již zadavatel nemá k dispozici;
- b) nelze-li zjistit údaje o skutečném majiteli postupem podle § 122 odst. 4 zákona, zadavatel vyzve vybraného dodavatele rovněž k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo
 - a. ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
 - b. k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
 - i. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 - ii. seznam akcionářů,
 - iii. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku, společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanov

8. Požadavky na kvalifikaci

8.1 Obecné požadavky zadavatele na prokázání kvalifikace

- 8.1.1 Dokumenty k prokázání kvalifikace mohou být předloženy v prosté kopii.
- 8.1.2 Dodavatel je oprávněn v nabídce nahradit předložení dokladů čestným prohlášením.
- 8.1.3 Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele vždy vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.
- 8.1.4 V případě požadavku na předložení čestného prohlášení dodavatele (nebo jiné osoby) musí toto prohlášení obsahovat veškeré požadované údaje a musí být současně podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele (nebo jinou osobou, které se prohlášení týká). Pokud za dodavatele jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce předložena plná moc v originále či v úředně ověřené kopii.
- 8.1.5 Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka, je účastník povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo

prohlášení ke kvalifikaci. Povinnost podle věty první účastníku nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že podmínky kvalifikace jsou nadále splněny či nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

- 8.1.6 V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.
- 8.1.7 Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace (vyjma prokázání splnění základní způsobilosti a profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona (tj. např. výpis z obchodního rejstříku)) v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím jiné osoby. Jinou osobou se rozumí osoba, pomocí které má dodavatel plnit určitou část veřejné zakázky nebo která má poskytnout dodavateli k plnění veřejné zakázky určité věci či práva. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:
- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona (např. výpis z obchodního rejstříku) jinou osobou,
 - b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
 - c) doklady o splnění základní způsobilosti jinou osobou a
 - d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.
- 8.1.8 V případě podání nabídky několika dodavateli společně je každý dodavatel povinen prokázat splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona a profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona (tj. např. výpis z obchodního rejstříku) v plném rozsahu. Splnění kvalifikace dle ostatních bodů prokazují všichni dodavatelé společně.
- 8.1.9 Dodavatelé podávající společnou nabídku jsou povinni předložit závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s plněním veřejné zakázky a jejím předmětem zavázáni společně a nerozdílně, pokud zvláštní právní předpis nestanoví jinak, a to po celou dobu trvání smlouvy a dobu trvání jiných závazků vyplývajících z této veřejné zakázky a jejího předmětu.
- 8.1.10 V rámci dokumentů k prokázání kvalifikace je možné předložit doklady evidované v systému, který identifikuje doklady k prokázání splnění kvalifikace (e-Certis).
- 8.1.11 Doklady prokazující splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona a profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona (tj. např. výpis z obchodního rejstříku) musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

8.2 Základní způsobilost

- a) Základní způsobilost dle § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňuje dodavatel, který nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; tuto podmínku musí splňovat jak dodavatel, tak v případě, že je právnickou osobou též každý člen statutárního orgánu (a je-li členem statutárního orgánu právnická osoba, musí podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu ve statutárním orgánu dodavatele);

- b) Základní způsobilost dle § 74 odst. 1 písm. b) zákona splňuje dodavatel, který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;
- c) Základní způsobilost dle § 74 odst. 1 písm. c) zákona splňuje dodavatel, který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;
- d) Základní způsobilost dle § 74 odst. 1 písm. d) zákona splňuje dodavatel, který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;
- e) Základní způsobilost dle § 74 odst. 1 písm. e) zákona splňuje dodavatel, který není v likvidaci, proti němuž nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Prokázání základní způsobilosti:

Dodavatel může prokázat splnění podmínek základní způsobilosti čestným prohlášením, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel splňuje základní způsobilost požadovanou zadavatelem.

Zadavatel v příloze zadávací dokumentace předkládá vzorové čestné prohlášení k prokázání základní způsobilosti, které dodavatel může pouze doplnit o relevantní údaje a podepsat osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele a takto doplněné a podepsané vložit do nabídky.

8.3 Profesionální způsobilost

Dodavatel prokáže splnění profesionální způsobilosti dle § 77 zákona předložením:

- a) výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

9. Způsob hodnocení nabídek

Základním kritériem hodnocení je **ekonomická výhodnost nabídek**. Zadavatel bude ekonomickou výhodnost nabídek hodnotit podle nejnižší nabídkové ceny.

Hodnocení bude provedeno následujícím způsobem:

Nabídky budou seřazeny vždy v příslušné části veřejné zakázky podle výše celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH. Jako nejvýhodnější nabídka bude vybrána nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

Účastník není oprávněn podmínit jím navrhované údaje, které jsou předmětem hodnocení, další podmínkou. Podmínění nebo uvedení několika rozdílných hodnot je důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení účastníka ze zadávacího řízení. Obdobně bude zadavatel postupovat v případě, že dojde k uvedení hodnoty, která je předmětem hodnocení, v jiné veličině či formě, než zadavatel stanovil.

10. Podmínky a požadavky pro zpracování nabídky

- 10.1.1 Veškeré informace, které uvádí účastník v nabídce a při jakékoli komunikaci se zadavatelem (zejména objasnění nabídky dle § 46 zákona), musí odpovídat skutečnosti. V případě, že tento požadavek zadavatele nebude dodržen, bude zadavatel postupovat dle § 48 zákona.

Za tímto účelem si zadavatel vyhrazuje právo jakoukoli informaci uvedenou účastníkem v nabídce popř. jeho dodatečným vysvětlení ověřit.

10.1.2 Zadavatel upozorňuje dodavatele, že podle § 48 odst. 7 a 9 zákona musí vyloučit takového vybraného dodavatele, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti a nemá vydány výlučně zaknihované akcie.

10.1.3 Nabídka bude předložena v písemné formě, v českém jazyce.

10.1.4 Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

10.1.5 Nabídka bude podána v elektronické podobě výhradně prostřednictvím elektronického nástroje na profilu zadavatele. Nabídku není možné doručit prostřednictvím datových schránek.

10.1.6 Účastník použije pořadí dokumentů specifikované v následujících bodech těchto pokynů pro zpracování nabídky:

- A. Obsah nabídky.** Nabídka bude opatřena obsahem s uvedením čísel stránek u jednotlivých oddílů (kapitol).
- B. Krycí list nabídky.** Pro sestavení krycího listu účastník použije přílohu č. 3 zadávací dokumentace – Krycí list nabídky. Na krycím listu budou uvedeny následující údaje: název veřejné zakázky, základní identifikační údaje zadavatele a účastníka (včetně osob zmocněných k dalším jednáním), nabídková cena, datum a podpis osoby oprávněné jménem či za účastníka jednat.
V nabídce musí být na krycím listu uvedeny identifikační údaje o účastníkovi v rozsahu uvedeném v § 28 odst. 1 písm. g) zákona. Účastník na krycím listu výslovně uvede kontaktní adresu (včetně e-mailové) pro písemný styk mezi účastníkem a zadavatelem. Na tuto adresu bude zadavatel účastníkovi doručovat veškeré písemnosti v průběhu zadávacího řízení.
- C. Doklady k prokázání kvalifikace.** Účastník doloží dokumenty dle zákona k prokázání kvalifikace. Zadavatel vymezil požadavky na prokázání kvalifikace v souladu se zákonem v čl. 8 zadávací dokumentace.
- D. Ostatní doklady, podmínky a požadavky vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky.** Účastník předloží ostatní dokumenty požadované zadavatelem v těchto zadávacích podmínkách.

11. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace je možno doručit písemně (e-mail, pošta) nejpozději 3 pracovní dny před uplynutím lhůty, ve které je zadavatel povinen uveřejnit vysvětlení zadávací dokumentace na profilu zadavatele (viz § 98 odst. 1 zákona), a to na kontaktní místa uvedené na titulní stránce této zadávací dokumentace.

Vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění požadavku budou uveřejněny a odeslány dle § 98 zákona.

12. Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění veřejné zakázky se s ohledem na předmět plnění veřejné zakázky neuskuteční.

13. Lhůta a místo pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek: Datum: 6. 1. 2020 Hodina: 9:00

Nabídku může účastník doručit po celou dobu lhůty pro podání nabídky v elektronické podobě, a to výhradně **prostřednictvím elektronického nástroje na profilu zadavatele** (<https://zakazky.czu.cz>). Nabídka v takovém případě musí být opatřena elektronickým podpisem.

14. Otevírání nabídek

Otevřením nabídek v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. Nabídky v elektronické podobě otevírá zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek, a to bez přítomnosti veřejnosti.

15. Komunikace v zadávacím řízení

Písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude probíhat v souladu se zákonem pouze elektronicky, nestanoví-li zadavatel v průběhu zadávacího řízení jinak. Zadavatel preferuje vedení písemné komunikace s dodavatelem prostřednictvím elektronického nástroje (profilu zadavatele) na adrese <https://zakazky.czu.cz/>. Nabídka může být podána pouze prostřednictvím profilu zadavatele.

Dodavatel může podat nabídku nebo vést komunikaci se zadavatelem pokud bude registrovaný a přihlášený zde: <https://zakazky.czu.cz/registrace.html>. Podrobné informace k používání elektronického nástroje jsou dostupné na adrese: <https://zakazky.czu.cz/manual.html>.

16. Další části zadávací dokumentace - přílohy

Příloha č. 1 (a. a b.) – Kupní smlouva

Příloha č. 2 – Vzor čestného prohlášení k prokázání kvalifikace

Příloha č. 3 – Krycí list nabídky

Příloha č. 4 (a. a b.) – Technická specifikace

V Praze dne 5. prosince 2019

Ing. Karel Půbal, Ph.D.
kvestor, v. r.