

SMLUVNÍ PODMÍNKY
PRO ZHOTOVENÍ STAVBY
vydané Českou zemědělskou univerzitou v Praze

Obsah

| | |
|---|-----------|
| OBSAH..... | 2 |
| 1. VŠEOBECNÁ USTANOVENÍ | 3 |
| 2. ZPŮSOB PROVÁDĚNÍ DÍLA..... | <u>3</u> |
| 3. DOKUMENTACE STAVBY..... | 5 |
| 4. STAVBYVEDOUČÍ | <u>6</u> |
| 5. STAVENIŠTĚ..... | <u>6</u> |
| 6. STAVEBNÍ DENÍK..... | <u>9</u> |
| 7. KONTROLA A KONTROLNÍ DNY..... | <u>10</u> |
| 8. TECHNICKÝ DOZOR STAVBY (TDS) | <u>11</u> |
| 9. KOORDINÁTOR BEZPEČNOSTI PRÁCE..... | <u>12</u> |
| 10. PROVÁDĚNÍ DÍLA A BEZPEČNOST PRÁCE..... | <u>13</u> |
| 11. PODDODAVATELÉ..... | <u>15</u> |
| 12. POSTUP SCHVALOVÁNÍ VZORKŮ MATERIÁLŮ, VÝROBKŮ A SYSTÉMOVÝCH CELKŮ..... | <u>16</u> |
| 13. KONTROLY, ZKOUŠKY A REVIZE | <u>18</u> |
| 14. PŘEDÁNÍ A PŘEVZETÍ DÍLA..... | <u>20</u> |
| 15. VLASTNICTVÍ DÍLA A NEBEZPEČÍ ŠKODY NA DÍLE..... | <u>23</u> |
| 16. ODPOVĚDNOST ZA ŠKODU | <u>24</u> |
| 17. VYŠŠÍ MOC | <u>24</u> |
| 18. DŮVĚRNOST INFORMACÍ A DUŠEVNÍ VLASTNICTVÍ | <u>24</u> |

1. VŠEOBECNÁ USTANOVENÍ

Pro účely těchto Smluvních podmínek se rozumí:

- Objednatel:** Objednatelem se v těchto Smluvních podmínkách rozumí Česká zemědělská univerzita v Praze se sídlem Kamýcká 129, 165 00 Praha – Suchdol, IČO: 60460709.
- Zhotovitel:** Zhotovitelem se v těchto Smluvních podmínkách rozumí subjekt v příslušné Smlouvě označený jako Zhotovitel.
- Smlouva:** Smlouvou se v těchto Smluvních podmínkách rozumí příslušná Smlouva o dílo, jejíž nedílnou součástí a přílohou jsou tyto Smluvní podmínky.
- Smluvní strany:** Smluvními stranami se v těchto Smluvních podmínkách rozumí příslušně označené strany takové Smlouvy, tedy v terminologii těchto Smluvních podmínek Objednatel a Zhotovitel.
- Pojmy:** Pojmy uváděné v těchto Smluvních podmínkách, které počínají velkými písmeny, mají význam, který jim přiznává Smlouva.

2. ZPŮSOB PROVÁDĚNÍ DÍLA

- 2.1.** Zhotovitel se zavazuje provést pro Objednatele Dílo řádně a v souladu se Smlouvou, v požadované kvalitě, ve smluveném termínu, svým jménem, bez nedodělků a vad, na své náklady a na své nebezpečí.
- 2.2.** Zhotovitel je povinen provést Dílo v souladu se zadávacími podmínkami Veřejné zakázky, se schválenými projekty, s Projektovou dokumentací, s podmínkami závazných územních rozhodnutí, stavebními povoleními, nebo ohlášeními staveb, s požadavky veřejnoprávních orgánů, s požadavky všech účastníků řízení a se Smlouvou. Zhotovitel odpovídá za to, že Dílo bude provedeno v souladu s technickými normami a předpisy platnými v ČR. Pro účely Smlouvy se veškeré platné normy a předpisy v ČR považují za závazné, i kdyby jinak měly pouze doporučující charakter.
- 2.3.** Technické specifikace Díla jsou stanoveny souhrnem základních právních regulativů soukromého práva, přičemž obecně platí, že technické a kvalitativní podmínky odpovídají obecně závazným předpisům, ČSN, příslušným oborovým normám, technologickým předpisům a požadavkům na provádění staveb. Příslušné části ČSN vztahující se k předmětu Díla, jejichž dodržování je nebo bude v době realizace Díla dobrovolné, jsou při realizaci Díla závazné.
- 2.4.** Zhotovitel se zavazuje provádět Dílo s vynaložením odborné péče tak, aby nedocházelo ke škodám na zdraví a majetku Objednatele ani třetích osob, přičemž je povinen zejména, nikoliv však pouze:
- a) zajistit veškeré pracovní síly, vybavení a materiál potřebné k provedení Díla řádným způsobem,
 - b) zajistit řízení, dohled nad provedením Díla a nezbytnou kontrolu prováděných prací (nezávisle na kontrole prováděné Objednatelem),
 - c) omezit provádění Díla na místo provádění Díla (staveniště) a nedomáhat se vstupu na jakékoli pozemky, instalace nebo infrastruktury, které nejsou součástí staveniště, bez získání svolení příslušného vlastníka nebo uživatele,

- d) dodržovat obecně závazné právní předpisy, nařízení orgánů veřejné správy, závazné i doporučené technické normy, podklady a podmínky uvedené ve Smlouvě a veškeré pokyny Objednatele,
- e) zajistit bezpečnost při provádění Díla ve smyslu bezpečnosti práce v souladu se zákonem č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci), ve znění pozdějších předpisů, a vlastní realizaci Díla řešit s ohledem na životní prostředí a okolí stavby,
- f) chránit Objednatele před vznikem škod v důsledku porušení právních či jiných předpisů a v případě jejich vzniku tyto škody uhradit na vlastní náklad (nebezpečí škody na prováděném Díle i na věcech souvisejících s prováděním Díla nese Zhotovitel, a to až do předání a převzetí Díla, kdy tato nebezpečí přechází na Objednatele),
- g) upozornit písemně Objednatele na nesoulad mezi Projektovou dokumentací a právními či jinými předpisy v případě, že takový nesoulad kdykoli v průběhu provádění Díla zjistí; při provedení Díla nesmějí být bez předchozího písemného souhlasu Objednatele učiněny změny oproti Projektové dokumentaci,
- h) zajistit všechny nezbytné průzkumy nutné pro řádné provádění a dokončení Díla,
- i) zajistit odvoz (kontejnerová doprava sutí) a uložení vybouraných hmot a stavební sutí na skládku včetně poplatku za uskladnění v souladu s ustanoveními zákona č. 185/2001 Sb., o odpadech a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů,
- j) všechny plochy dotčené výstavbou a eventuální škody způsobené v souvislosti s výstavbou musí být Zhotovitelem po skončení jeho prací zahlazeny a uvedeny do původního stavu na jeho náklady.

- 2.5.** Před zahájením prací, jejichž provedení se bude řídit technologickými předpisy výrobce příp. distributora, bude Zhotovitel povinen k požadavku Objednatele pro ověření dodržení předepsaných postupů provádění montážních prací předložit technologický předpis anebo montážní návod.
- 2.6.** Zhotovitel je povinen v průběhu provádění Díla prokázat, že všechny jím dodávané práce, materiály, polotovary a ostatní dodávky určené Projektovou dokumentací, Smlouvou, popřípadě dalšími požadavky uvedenými ve stavebním deníku, odpovídají v celém rozsahu příslušné technické normě, případně obecným technickým požadavkům na výstavbu. Průkazní dokumentaci je Zhotovitel povinen doložit v nejkratším možném čase, bez upozornění Objednatele. Nedodání uvedených podkladů může být důvodem pro zastavení prací nebo nepřevzetí dokončeného Díla Objednatelem.
- 2.7.** Zhotovitel, příp. jeho poddodavatel, je povinen provádět Dílo nebo jeho část prostřednictvím odborně způsobilých osob, které jsou k tomu oprávněny, mají průkaz zvláštní způsobilosti, případně jsou k těmto činnostem autorizovány podle zvláštních předpisů. Objednatel si vyhrazuje právo ověřit totožnost a odbornou kvalifikaci těchto odborně způsobilých osob. Zhotovitel je povinen zajistit viditelné označení všech pracovníků obchodní firmou (názvem) Zhotovitele.
- 2.8.** Objednatel si vyhrazuje právo, aby v součinnosti se Zhotovitelem koordinoval práce s případnými třetími osobami.
- 2.9.** Pro vyloučení veškerých pochybností Smluvní strany vylučují užití dispozitivního ustanovení § 2627 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
- 2.10.** Součástí Díla je zajištění a provedení všech opatření organizačního a stavebně technického charakteru sloužících k řádnému provedení Díla.

3. DOKUMENTACE STAVBY

- 3.1.** Dokumentací stavby se rozumí zejména dokumentace skutečného provedení stavby dle přílohy č. 7 vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů (dále též jen „DSPS“) a Zjednodušená výkresová dokumentace Pasportu stavby dle přílohy č. 8 vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Pasport stavby“). Pasport stavby zahrnuje zjednodušené výkresy skutečného provedení stavby v rozsahu a podrobnostech odpovídajících druhu a účelu stavby s popisem způsobu užívání všech prostorů a místností. Dále výrobní technická (díleňská) dokumentace, konstrukční, montážní, technologická a koordinační dokumentace, výkresy, technické specifikace, bezpečnostní předpisy a veškerá další dokumentace dle Smlouvy nebo dle českých právních předpisů, technických norem a standardů, která je nezbytná k bezpečné výstavbě, montáži, provozu a údržbě Díla.
- 3.2.** Dokumentaci skutečného provedení stavby (DSPS) Zhotovitel provede v souladu s následujícími zásadami:
- a) do jednoho paré dokumentace pro provedení stavby všech stavebních objektů a provozních souborů budou zřetelně vyznačeny všechny změny, k nimž došlo v průběhu zhotovení Díla,
 - b) části dokumentace pro provedení stavby, u kterých nedošlo k žádným změnám, budou označeny nápisem „beze změn“,
 - c) každý výkres dokumentace skutečného provedení stavby bude opatřen jménem a příjmením osoby, která změny zakreslila, jejím podpisem a razítkem Zhotovitele a současně bude každý takový výkres potvrzen zástupcem Technického dozoru,
 - d) k výkresům obsahující změnu proti dokumentaci pro provedení stavby bude přiložen i doklad, ze kterého bude vyplývat projednání změny s odpovědnou osobou Objednatele a její souhlasné stanovisko,
 - e) součástí dokumentace skutečného provedení stavby bude i celková situace včetně přívodů, přípojek, komunikací, podzemních i nadzemních vedení s údaji o hloubkách uložení sítí (tato část bude i v digitální podobě).
- 3.3.** Zakreslené změny zapracuje Zhotovitel do digitální formy dokumentace pro provedení stavby (předané na vyžádání Objednatelem). Objednateli předá dokumentaci skutečného provedení stavby a Pasport stavby 2 x elektronicky na nosiči dat např. CD-ROM a 3 x v tištěné podobě. Vyhotovení dokumentace skutečného provedení stavby pro účely kolaudace (k potvrzení stavebním úřadem) předá Zhotovitel ve třech tištěných vyhotoveních. Dokumentace bude označena stupněm „dokumentace skutečného provedení“ a bude opatřena razítkem a podpisem odpovědného a oprávněného zástupce Zhotovitele. V případě připomínek příslušného stavebního úřadu v rámci kolaudačního řízení je Zhotovitel povinen doplnit, nebo eventuálně přepracovat bezúplatně dotčenou část dokumentace skutečného provedení stavby.
- 3.4.** Geodetické zaměření skutečného provedení Díla bude provedeno a ověřeno oprávněným zeměměřičským inženýrem podle zák. č. 200/1994 Sb. o zeměměřictví a o změně a doplnění některých zákonů souvisejících s jeho zavedením, ve znění pozdějších předpisů, a bude předáno Objednateli třikrát v grafické a jedenkrát v digitální podobě. Součástí tohoto zaměření musí být:
- a) geodetické zaměření skutečného provedení Díla (polohopis a výškopis),
 - b) geometrický plán pro vyznačení změn do katastru nemovitostí,
 - c) doklady o vytýčení stavby.

V případě Díla, jehož zhotovení nezakládá povinnost změny nebo zápisu do katastru nemovitostí je Zhotovitel povinen geometrický plán vyhotovovat pouze na výzvu Objednatele.

- 3.5.** Zhotovitel je povinen zpracovat a předložit Objednateli realizační dokumentaci stavby v rozsahu potřebném pro zapracování konkrétních technologií a řešení částí Díla, které nejsou v dokumentaci pro provedení stavby přesně specifikovány, a to s ohledem zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (zejména zákaz značkové specifikace). Součástí realizační dokumentace stavby je zpracování výkresů výztuže, pokud tyto výkresy výztuže nebyly Zhotoviteli Objednatelům již předány.
- 3.6.** Zhotovitel je povinen zpracovat a předložit Objednateli výrobní (dílenskou) dokumentaci v rozsahu potřebném pro zajištění montáže na staveništi a pro zhotovení výrobků, jež mají být zapracovány do Díla. Dílenská dokumentace bude obsahovat zejména soubor dokumentů potřebných pro výrobu výrobku (konstrukcí, zařízení apod.), obsahující konstrukční, technologickou a montážní dokumentaci a technické přejímací podmínky. Dílenská dokumentace musí obsahovat detailní rozkreslení prvků včetně všech rozměrů, montážních styků, povrchové ochrany a dalších údajů dle charakteru výrobku, a to v souladu s čl. 12 těchto smluvních podmínek.
- 3.7.** Zhotovitel je povinen předložit Objednateli realizační dokumentaci stavby a výrobní (dílenskou) dokumentaci v dostatečném časovém předstihu, a to tak, aby Objednatel měl na projednání a schválení minimálně 3 týdny.
- 3.8.** Dojde-li odsouhlasením změnových listů ke změně dokumentace pro provedení stavby, je povinností Zhotovitele předat tyto změny bezodkladně příslušným poddodavatelům stavby.

4. STAVBYVEDOUČÍ

- 4.1.** Povinnosti stavbyvedoucího (osoby, která zabezpečuje odborné vedení provádění stavby ve smyslu stavebního zákona) jsou:
 - a) účastnit se všech kontrolních dnů stavby a kontrolních prohlídek stavby, vyjma objektivní nemožnosti (např. nemoc), jakož je povinen být trvale přítomen na stavbě za účelem nezbytného dozoru nad jejím průběhem,
 - b) aktivně se účastnit předávání Díla Objednateli a při kontrole odstranění závad zjištěných při přebírání Díla Objednatelům, přičemž aktivní účast se rozumí účast při prohlídce Díla Objednatelům či jeho technickým dozorem,
 - c) aktivně se účastnit kolaudačního řízení a kontroly odstranění kolaudačních závad Díla.

5. STAVENIŠTĚ

5.1. Předání a převzetí staveniště

- 5.1.1. Objednatel se zavazuje předat Zhotoviteli staveniště prosté veškerých právních i faktických vad.
- 5.1.2. Zařízení staveniště, jeho rozsah, uvažované umístění a připojení na síť musí být předem odsouhlaseno Objednatelům. Zařízením staveniště se rozumí zejména jeho zřízení včetně napojení na inženýrské sítě, provozování staveniště po dobu realizace Díla. Zařízení staveniště a taktéž jeho odstranění zabezpečuje Zhotovitel v souladu se svými potřebami, Projektovou dokumentací a požadavky Objednatele.
- 5.1.3. Zhotovitel je povinen seznámit se před převzetím staveniště s jeho stavem a vytknout Objednateli veškeré jeho případné vady při převzetí staveniště. V případě, že Zhotovitel tyto vady při převzetí staveniště nevytknul, má se za to, že staveniště vady nemá. Zhotovitel odpovídá za škodu, která vznikne při provedení Díla v důsledku existence vad staveniště, které nebyly Zhotovitelem vytknuty.

5.1.4. O předání a převzetí staveniště vyhotoví Objednatel písemný protokol, který obě Smluvní strany podepíší. Za den předání staveniště se považuje den, kdy dojde k podpisu příslušného protokolu oběma Smluvními stranami.

5.2. Stávající podzemní inženýrské sítě

5.2.1. Objednatel je povinen předat Zhotoviteli na žádost veškeré dostupné podklady o trasách stávajících známých inženýrských sítí na staveništi a přilehlých pozemcích dotčených prováděním Díla včetně případných zákresů.

5.2.2. Zhotovitel je povinen seznámit se po převzetí staveniště s rozmístěním a trasou stávajících známých inženýrských sítí na staveništi a přilehlých pozemcích dotčených prováděním Díla a zabezpečit vytýčení všech ostatních inženýrských sítí a tyto v souladu s Projektovou dokumentací buď vhodným způsobem přeložit nebo chránit tak, aby v průběhu provádění Díla nedošlo k jejich poškození.

5.2.3. Zhotovitel je povinen dodržovat všechny podmínky správců nebo vlastníků těchto sítí a nese veškeré důsledky a škody vzniklé jejich nedodržením. Zhotovitel neodpovídá za škody na stávajících inženýrských sítích, které nebyly vyznačeny v podkladech Objednatele.

5.3. Publicita stavby na staveništi

5.3.1. Zhotovitel je povinen umístit na staveništi identifikační tabuli v provedení a rozměrech obvyklých, s uvedením údajů o stavbě (zejména název stavby, termíny provedení a předpokládané náklady stavby) a údajů o Zhotoviteli, Objednateli a osobách vykonávajících funkci Technického dozoru a funkci Autorského dozoru. Zhotovitel je povinen informace uvedené na identifikační tabuli udržovat v aktuálním stavu. Zhotovitel není oprávněn umísťovat na staveništi jakékoliv informační nápisy, reklamní plochy nebo jiné věci obdobného charakteru s výjimkou výše uvedeného označení nebo jen po předchozím písemném svolení Objednatele.

5.3.2. V případě, že je provádění Díla financováno veřejnými prostředky, zejména pak finanční prostředky ze zdrojů Evropské unie, je Zhotoviteli povinen v blízkosti místa plnění vybudovat a umístit prvky publicity podle podmínek stanovených poskytovatelem veřejných prostředků (dotace), které Objednatel předá Zhotoviteli. Velkoplošný informační panel musí být zachován po celou dobu průběhu provádění Díla. Grafická podoba velkoplošného informačního panelu bude předem schválena Objednatelem.

5.3.3. Prvkem publicity se rozumí velkoplošný informační panel (billboard, o rozměru stanoveném podmínkami poskytovatele dotace), na němž budou uvedeny i povinné údaje podle podmínek poskytovatele finančních prostředků (dotace) (dále jen „Prvky publicity“).

5.4. Vybudování a provoz zařízení staveniště

5.4.1. Provozní, sociální a případně i výrobní zařízení staveniště zabezpečuje Zhotovitel v souladu se svými potřebami a v souladu s Projektovou dokumentací. Náklady na projekt, vybudování, zprovoznění, údržbu, likvidaci a vyklizení zařízení staveniště jsou zahrnuty ve sjednané ceně Díla.

5.4.2. Jako součást zařízení staveniště zajistí Zhotovitel i rozvod potřebných médií na staveništi a jejich připojení na odběrná místa určená Objednatelem.

5.4.3. Zhotovitel je povinen zabezpečit umístění měření odběru vody a elektrické energie. Náklady na zřízení a za odběry jsou zahrnuty do ceny Díla. Veškeré náklady související se spotřebou energie a služeb při provádění Díla nese Zhotovitel.

5.4.4. Zhotovitel je povinen v rámci objektů zařízení staveniště poskytnout osobám vykonávajícím funkci Technického dozoru odpovídající provozní prostory a zařízení nezbytné pro výkon jejich funkce při kontrole provádění Díla. Za odpovídající provozní prostory a zařízení se považuje samostatná kancelář vybavená běžným skříňovým nábytkem, stoly a židlemi a s umyvadlem a dostatečným osvětlením a vytápěním.

5.4.5. Zhotovitel je povinen umožnit osobám vykonávajícím funkci Technického dozoru používání sociálních zařízení, které Zhotovitel vybuřoval v rámci zařízení staveniště.

5.4.6. Stavební povolení na zařízení staveniště a povolení dopravně inženýrského řešení je povinen zajistit Zhotovitel. Zhotovitel je povinen o průběhu projednávání s úřady průběžně informovat Objednatele. Objednatel za tímto účelem poskytne Zhotoviteli plnou moc v nezbytném rozsahu.

5.5. Užívání staveniště

5.5.1. Zhotovitel je povinen užívat staveniště pouze pro účely související s prováděním předmětu plnění a při užívání staveniště je povinen dodržovat veškeré právní předpisy a provést všechna opatření pro předcházení vzniku škod. Zejména je povinen odpovídajícím způsobem zabezpečit místo stavby a znemožnit přístup na staveniště neoprávněným osobám.

5.5.2. Odvod srážkových, odpadních a technologických vod ze staveniště zajišťuje Zhotovitel a je povinen dbát na to, aby nedocházelo k podmáčení staveniště nebo okolních ploch. Pokud k této činnosti využije veřejných stokových sítí je povinen tuto skutečnost projednat s vlastníkem těchto sítí.

5.5.3. Zhotovitel je povinen vypracovat pro staveniště požární řád, poplachové směrnice stavby a provozně dopravní řád stavby a je povinen je viditelně na staveništi umístit.

5.5.4. Zhotovitel zajistí střežení staveniště a v případě potřeby i jeho oplocení nebo jiné vhodné zabezpečení.

5.5.5. Zhotovitel není oprávněn, pokud se strany nedohodnou jinak, využívat staveniště k ubytování nebo nocování osob.

5.5.6. Zhotovitel je povinen průběžně ze staveniště odstraňovat všechny druhy odpadů, stavební suti a nepotřebného materiálu. Zhotovitel je rovněž povinen zabezpečit, aby odpad vzniklý z jeho činnosti nebo stavební materiál nebyl umísťován mimo staveniště.

5.5.7. Zhotovitel je povinen zajistit bezpečný vstup a vjezd na staveniště a stejně tak i výstup a výjezd. Za provoz na staveništi odpovídá Zhotovitel.

5.6. Podmínky užívání veřejných prostranství a komunikací

5.6.1. Veškerá potřebná povolení k užívání veřejných ploch, případně rozkopávkám, objízdným trasám nebo překopům veřejných ploch či komunikací zajišťuje Zhotovitel a nese veškeré případné poplatky.

5.6.2. Bude-li nezbytné v souvislosti se zahájením provedení Díla na staveništi umístit nebo přemístit dopravní značení, provede tyto práce na vlastní náklady Zhotovitel. Zhotovitel rovněž zajistí projednání změn a úprav dopravního značení s příslušnými veřejnými orgány a dále zajistí průběžné udržování dopravního značení. Bude-li toho třeba k provedení Díla, Zhotovitel projedná a na své vlastní náklady a nebezpečí zajistí rovněž nezbytné zábory veřejného prostranství či přeložky komunikací a inženýrských sítí (vodovodu a kanalizace, elektro a plynového vedení, teplovodního vedení, telekomunikačních sítí apod.)

5.6.3. Zhotovitel se zavazuje zajistit čistotu na staveništi a v jeho okolí, v případě potřeby na své náklady zajistit čištění komunikací, popř. odstraňovat poškození komunikací, dotčených provozem Zhotovitele, zejména příjezd a výjezd ze staveniště.

5.7. Podmínky bezpečnosti a hygieny a ochrany životního prostředí na staveništi

5.7.1. Zhotovitel je povinen zajistit na staveništi veškerá bezpečnostní opatření a hygienická opatření a požární ochranu staveniště i prováděného Díla, a to v rozsahu a způsobem stanoveným příslušnými předpisy.

5.7.2. Zhotovitel je povinen zabezpečit staveniště hasícími prostředky.

5.8. Vyklizení staveniště

5.8.1. Zhotovitel je povinen odstranit zařízení staveniště (včetně napojení na inženýrské sítě) a vyklidit staveniště v termínu uvedeném ve Smlouvě.

5.8.2. Nevyklidí-li Zhotovitel staveniště ve sjednaném termínu, je Objednatel oprávněn zabezpečit vyklizení staveniště třetí osobou a náklady s tím spojené uhradí Objednateli Zhotovitel. Nárok Objednatele na sjednanou smluvní pokutu tím není dotčen.

6. STAVEBNÍ DENÍK

6.1. Povinnost vést stavební deník

6.1.1. Zhotovitel je povinen vést ode dne předání a převzetí staveniště o pracích, které provádí, stavební deník.

6.1.2. Stavební deník musí být minimálně v pracovní dny v době od 7.00 do 17.00 hod. přístupný oprávněným osobám Objednatele, případně jiným osobám oprávněným do stavebního deníku zapisovat.

6.1.3. Zápisy do stavebního deníku se provádí v originále a dvou kopiích. Originál stavebního deníku je Zhotovitel povinen předat Objednateli při předání Díla.

6.1.4. První kopii obdrží osoba vykonávající funkci Technického dozoru Objednatele a druhou kopii obdrží Zhotovitel.

6.1.5. Povinnost vést stavební deník končí nabytím právní moci rozhodnutí příslušného stavebního úřadu, kterým se povoluje užívání stavby. V případě vad nebo jiných okolností, které brání kladnému rozhodnutí stavebního úřadu o povolení užívání stavby, končí povinnost vést stavební deník až dnem jejich úplného odstranění.

6.1.6. Do stavebního deníku je Zhotovitel povinen zapisovat veškeré skutečnosti rozhodné pro provádění Díla. Zejména je povinen zapisovat údaje podle přílohy č. 5 k vyhlášce č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů.

6.1.7. Všechny listy stavebního deníku musí být očíslovány.

6.1.8. Záznamy vedené ve stavebním deníku musí na sebe bezprostředně navazovat, přičemž ve stavebním deníku nesmí být ponechána volná místa.

6.1.9. V případě neočekávaných událostí nebo okolností majících zvláštní význam pro další postup stavby pořizuje Zhotovitel i příslušnou fotodokumentaci, která se stane součástí stavebního deníku.

6.2. Způsob vedení a zápisu do stavebního deníku

6.2.1. Zápisy do stavebního deníku provádí Zhotovitel formou denních záznamů. Veškeré okolnosti rozhodné pro plnění Díla musí být zapsány do stavebního deníku Zhotovitelem v ten den, kdy nastaly.

6.2.2. Objednatel nebo jím pověřená osoba vykonávající funkci Technického dozoru je povinen se vyjadřovat k zápisům ve stavebním deníku učiněným Zhotovitelem nejpozději do pěti pracovních dnů ode dne vzniku zápisu, jinak se má za to, že s uvedeným zápisem souhlasí.

6.2.3. Nesouhlasí-li Zhotovitel se zápisem, který učinil do stavebního deníku Objednatel nebo jím pověřená osoba vykonávající funkci Technického dozoru, případně osoba vykonávající funkci Autorského dozoru nebo funkci Koordinátora BOZP, musí k tomuto zápisu připojit svoje stanovisko nejpozději do pěti pracovních dnů, jinak se má za to, že se zápisem souhlasí.

6.3. Závaznost ujednání ve stavebním deníku

Zápisy ve stavebním deníku se nepovažují za změnu Smlouvy, ale slouží jako podklad pro vypracování příslušných dodatků ke Smlouvě.

7. KONTROLA A KONTROLNÍ DNY

7.1. Kontrola provádění prací

- 7.1.1. Objednatel je oprávněn kdykoli kontrolovat provádění Díla, a to sám nebo prostřednictvím odborné osoby (Technický dozor). Technický dozor není oprávněn měnit Smlouvu ani žádným jiným způsobem zavazovat Objednatele.
- 7.1.2. K výkonu kontroly má Objednatel, resp. Technický dozor, právo přístupu na staveniště. Zhotovitel má za povinnost zvát Objednatele, respektive Technický dozor, ke všem zkouškám, které se budou konat na staveništi nebo mimo něj.
- 7.1.3. Zjistí-li Objednatel, že Zhotovitel provádí Dílo v rozporu se svými povinnostmi, je Objednatel oprávněn dožadovat se toho, aby Zhotovitel odstranil vady vzniklé vadným prováděním a Dílo prováděl řádným způsobem. Jestliže Zhotovitel tak neučiní ani v přiměřené lhůtě k tomu poskytnuté Objednatelem, bude to považováno za podstatné porušení Smlouvy.
- 7.1.4. Zhotovitel je povinen na žádost Objednatele prokázat, že získal veškerá povolení, registrace nebo souhlasy, jejichž dosažení ukládají v souvislosti s prováděním Díla příslušné právní předpisy, nebo že je získali jeho zaměstnanci nebo dodavatelé.

7.2. Kontrolní dny

- 7.2.1. Pro účely kontroly průběhu provádění Díla organizuje Objednatel kontrolní dny (dále jen „Kontrolní dny“). Kontrolní dny budou konány pravidelně v týdenních intervalech. Případné změny termínu organizuje Technický dozor na základě požadavku Objednatele nebo Objednatel sám.
- 7.2.2. Kontrolních dnů jsou povinni se zúčastnit zástupci Objednatele včetně osob vykonávajících funkci Technického dozoru a případně i Autorského dozoru, Koordinátora bezpečnosti práce a zástupci Zhotovitele.
- 7.2.3. V Kontrolní den je Zhotovitel povinen předložit Objednateli či Technickému dozoru zprávu Zhotovitele o postupu prací. Po předložení zprávy Zhotovitele o postupu prací provede Objednatel či Technický dozor kontrolu věcného, časového a finančního plnění Díla, přičemž uděluje Zhotoviteli připomínky a podněty a případně stanoví Zhotoviteli nápravná opatření a úkoly, kterými je Zhotovitel vázán.
- 7.2.4. Vedením Kontrolních dnů je pověřen Objednatel (resp. Technický dozor).
- 7.2.5. Technický dozor pořizuje z Kontrolního dne zápis o jednání, který předá nejpozději do dvou pracovních dnů ode dne konání Kontrolního dne všem zúčastněným. Obsah takového zápisu slouží jen k organizačním a koordinačním účelům a nelze jím měnit obsah Smlouvy.
- 7.2.6. Účastníci Kontrolního dne mají možnost před konáním následujícího Kontrolního dne podat žádost na revizi zápisu z Kontrolního dne. Žádost o revizi zápisu z Kontrolního dne musí být odůvodněná (věcnými a podloženými fakty). Splnění bodu z aktuálního zápisu může být zapsáno až v zápise z následujícího Kontrolního dne.
- 7.2.7. Zhotovitel je povinen zapsat datum konání Kontrolního dne a jeho závěry do stavebního deníku.
- 7.2.8. Objednatel si vyhrazuje právo v odůvodněných případech pořizovat zvukový záznam z průběhu Kontrolního dne.

7.3. Četnost Kontrolních dnů

- 7.3.1. Kontrolní den se uskuteční nejméně 1x týdně.
- 7.3.2. Objednatel má právo stanovit i vyšší četnost Kontrolních dnů, pokud to vyžadují okolnosti provádění stavby, zejména prodlení v plnění závazků Zhotovitele, technologické návaznosti v provádění apod. Pokud Objednatel rozhodne o častějším konání Kontrolních dnů, je Zhotovitel povinen na tuto četnost přistoupit.

7.4. Kontrola zakrytých prací a konstrukcí

- 7.4.1. Zhotovitel se zavazuje vyzvat Objednatele a Technický dozor nejméně pět dnů předem zápisem ve stavebním deníku ke kontrole plnění, která mají být v dalším postupu při provádění Díla zakryta nebo se jinak stanou nepřístupnými. Zhotovitel se zavazuje vyzvat Objednatele a Technický dozor i ke kontrole povrchů před prováděním maleb. Jestliže se Objednatel ani Technický dozor k takové kontrole nedostaví, ačkoli je k tomu Zhotovitel řádně vyzval, je Zhotovitel oprávněn pokračovat v provádění Díla. Poruší-li Zhotovitel povinnost včas vyzvat Objednatele nebo Technický dozor k provedení takové kontroly, zavazuje se umožnit ji Objednateli nebo Technickému dozoru na svůj náklad v dodatečně přiměřené lhůtě, kterou mu k tomu Objednatel stanoví.
- 7.4.2. Objednatel je oprávněn požádat Zhotovitele o dodatečnou kontrolu zakrývaných plnění nebo plnění jinak nepřístupných, i když jej Zhotovitel k takové kontrole podle předchozího odstavce tohoto článku řádně vyzval. V takovém případě však náklady provedené kontroly nese Objednatel, pokud se ukáže, že kontrolovaná plnění nemají vady. V opačném případě nese náklady Zhotovitel.

7.5. Kontrola čerpání veřejných prostředků

- 7.5.1. Jsou-li pro úhradu Díla použity finanční prostředky ze státní dotace nebo Evropské unie je Zhotovitel povinen uchovávat veškeré doklady související s realizací Díla a jeho financováním (způsobem dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů) po dobu nejméně 10 let ode dne poslední platby za provedené práce, zároveň však alespoň do doby uplynutí tří let od ukončení financujícího programu dle čl. 88 a následujících Nařízení Rady (ES) 1083/2006, o obecných ustanoveních o Evropském fondu pro regionální rozvoj, Evropském sociálním fondu a Fondu soudržnosti v případě dokumentů a dokladů vztahujících se k prováděnému Dílu, přičemž běh lhůty se začne počítat od 1. ledna následujícího kalendářního roku poté, kdy byla provedena poslední platba za provedené práce. Pokud pro vybrané dokumenty a doklady stanoví předpisy České republiky lhůtu delší než 10 let, bude postupováno podle platných národních předpisů.
- 7.5.2. Zhotovitel je osobou povinnou a zavazuje se, že bude spolupůsobit při výkonu finanční kontroly dle § 2e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, a umožní poskytovateli dotace, Ministerstvu pro místní rozvoj, Ministerstvu financí, auditnímu orgánu, Evropské komisi, Evropskému účetnímu dvoru, Nejvyššímu kontrolnímu úřadu, příslušnému Finančnímu úřadu a dalším kontrolním orgánům přístup do objektů a na pozemky dotčené stavbou a její realizací a provést kontrolu dokladů souvisejících se stavbou včetně dokladů souvisejících s příslušným zadávacím řízením.

8. TECHNICKÝ DOZOR STAVBY (TDS)

Objednatel je oprávněn pro kontrolu Díla ustanovit odpovědnou osobu, která jeho jménem jedná a vydává pokyny směřující k řádnému a včasnému dokončení Díla (dále jen „Technický dozor“).

Identifikace osoby, která vykonává Technický dozor, bude uvedena v zápise ve stavebním deníku.

8.1. Oprávnění Technického dozoru

- 8.1.1. Technický dozor jedná jménem Objednatele a jeho rozhodnutí či pokyny vůči Zhotoviteli či jiným účastníkům výstavby se chápou tak, jako by je učinil Objednatel.
- 8.1.2. Technický dozor není oprávněn schvalovat změnu Smlouvy ani jejích částí. Pokud mají rozhodnutí Technického dozoru vliv na termíny plnění či sjednanou cenu Díla nebo jsou dle mínění Zhotovitele nevhodné, je Zhotovitel o těchto skutečnostech povinen neprodleně informovat Objednatele.
- 8.1.3. Technický dozor kontroluje zejména věcnou, časovou, finanční a kvalitativní stránku provádění Díla a zúčastňuje se jako zástupce Objednatele všech kontrol na prováděném Díle.

8.1.4. Technický dozor je oprávněn nařídít zastavení prací, pokud se podle jeho názoru neprovádí Dílo v souladu se Smlouvou nebo Smluvními podmínkami, popřípadě hrozí-li Objednateli z provádění nebezpečí vzniku škody, či nejsou-li plněny jakékoliv kvalitativní parametry Díla.

8.2. Omezení činnosti Technického dozoru

8.2.1. Zhotovitel bere na vědomí, že Technický dozor na stavbě nesmí provádět ani sám Zhotovitel, ani osoba s ním propojená.

8.2.2. Pokud Zhotovitel zjistí, že Technický dozor provádí sám Zhotovitel nebo osoba s ním propojená nebo propojená s poddodavatelem Zhotovitele, je povinen tuto skutečnost oznámit neprodleně Objednateli. V takovém případě Objednatel zjedná nápravu ustanovením jiného Technického dozoru. Pro předcházení takovému stavu je Zhotovitel povinen před uzavřením smlouvy se svým poddodavatelem tuto skutečnost ověřit.

9. KOORDINÁTOR BEZPEČNOSTI PRÁCE

9.1. Koordinátor bezpečnosti práce

9.1.1. Objednatel je oprávněn pro kontrolu bezpečnosti práce při provádění stavebních prací a při výkonu souvisejících činností Díla ustanovit odpovědnou osobu, které jeho jménem jedná a vydává pokyny směřující k dodržování bezpečnosti práce (dále jen „Koordinátor bezpečnosti práce“).

9.1.2. Identifikace osoby, která je pro výkon funkce Koordinátora bezpečnosti práce ustanovena, je uvedena v zápise ve stavebním deníku.

9.2. Oprávnění Koordinátora bezpečnosti práce

9.2.1. Koordinátor bezpečnosti práce jedná jménem Objednatele a jeho rozhodnutí či pokyny vůči Zhotoviteli či jiným účastníkům výstavby se chápou tak, jako by je učinil Objednatel.

9.2.2. Koordinátor bezpečnosti práce je oprávněn provádět kontrolu stavebních prací a případných dalších činností Zhotovitele či jeho poddodavatelů z hlediska provádění v souladu s předpisy týkajícími se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a dále kontrolovat, zda Zhotovitel či jeho poddodavatel dodržují veškeré právní předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci.

9.2.3. Koordinátor bezpečnosti práce upozorní Zhotovitele na nedostatky v uplatňování požadavků na bezpečnost a ochranu zdraví při práci zjištěné na staveništi a vyžadovat zjednání nápravy.

9.2.4. Koordinátor bezpečnosti práce je oprávněn stanovit přiměřená opatření k nápravě a vyžadovat jejich splnění.

9.2.5. Koordinátor bezpečnosti práce není oprávněn schvalovat změnu Smlouvy ani jejich částí. Pokud mají rozhodnutí Koordinátora bezpečnosti práce vliv na termíny plnění či sjednanou cenu Díla nebo jsou dle mínění Zhotovitele nevhodné, je Zhotovitel o těchto skutečnostech povinen neprodleně informovat Objednatele.

9.2.6. Koordinátor bezpečnosti práce se zúčastňuje jako zástupce Objednatele všech kontrol na prováděném Díle.

9.2.7. Koordinátor bezpečnosti práce je oprávněn nařídít zastavení prací, pokud je podle jeho názoru jejich prováděním ohrožena bezpečnost a ochrana zdraví při práci, popřípadě hrozí-li z provádění prací nebezpečí úrazu.

9.2.8. Koordinátor bezpečnosti práce je oprávněn provádět další činnosti stanovené platnými právními předpisy.

9.3. Povinnosti Zhotovitele ve vztahu ke Koordinátorovi bezpečnosti práce

9.3.1. Zhotovitel je povinen se před zahájením stavebních prací seznámit s plánem bezpečnosti práce.

- 9.3.2. Zhotovitel je povinen nejpozději do 8 dnů před zahájením prací na staveništi informovat Koordinátora bezpečnosti práce o rizicích vznikajících při pracovních nebo technologických postupech, které zvolil.
- 9.3.3. Zhotovitel je povinen poskytovat Koordinátorovi bezpečnosti práce součinnost potřebnou pro plnění jeho úkolů po celou dobu svého zapojení do přípravy a provádění stavby, zejména mu včas předávat informace a podklady potřebné pro zhotovení plánu bezpečnosti a jeho změny.
- 9.3.4. Zhotovitel je povinen řídit se podněty a pokyny Koordinátora bezpečnosti práce, týkajících se provádění Díla z hlediska ochrany bezpečnosti práce.

10. PROVÁDĚNÍ DÍLA A BEZPEČNOST PRÁCE

10.1. Pokyny Objednatele

- 10.1.1. Při provádění Díla postupuje Zhotovitel samostatně. Zhotovitel se však zavazuje řídit veškerými pokyny Objednatele, Technického dozoru a případně Koordinátora bezpečnosti práce, týkajícími se realizace Díla a upozorňujícími na možné porušování smluvních povinností Zhotovitele.
- 10.1.2. Zhotovitel se zavazuje bezodkladně a písemně upozornit Objednatele na nevhodnou povahu pokynů k provádění Díla. Jestliže nevhodné pokyny překážejí v řádném provádění Díla, Zhotovitel se zavazuje přerušit provádění Díla v nezbytném rozsahu, a to až do doby změny pokynů Objednatele nebo do písemného sdělení, že Objednatel trvá na provedení Díla podle daných pokynů. Před přerušením provádění Díla musí Zhotovitel tuto skutečnost Objednateli písemně oznámit a současně zdůvodnit nevhodnost konkrétního pokynu Objednatele.
- 10.1.3. Pokud Zhotovitel neupozornil bezodkladně a písemně na nevhodnost pokynů Objednatele, odpovídá za vady Díla, případně nemožnost dokončení Díla, způsobené nevhodnými pokyny Objednatele.
- 10.1.4. Zjistí-li Zhotovitel při provádění Díla skryté překážky týkající se místa plnění (staveniště) a tyto překážky znemožňují provádění Díla dohodnutým způsobem, je Zhotovitel povinen oznámit to bezodkladně a písemně Objednateli a navrhnout mu vhodná opatření, popřípadě potřebnou změnu Díla.
- 10.1.5. Zhotovitel je povinen respektovat požadavek Objednatele, aby provádění Objednatelem výslovně zmíněných činností (zejména hlučné práce) bylo prováděno v termínech určených Objednatelem. Z výše uvedeného důvodu je Zhotovitel povinen vytvořit v harmonogramu prací časovou rezervu v délce nejméně 3 pracovních dní, která bude zahrnuta do činností dokončení stavebních prací jako časová rezerva na hlučné práce apod.
- 10.1.6. Dílo nebo jeho část vykazující prokazatelný nesoulad s Projektovou dokumentací, požadavky na výkon nebo funkci či pokyny Objednatele je Zhotovitel povinen na žádost Objednatele ve formě zápisu do stavebního deníku odstranit ve lhůtě stanovené Objednatelem. Lhůta stanovená Objednatelem bude odpovídat časové náročnosti uvedení Díla do souladu s Projektovou dokumentací či pokyny Objednatele, nikdy však tak, aby mohlo dojít k ohrožení lhůty pro dokončení Díla nebo doby, která byla předmětem hodnocení nabídek ve Veřejné zakázce; v případě jejího ohrožení je Objednatel oprávněn stanovit lhůtu kratší. V případě, že tak Zhotovitel neučiní, je Objednatel oprávněn odstranit uvedené nedostatky třetí osobou na náklady Zhotovitele.

10.2. Použité materiály a výrobky

- 10.2.1. Věci, které jsou potřebné k provedení Díla je povinen opatřit Zhotovitel, pokud ve Smlouvě není výslovně uvedeno, že některé věci patří Objednateli.
- 10.2.2. Při provedení Díla se Zhotovitel zavazuje použít běžné materiály, standardní výrobky a konstrukce zaručující vlastnosti podle zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů. Zhotovitel se zavazuje nepoužít

k provedení Díla materiálů a výrobků s karcinogenními účinky, které podle současné úrovně znalostí negativně působí na lidské zdraví. Zhotovitel je povinen předložit ke schválení Objednateli materiály, které ovlivňují vzhled, životnost a jakost Díla. Zhotovitel není oprávněn provádět Dílo s materiály, které Objednatel neschválil. Nesplní-li Zhotovitel svůj závazek, musí neprodleně provést náhradu a výměnu nevyhovujících výrobků a materiálů, i zabudovaných, na vlastní náklady.

10.2.3. Zhotovitel doloží na vyzvání Objednatele, nejpozději však v termínu předání a převzetí Díla, osvědčení o provedených zkouškách použitých materiálů užitých ke zhotovení stavby.

10.3. Dodržování bezpečnosti a hygieny práce

10.3.1. Zhotovitel je povinen zajistit při provádění předmětu plnění dodržení veškerých bezpečnostních a hygienických opatření a opatření vedoucích k požární ochraně zhotovované stavby, a to v rozsahu a způsobem stanoveným příslušnými předpisy.

10.3.2. Zhotovitel je povinen provést pro všechny své zaměstnance či jiné osoby pracující na Díle vstupní školení o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a o požární ochraně. Zhotovitel je rovněž povinen průběžně znalosti svých zaměstnanců o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a o požární ochraně obnovovat a kontrolovat.

10.3.3. Zhotovitel je povinen zabezpečit provedení vstupního školení o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a o požární ochraně i u svých poddodavatelů.

10.3.4. Zhotovitel v plné míře zodpovídá za bezpečnost a ochranu zdraví všech osob, které se s jeho vědomím zdržují na staveništi a je povinen zabezpečit jejich vybavení ochrannými pracovními pomůckami.

10.3.5. Jsou-li při provádění Díla vykonávány práce, při nichž může dojít k poškození zdraví, je Zhotovitel povinen umístit na vhodných místech bezpečnostní značky a značení a zavést signály, které poskytují informace nebo instrukce týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, a seznámit s nimi své zaměstnance a své poddodavatele.

10.3.6. Jestliže se při provádění stavby vyskytují na staveništi nebo v místě provádění stavebních prací rizikové faktory, a to zejména faktory fyzikální (například hluk, vibrace), chemické (například karcinogeny), biologické činitele (například viry, bakterie, plísňe), prach, fyzická zátěž, psychická a zraková zátěž a nepříznivé mikroklimatické podmínky (například extrémní chlad, teplo a vlhkost), je Zhotovitel povinen pravidelně, a dále bez zbytečného odkladu vždy, pokud dojde ke změně podmínek práce, měřením zjišťovat a kontrolovat jejich hodnoty a zabezpečit, aby byly vyloučeny nebo alespoň omezeny na nejmenší rozumně dosažitelnou míru. Při zjišťování, hodnocení a přijímání opatření k dodržení nejvyšších přípustných hodnot je Zhotovitel povinen postupovat podle příslušného právního předpisu. Nelze-li výskyt biologických činitelů a překročení nejvyšších přípustných hodnot rizikových faktorů vyloučit, je Zhotovitel povinen omezovat jejich působení technickými, technologickými a jinými opatřeními, kterými jsou zejména úprava pracovních podmínek, doba výkonu práce, zřízení kontrolovaných pásem, používání vhodných osobních ochranných pracovních prostředků nebo poskytování ochranných nápojů.

10.3.7. Zhotovitel je povinen provádět v průběhu provádění Díla vlastní dozor a soustavnou kontrolu nad bezpečností práce a požární ochranou na staveništi.

10.3.8. Zhotovitel je povinen zabezpečit i veškerá bezpečnostní opatření na ochranu osob a majetku mimo prostor staveniště, jsou-li dotčeny prováděním prací na Díle (zejména veřejná prostranství nebo komunikace ponechaná v užívání veřejnosti jako např. podchody pod lešením).

10.3.9. Zhotovitel je povinen pravidelně kontrolovat stav sousedících objektů a ploch a pravidelně dokumentovat jejich stav, zda nejsou dotčeny vlivem zhotovování stavby.

10.3.10. Zhotovitel odpovídá za to, že všichni jeho zaměstnanci byli podrobeni vstupní lékařské prohlídce a že jsou zdravotně způsobilí k práci na Díle.

10.3.11. Dojde-li k jakémukoliv úrazu při provádění Díla nebo při činnostech souvisejících s prováděním Díla je Zhotovitel povinen zabezpečit vyšetření úrazu a sepsání příslušného záznamu. Objednatel je povinen poskytnout Zhotoviteli nezbytnou součinnost.

10.4. Dodržování zásad ochrany životního prostředí

10.4.1. Zhotovitel nese plnou odpovědnost v oblasti ochrany životního prostředí. Zhotovitel se zavazuje svým jménem a na svůj náklad zajistit odstranění nečistot, jakož i likvidaci odpadů vznikajících při provádění Díla v souladu s obecně závaznými právními předpisy (zejména v souladu se zákonem č. 185/2001 Sb., o odpadech, ve znění pozdějších předpisů) a prováděcími předpisy. Zhotovitel se zavazuje vést veškerou evidenci dokladů požadovanou příslušnými předpisy. Zhotovitel je povinen při přejímce Díla předložit doklady prokazující způsob, jakým naložil s jednotlivými druhy stavebního odpadu na dané zakázce. Náklady na odvoz a likvidaci odstraněného materiálu jsou zahrnuty v ceně Díla.

10.4.2. Zhotovitel odpovídá za dodržování ochrany přírody v souladu s obecně závaznými právními předpisy (zejména v souladu se zákonem č. 114/1992 Sb., o ochraně krajiny a přírody, ve znění pozdějších předpisů) a za to, že při provádění Díla nepoškodí dřeviny, případně jiné porosty v místě plnění, případně v místech prováděním Díla dotčených.

10.5. Dodržování podmínek rozhodnutí dotčených orgánů a organizací

10.5.1. Zhotovitel se zavazuje dodržet při provádění Díla veškeré podmínky a připomínky vyplývající z územního rozhodnutí a stavebního povolení včetně zabezpečení splnění podmínek stanovených správci inženýrských sítí.

10.5.2. Pokud nesplněním těchto podmínek vznikne Objednateli škoda, hradí ji Zhotovitel v plném rozsahu.

10.6. Ochrana uměleckých předmětů a archeologické nálezy

10.6.1. Zhotovitel se zavazuje počínat si při provádění Díla tak, aby nebyla ohrožena ochrana umělecky či historicky cenných prvků, a to i v případě, že během provádění Díla Zhotovitel na takové prvky neočekávaně narazí; v takovém případě je o této skutečnosti povinen bezodkladně písemně vyzoomět Objednatele.

10.6.2. Jestliže Zhotovitel při provádění prací narazí na archeologické nálezy, je povinen přerušit práce a informovat písemně Objednatele a všechny dotčené orgány státní správy či jiné dotčené organizace. Objednatel je povinen rozhodnout o dalším postupu, a to písemně a bez odkladu poté, co od Zhotovitele takovouto informaci obdržel.

11. PODDODAVATELÉ

11.1. Podmínky, za kterých je možné pověřit realizací Díla jinou osobu

11.1.1. Zhotovitel se zavazuje provést pro Objednatele Dílo s využitím vlastních kapacit. Pověřit prováděním části Díla třetí osobě (poddodavatele) je Zhotovitel oprávněn pouze v případech, kdy takové poddodavatele výslovně uvedl ve Smlouvě. Tito poddodavatelé se budou podílet na provedení Díla výhradně v rozsahu určeném smlouvou uzavřenou mezi Zhotovitelem a poddodavatelem, která bude odpovídat Smlouvě. Jiné osoby než Zhotovitel a poddodavatelé uvedení ve Smlouvě či jejich zaměstnanci nebo osoby v obdobném postavení je Zhotovitel oprávněn pověřit provedením části předmětu plnění jen s písemným souhlasem Objednatele.

11.1.2. Zhotovitel se zavazuje veškeré práce poddodavatelů řádně koordinovat. Zhotovitel odpovídá za činnost svých poddodavatelů tak, jako by příslušnou část Díla prováděl sám.

11.1.3. V případě, že poddodavatel, se kterým Zhotovitel uzavřel smlouvu na provedení části Díla, závažně nebo opakovaně neplní své smluvní závazky, je Zhotovitel povinen sám nebo na žádost Objednatele učinit neprodleně taková opatření, která povedou k nápravě, a to i ukončením smluvního vztahu

s takovým poddodavatelem. Odpovědnost Zhotovitele a osob, které ke splnění svých závazků Zhotovitel použil, není takovým opatřením dotčena.

11.2. Změna poddodavatele

11.2.1. Zhotovitel je oprávněn změnit poddodavatele pouze s předchozím písemným souhlasem Objednatele.

11.2.2. Změna poddodavatele, jehož prostřednictvím Zhotovitel prokazoval v zadávacím řízení kvalifikaci, je možná pouze po předchozím schválení ze strany Objednatele, a to za předpokladu, že nový poddodavatel prokáže před tímto schválením ze strany Objednatele kvalifikaci v rozsahu minimálně shodném s rozsahem, kterým kvalifikaci prokazoval původní poddodavatel.

11.2.3. Objednatel schválení nového poddodavatele při splnění všech smluvených podmínek bez závažného důvodu neodepře.

11.3. Seznam poddodavatelů

Zhotovitel je povinen předat Objednateli seznam svých poddodavatelů. Seznam poddodavatelů musí obsahovat identifikační údaje poddodavatele (obchodní firmu, sídlo, IČO) a popis prací či dodávek, které poddodavatel bude provádět.

12. POSTUP SCHVALOVÁNÍ DÍLENSKÉ DOKUMENTACE, VZORKŮ MATERIÁLŮ, VÝROBKŮ A SYSTÉMOVÝCH CELKŮ

12.1. Dílenská (výrobní) dokumentace

12.1.1. Obsah dílenské dokumentace

Dílenská dokumentace je poslední stupeň dokumentace před zahájením výroby. Součástí dílenské dokumentace musí být detailní výpis materiálu, profilů pro výrobu jednotlivých dílců včetně sumarizace materiálu pro objednání materiálu před výrobou. Samozřejmostí bude výpis montážních prvků, podložek, kotev a šroubů.

Součástí dílenské dokumentace musí být detaily v návaznosti na zabudování do stavby. Například detaily zámečnických konstrukcí, osazení oken, detaily lehkého obvodového pláště v návaznosti na stropy, podlahy, střechy, sokly, apod. Součástí dokumentace opláštění musí být vypracování a návrh klempířských a hydroizolačních detailů.

12.1.2. Montážní dokumentace

Součástí dílenské dokumentace musí být montážní dokumentace, v níž bude zpracováno podrobné schéma pro sestavení jednotlivých vyrobených dílů nejen pro snadnou orientaci, ale především pro rychlou, intuitivní a bezproblémovou montáž celé konstrukce (např. ocelové konstrukce, prefabrikované konstrukce, VZT rozvody, apod.).

12.1.3. Dílenská dokumentace musí být zpracována zejména pro následující části:

- a) monolitické a prefabrikované konstrukce (výkresy tvaru a výztuže, základní detaily a řezy, atypické detaily a řezy, trubkování, ...);
- b) lehký obvodový plášť (LOP) včetně stínících lamel;
- c) výplně otvorů na fasádě a střeše (okna, dveře, světlíky, výlezy, VZT mřížky, ...);
- d) ocelové konstrukce;
- e) zámečnické konstrukce a výrobky;
- f) ostatní konstrukce a výrobky;
- g) klempířské konstrukce;

- h) výtahy;
- i) VZT – vzduchotechnické rozvody a zařízení;
- j) OTK – odvod tepla a kouře;
- k) záchytný systém;
- l) jistící systém pro čištění fasád;
- m) FVE – fotovoltaická elektrárna;
- n) vestavěný nábytek (kuchyňské linky, vestavěné skříně, zabudované vybavení poslucháren, ...)

12.1.4. Schvalování dílenské dokumentace

Předložená dílenská dokumentace může být:

- A) schválena bez připomínek;
- B) schválena s připomínkami (připomínky budou vypsány na schvalovacím protokolu). Po splnění připomínek bude dokumentace schválena; nebo
- C) zamítnuta a vrácena k přepracování (důvod zamítnutí bude vypsáný na schvalovacím protokolu)

12.2. Postup vzorkování

12.2.1. Vzorkování je komplexní proces charakterizace celku pomocí dílčích vzorků výrobků.

12.2.2. Zhotovitel je povinen v předstihu nejméně 60 dnů před zabudováním, nedohodnou-li se Smluvní strany na jiné lhůtě odpovídající povaze vzorku nebo vzorové části Díla a zároveň dostatečné pro odsouhlasení vzorku nebo dané vzorové části Díla, předložit vzorky materiálů, výrobků a zařízení, příp. částí Díla pro odsouhlasení Objednatel, resp. Technickým dozorem a Autorským dozorem.

12.2.3. Vzorkován bude zejména každý viditelný prvek a každý povrch v interiéru i exteriéru, pokud nebude předem odsouhlaseno jinak. Zhotovitel v místě plnění předloží vzorky k veškerým typickým konstrukcím, materiálům a koncovým prvkům rozvodů. V případě, že jsou jednotlivé vzorky součástí kompletní sady, musí Zhotovitel tuto sadu předložit ke schválení jako komplet (např. dveře včetně pantů, kování, obložky atd.).

12.2.4. Seznam všech vzorků materiálů zabudovaných v Díle včetně termínu jejich předložení předá Objednatel Zhotoviteli nejpozději do 6ti týdnů od uzavření Smlouvy.

12.2.5. Všechny předkládané vzorky musí splňovat standard a požadavky uvedené v dokumentaci pro provádění stavby, případně standard vyšší. Ke všem druhům vzorků Zhotovitel doloží potřebná osvědčení, certifikáty, protokoly, prohlášení o shodě, výsledky zkoušek a měření prokazující původ, vlastnosti a vhodnost pro danou aplikaci.

12.2.6. O posouzení vzorků bude vypracován Objednatel, resp. Technickým dozorem protokol, ve kterém bude mj. vyjádření ve formě A - bez připomínek, B – doporučeno s připomínkami, C - nedoporučeno.

12.2.7. Zhotovitel povede seznam odsouhlasených vzorků včetně dat jejich odsouhlasení. Dále je povinen uchovávat záznam o schválených vzorcích a datech jejich schválení. Řádně aktualizovaný seznam bude Zhotovitel pravidelně alespoň 1x měsíčně, předkládat Objednateli, nestanoví-li Objednatel jinak.

12.2.8. Veškeré vzorky a budou zřetelně označeny připojenými štítky obsahujícími alespoň: název akce, vzorek materiálu, dodavatel/výrobce, datum poskytnutí, místo pro podpis schvalovatele a datum.

12.2.9. Pokud Objednatel, resp. Technický dozor nebo Autorský dozor předložený vzorek neschválí tzn. dle čl. 12.2.6. „C – nedoporučeno“ nebo pokud nebudou akceptovány připomínky ad „B – doporučeno

s připomínkami“, je Zhotovitel povinen předložit ve lhůtě 10 dnů ke schválení Objednateli, resp. Technickému dozoru nebo Autorskému dozoru vzorek nový, který bude splňovat požadované podmínky.

- 12.2.10. Důvodem odmítnutí nedoporučení předloženého vzorku může být i jen estetické apod. hledisko.
- 12.2.11. V případě, že předložený vzorek nebude splňovat standard a požadavky dokumentaci pro provedení stavby, nese odpovědnost za případné zpoždění termínů plnění Díla v plném rozsahu Zhotovitel.
- 12.2.12. Vzorkování bude zahrnovat zejména: vyspecifikování katalogovými a technickými listy, referenčními fotografiemi, dále podle povahy vzorku předložení fyzického vzorku, prototypu, zhotovení vzorové části stavby a vzorové místnosti.
- 12.2.13. Zhotovitel je povinen pro zhotovení Díla použít pouze výrobky shodné s odsouhlaseným vzorkem. Vzorek bude po celou dobu výstavby uchovávan v odpovídajících podmínkách na staveništi, v zabezpečeném prostoru k tomuto účelu určeném (vzorkovna, vzorová místnost), chráněn proti poškození, a bude k dispozici Objednateli, resp. Technickému dozoru nebo Autorskému dozoru pro případné porovnání vzorku s prvky a zařízeními instalovanými na stavbě.

12.3. Vzorová místnost

- 12.3.1. Zhotovitel zajistí v termínu dle harmonogramu provedení vzorových místností. Zhotovitel je povinen vzorové místnosti vybavit všemi koncovými prvky a povrchy. Na konstrukcích a materiálech této vzorové místnosti si Zhotovitel a Objednatel odsouhlasí provedení základních opakujících se detailů a povrchů. Na vzorové místnosti budou před provedením odsouhlaseny např.: rovinatosti všech povrchů, zabudování výplní, osazení zařizovacích předmětů, osazení lišt, dilatací, parapetů, podlahových lišt, žaluzií, rolet, provedení podhledů, provedení obkladů, provedení kapotází, provedení revizních otvorů, provedení maleb, osazení stropních svítidel, podlahových krabic, podparapetních žlabů apod.

13. KONTROLY, ZKOUŠKY A REVIZE

13.1. Kontrolní a zkušební plán stavby

- 13.1.1. V dostatečném předstihu před provedením zkoušek Díla, nejméně 15 dní před provedením první zkoušky Díla nebo jeho části, zašle Zhotovitel Objednateli seznam plánovaných zkoušek Díla k odsouhlasení. Objednatel je oprávněn doplnit seznam plánovaných zkoušek Díla tak, aby odpovídaly závazku Zhotovitele, a Zhotovitel se zavazuje takto doplněný seznam plánovaných zkoušek Díla akceptovat a zkoušky Díla v tomto rozsahu provést.
- 13.1.2. Objednatel je oprávněn kontrolovat dodržování a plnění postupů podle kontrolního a zkušebního plánu a v případě odchylky postupu Zhotovitele od tohoto plánu požadovat okamžitou nápravu a v případě vážného porušení povinností Zhotovitele proti kontrolnímu a zkušebnímu plánu pozastavit provádění prací.
- 13.1.3. Veškeré zkoušky a kontroly musí vykazovat kladný výsledek, jinak se má za to, že Dílo není provedeno v souladu se Smlouvou.
- 13.1.4. Jestliže podle Smlouvy má být řádné provedení Díla prokázáno provedením dohodnutých zkoušek, považuje se provedení Díla za dokončené teprve, když tyto zkoušky byly úspěšně provedeny.
- 13.1.5. Zpožděné nebo neprovedené zkoušky jsou vadou Díla při jeho provádění.

13.2. Individuální vyzkoušení

- 13.2.1. Individuálním vyzkoušením se rozumí provedení vyzkoušení jednotlivých zařízení tvořících části Díla (např. ventilátory, klapky, spínače apod.) v rozsahu nutném k prověření úplnosti a správnosti montáže.

- 13.2.2. Zhotovitel je povinen k individuálnímu vyzkoušení každého zařízení přizvat Objednatele, který má právo se kteréhokoliv individuálního vyzkoušení zúčastnit.
- 13.2.3. Součástí individuálního vyzkoušení je rovněž předání návodu k údržbě a obsluze zkoušené zařízení v českém jazyce a vyžaduje-li to povaha zařízení, tak i zaškolení obsluhy.
- 13.2.4. Náklady individuálního vyzkoušení hradí Zhotovitel a jsou součástí ceny Díla.
- 13.2.5. O datu provedení a výsledku individuálního vyzkoušení provede Zhotovitel zápis ve stavebním deníku.

13.3. Komplexní vyzkoušení

- 13.3.1. Je-li předmětem plnění dle Smlouvy i dodávka skupiny strojů či zařízení, které plní samy o sobě nebo ve spojení s jinými určitou technologickou funkci, je povinností Zhotovitele provést po montáži všech takto vzájemně souvisejících strojů nebo zařízení jejich komplexní vyzkoušení, kterým bude prokázáno, že dodané stroje či zařízení společně bezvadně fungují, vykazují vlastnosti definované dokumentací pro provedení stavby a plní jako celek předepsanou funkci nebo účel.
- 13.3.2. Zhotovitel je povinen včas, nejméně 5 pracovních dní předem, písemně pozvat Objednatele k provedení komplexního vyzkoušení.
- 13.3.3. Komplexní vyzkoušení musí proběhnout vždy po dobu nejméně 72 hodin.
- 13.3.4. Před zahájením komplexního vyzkoušení je Zhotovitel povinen vypracovat protokol, který projedná s Objednatelem a v němž budou definována kritéria pro posuzování úspěšnosti komplexního vyzkoušení.
- 13.3.5. O výsledku komplexního vyzkoušení pořizuje Zhotovitel protokol, který předá Objednateli v rámci předání a převzetí Díla.
- 13.3.6. Objednatel je povinen obstarat na svůj náklad suroviny, provozní materiály, energie a jiné prostředky podle povahy technologického zařízení potřebné ke komplexnímu vyzkoušení a popřípadě též pro přípravu k němu.
- 13.3.7. Náklady komplexního vyzkoušení hradí s výjimkou surovin, provozních materiálů, energií a mezd pracovníků Objednatele Zhotovitel. Případná produkce získaná komplexním vyzkoušením náleží Objednateli.
- 13.3.8. Součástí komplexního vyzkoušení je rovněž předání návodu k údržbě a obsluze zkoušených strojů a zařízení v českém jazyce a vyžaduje-li to povaha stroje nebo zařízení, tak i zaškolení obsluhy.
- 13.3.9. Komplexní vyzkoušení se považuje za úspěšné, pokud po celou dobu zkoušení nebyla shledána žádná vada. V opačném případě je Zhotovitel povinen odstranit vady, které mají za následek neúspěšnost komplexního vyzkoušení a toto komplexní vyzkoušení opakovat.
- 13.3.10. Kladný výsledek komplexního vyzkoušení je podmínkou zahájení zkušebního provozu.

13.4. Zkušební provoz

- 13.4.1. Zkušební provoz technologického zařízení provádí Objednatel na převzatém Díle po úspěšném komplexním vyzkoušení Zhotovitelem a za součinnosti Zhotovitele. Zkušebním provozem se prověřuje, zda zařízení je za předpokládaných provozních a výrobních podmínek schopno dosahovat výkonů (parametrů) v kvalitě a množství stanovených v příslušné dokumentaci.
- 13.4.2. Před zahájením zkušebního provozu sjednají Smluvní strany dobu zahájení a délku zkušebního provozu (není-li stanovena Smlouvou), jakož i kritéria výsledného hodnocení, podmínky, rozsah a technicky nutnou dobu účasti Zhotovitele.
- 13.4.3. Pokud zkušební provoz v dohodnuté lhůtě neprokáže splnění v dokumentaci pro provádění stavby stanovených parametrů, Smluvní strany sjednají jeho prodloužení. Náklady prodlouženého

zkušebnímu provozu hradí Zhotovitel, pokud byl zkušební provoz neúspěšný z příčin ležících na jeho straně.

- 13.4.4. Zhotovitel je povinen před zahájením zkušebnímu provozu předat Objednateli provozní řád na zkušební provoz.
- 13.4.5. Energie a provozní náplně pro zkušební provoz zajišťuje a hradí Objednatel. Kvalifikované pracovníky, jejichž přítomnost je nutná při zkušebním provozu zajišťuje Zhotovitel, Objednatel má právo přizvat ke zkušebnímu provozu i vlastní odborné pracovníky.
- 13.4.6. Součástí zkušebnímu provozu je i zaškolení obsluhy Objednatele.

14. PŘEDÁNÍ A PŘEVZETÍ DÍLA

14.1. Organizace předání Díla

- 14.1.1. Zhotovitel splní svou povinnost provést Dílo jeho řádným dokončením a předáním Díla Objednateli v místě plnění a úspěšným provedením příslušných zkoušek Díla. Zhotovitel se zavazuje Objednatele (zástupce ve věcech technických) písemně vyzvat k převzetí Díla, a to nejméně 7 kalendářních dnů předem.
- 14.1.2. Objednatel je povinen na výzvu Zhotovitele dokončené Dílo převzít. Dokončení Díla se ověřuje prohlídkou v místě plnění, včetně prověření funkčnosti Díla a provedením veškerých zkoušek, revizí a atestů. Objednatel je oprávněn převzít i Dílo, které není řádně dokončené a má vady a nedodělky, které ale nebrání užívání. Řádně dokončeným Dílem je Dílo, které nemá vady a nedodělky sepsané (zjištěné, evidované) ke dni předání Díla.
- 14.1.3. Na prvním jednání obě Smluvní strany dohodnou organizační záležitosti předávacího a přijímacího řízení.
- 14.1.4. Místem předání a převzetí Díla je místo, kde se Dílo provádělo.
- 14.1.5. Objednatel je povinen k předání a převzetí Díla přizvat osoby vykonávající funkci Technického dozoru a případně i Autorského dozoru. Objednatel je oprávněn přizvat k předání a převzetí Díla i jiné osoby, jejichž účast pokládá za nezbytnou (např. budoucího uživatele Díla).
- 14.1.6. Zhotovitel je povinen k předání a převzetí Díla přizvat na požádání Objednatele i své poddodavatele.
- 14.1.7. Pro vyloučení všech pochybností Smluvní strany uvádí, že Dílo nebude předáváno po částech.

14.2. Protokol o předání a převzetí Díla

- 14.2.1. O předání a převzetí předávaného Díla se pořídí protokol o předání a převzetí Díla, který musí obsahovat alespoň:
 - a) označení a popis předávaného Díla,
 - b) údaje o Zhotoviteli a Objednateli,
 - c) kontakty na osoby vyřizující reklamace,
 - d) termín zahájení a dokončení prací na zhotovovaném Díle,
 - e) délku záruční lhůty a počátek jejího běhu,
 - f) seznam předané dokumentace,
 - g) prohlášení Objednatele, že předávané Dílo přijímá,
 - h) soupis příloh,
 - i) soupis provedených změn a odchylek od Projektové dokumentace,

- j) datum a místo sepsání protokolu,
- k) seznam případných drobných vad, s nimiž bylo dílo převzato,
- l) zhodnocení kvality předávaného Díla,
- m) termín předání digitálního zpracování dokumentace skutečného provedení stavby,
- n) výsledek přejímacího řízení,
- o) podpisy zástupců obou Smluvních stran, kteří předání a převzetí Díla provedli.

14.2.2. Objednatel je oprávněn předávané Dílo nepřevzít, pokud:

- a) vykazuje vady a nedodělky, na které je povinen Objednatel Zhotovitele v průběhu přejímacího řízení upozornit; tohoto práva nelze využít, pokud jsou vady způsobeny nevhodnými pokyny Objednatele, na nichž Objednatel navzdory upozornění Zhotovitele trval,
- b) Zhotovitel nepředá požadované doklady uvedené ve Smlouvě nebo v těchto Smluvních podmínkách.

14.2.3. V případě, že Objednatel odmítne Dílo převzít, sepíše obě strany zápis, v němž uvedou svá stanoviska a jejich odůvodnění a dohodnou náhradní termín předání a převzetí Díla včetně způsobu odstranění zjištěných vad a nedodělků. O předání a převzetí díla v náhradním termínu sepíše strany přejímací zápis.

14.3. Vady a nedodělky

14.3.1. Objednatel může předávané Dílo převzít s výhradami v případě, že vykazuje vady či nedodělky, které však podle odborného názoru Objednatele samy o sobě ani ve spojení s jinými nebrání užívání předávaného Díla funkčně nebo esteticky, ani jeho užívání podstatným způsobem neomezují, pokud se Zhotovitel zaváže vady odstranit ve lhůtě stanovené Objednatelem.

14.3.2. Obsahuje-li Dílo, které je předmětem předání a převzetí vady nebo nedodělky, musí protokol obsahovat i:

- a) soupis zjištěných vad a nedodělků,
- b) dohodu o způsobu a stanovení termínů jejich odstranění, popřípadě o jiném způsobu narovnání,
- c) dohodu o zpřístupnění Díla nebo jeho částí Zhotoviteli za účelem odstranění vad nebo nedodělků.

14.3.3. Zhotovitel je povinen ve stanovené lhůtě odstranit vady nebo nedodělky i v případě, kdy podle jeho názoru za vady a nedodělky neodpovídá. Náklady na odstranění v těchto sporných případech nese až do rozhodnutí soudu Zhotovitel.

14.3.4. Každá ze Smluvních stran je oprávněna přizvat k přejímacímu řízení znalce. V případě neshody znalců ohledně toho, zda Dílo vykazuje vady či nedodělky, se má za to, že tomu tak je, a to až do doby, než se prokáže opak; důkazní břemeno nese v takovém případě Zhotovitel.

14.4. Doklady nezbytné k předání a převzetí Díla

14.4.1. K přejímacímu řízení je Zhotovitel povinen předložit Objednateli zejména, nikoliv však pouze:

- a) zápisy a osvědčení o provedených zkouškách použitých materiálů a veškerých zkouškách předepsaných dokumentací pro provedení stavby, příslušnými předpisy, normami, případně Smlouvou,
- b) průkaz energetické náročnosti budovy ve smyslu zákona č. 78/2013 Sb., o energetické náročnosti budov, ve znění pozdějších předpisů, a případné související dokumenty,
- c) zkušební protokoly o zkouškách prováděných Zhotovitelem a jeho poddodavateli,
- d) zápisy o prověření prací a dodávek zakrytých v průběhu provedení Díla,

- e) stavební a montážní deníky,
- f) doklady vydané v souladu se zákonem č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů,
- g) protokol geodetického zaměření Díla pro potřeby kolaudačního řízení, popř. řízení před katastrem nemovitostí, geometrický plán potvrzený katastrálním úřadem,
- h) dokumentaci skutečného provedení Díla zakreslenou do dokumentace pro provádění stavby, dokumentaci skutečného stavu pro účely kolaudace,
- i) doklad o proškolení určených pracovníků Objednatele s činností a obsluhou technologických zařízení,
- j) atesty, záruční listy, výchozí revizní zprávu elektro,
- k) měřicí protokoly o výkonu a hlučnosti vzduchotechniky a klimatizace,
- l) doklady osvědčující náležitou likvidaci odpadů a nepoužitelného stavebního materiálu v souladu s příslušnými právními předpisy,
- m) protokol o měření intenzity osvětlení,
- n) osvědčení o zkouškách použitých materiálů,
- o) další doklady požadované obecně závaznými právními předpisy k provedení kolaudačního řízení, řízení o zápisu do katastru nemovitosti, jakož i dalších správních řízení a doklady potřebné k užívání Díla a dispozici s ním,
- p) pořizování průběžné fotodokumentace o průběhu zhotovení Díla a její předání technickému dozoru při předání a převzetí Díla v digitální podobě na vhodném datovém nosiči,
- q) vypracování manipulačních a provozních řádů pro bezvadné provozování Díla, resp. jeho částí, návodů k obsluze, návodů na provoz a údržbu Díla a dokumentaci údržby,
- r) součástí DSPS bude rovněž soupis movitého majetku, který je součástí Díla, členěný dle kusů s vyznačenými cenami a rozúčtování dle platných právních norem (tzn. dle Pokynu GFŘ č. D22 k jednotnému postupu při uplatňování některých ustanovení zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmu, ve znění pozdějších předpisů),
- s) písemné závazné stanovisko Hasičského záchranného sboru požadované k závěrečné kontrolní prohlídce.

14.4.2. Všechny předávané výše uvedené doklady budou předány včetně celkového seznamu.

14.4.3. Nedoloží-li Zhotovitel požadované doklady, nepovažuje se Dílo za dokončené a způsobilé k předání.

14.4.4. Objednatel je povinen připravit a doložit u předávacího a přejímacího řízení zejména tyto doklady:

- a) územní rozhodnutí;
- b) stavební povolení včetně dokladu o jeho nabytí právní moci a včetně všech případných změn a doplňků.

Tyto doklady slouží při předání a převzetí Díla ke kontrole, zda byly splněny podmínky v nich obsažené.

14.4.5. Objednatel je oprávněn při přejímacím a předávacím řízení požadovat provedení dalších dodatečných zkoušek včetně zdůvodnění, proč je požaduje, a s uvedením termínu, do kdy je požaduje provést. Tento požadavek však není důvodem k odmítnutí převzetí Díla.

14.5. Publicita dokončeného Díla

- 14.5.1. Pokud se na úhradě Díla podílí veřejné prostředky, zejména pak finanční prostředky ze zdrojů Evropské unie je Zhotoviteli povinen po dokončení Díla vybudovat a umístit prvky publicity podle všech v dané době platných podmínek stanovených poskytovatelem dotace, které Objednatel předá Zhotoviteli.
- 14.5.2. Zhotovitel je povinen umístit v prostorách stavby na viditelném místě stálou informační tabuli nejpozději v den předání a převzetí Díla.
- 14.5.3. Stálá informační tabule (trvalá pamětní deska) musí mít rozměr a ostatní parametry dle všech v dané době platných podmínek poskytovatele dotace. Pamětní deska musí být z leštěného kamene a musí obsahovat všechny údaje (povinné prvky) podle všech v dané době platných podmínek stanovených poskytovatelem dotace, které Objednatel předá Zhotoviteli.
- 14.5.4. Na pamětní desce musí být uveden název stavby. Vše musí být provedeno v čitelné a viditelné formě tak, aby nebyl narušen charakter stavby.
- 14.5.5. Konečnou podobu pamětní desky musí Zhotovitel v předstihu nejméně 15 dní před termínem předání a převzetí Díla předložit Objednateli k odsouhlasení.
- 14.5.6. Pamětní deska musí být umístěna na místech přístupných široké veřejnosti (např. v blízkosti příjezdové komunikace, na vstupu do budovy apod.). Konkrétní umístění a konkrétní obsah pamětní desky projedná Zhotovitel s Objednatelem.

14.6. Kolaudace

- 14.6.1. Zhotovitel je povinen se zúčastnit kolaudačního řízení, kterým má být povoleno užívání Díla. V případě, že se Zhotovitel přes řádné pozvání nedostaví, nese veškeré náklady na opakované kolaudační řízení.
- 14.6.2. Zhotovitel je povinen poskytnout Objednateli pro účely kolaudačního řízení nezbytnou součinnost, zejména dodat včas doklady nezbytné pro řádnou kolaudaci Díla.
- 14.6.3. Objednatel je povinen zaslat bez zbytečného odkladu Zhotoviteli kopii rozhodnutí příslušného stavebního úřadu, kterým se povoluje užívání Díla, pokud jsou v něm stanoveny povinnosti Zhotovitele.
- 14.6.4. Zhotovitel je povinen splnit svoje povinnosti vyplývající z rozhodnutí příslušného stavebního úřadu, kterým se povoluje užívání Díla ve lhůtě tam stanovené a nebyla-li lhůta stanovena, tak nejpozději do třiceti dnů ode dne doručení kopie kolaudačního souhlasu.

15. VLASTNICTVÍ DÍLA A NEBEZPEČÍ ŠKODY NA DÍLE

15.1. Vlastnictví Díla

- 15.1.1. Vlastníkem prováděného Díla je Objednatel, a to od zahájení provádění Díla (tj. zahájení stavebních prací). Objednatel má rovněž vlastnické právo ke všem věcem, které předal Zhotoviteli k provedení Díla, nebo které Zhotovitel za tím účelem opatřil a dodal na místo plnění.

15.2. Nebezpečí škody na Díle

- 15.2.1. Od předání staveniště Zhotoviteli nese Zhotovitel nebezpečí škody na Díle, na věcech určených k jeho provedení a na staveništi. Nebezpečí škody na Díle přechází na Objednatele převzetím Díla Objednatelem. Jestliže však Objednatel převzal Dílo s vadami a nedodělky, přechází nebezpečí škody na Díle na Objednatele odstraněním všech vad uvedených v protokolu o předání a převzetí Díla. Nebezpečí škody na staveništi přechází na Objednatele po předání a převzetí Díla a vyklizení staveniště Zhotovitelem. Zhotovitel se zavazuje provést opatření snižující možnost vzniku škod podle předchozího odstavce.

16. ODPOVĚDNOST ZA ŠKODU

16.1. Odpovědnost Zhotovitele za škodu a povinnost nahradit škodu

16.1.1. Pokud činností Zhotovitele dojde ke způsobení škody Objednateli nebo třetím osobám z titulu opomenutí, nedbalosti nebo neplněním podmínek vyplývajících z právních předpisů, technických nebo jiných norem nebo vyplývajících ze Smlouvy je Zhotovitel povinen bez zbytečného odkladu tuto škodu odstranit a není-li to možné, tak finančně uhradit. Veškeré náklady s tím spojené nese Zhotovitel.

16.1.2. Zhotovitel odpovídá i za škodu způsobenou činností těch, kteří pro něj Dílo provádějí.

16.1.3. Zhotovitel odpovídá Objednateli za škodu vzniklou uplatněním nároku třetí osobou, která byla způsobena věcmi, jichž bylo Zhotovitelem při provádění Díla užito, jakož i za škodu způsobenou provozní činností, pokud je za takovou činnost uznáno provádění Díla Zhotovitelem.

17. VYŠŠÍ MOC

17.1. Definice vyšší moci

17.1.1. Za vyšší moc se ve smyslu těchto Smluvních podmínek a Smlouvy považují mimořádné okolnosti bránící dočasně nebo trvale splnění v ní stanovených povinností, pokud nastaly po jejím uzavření nezávisle na vůli povinné Smluvní strany a jestliže nemohly být tyto okolnosti nebo jejich následky povinnou Smluvní stranou odvráceny ani při vynaložení veškerého úsilí, které lze rozumně v dané situaci požadovat.

17.1.2. Za vyšší moc se v tomto smyslu zejména považují:

- a) válka, nepřátelské vojenské akce, akty nepřátelství ze zahraničí,
- b) rebelie, teroristické útoky, revoluce, povstání, občanské nepokoje,
- c) přírodní katastrofy jako je zemětřesení, vichřice, blesk, tajfun,
- d) pandemie apod.

18. DŮVĚRNOST INFORMACÍ A DUŠEVNÍ VLASTNICTVÍ

18.1. Důvěrné informace

18.1.1. Veškeré informace a dokumenty týkající se plnění předmětu Smlouvy, s nimiž bude Zhotovitel přicházet v průběhu provádění Díla do styku, jsou považovány za důvěrné a nesmějí být sdělovány nikomu kromě Objednatele, případně dle dohody s Objednatelem dalším povoláním osobám, např. poddodavatelům. Tyto informace nebudou použity k jiným účelům než k provádění Díla podle Smlouvy.

18.1.2. Za důvěrné informace se nepovažují informace, které:

- a) jsou veřejně přístupné nebo známé v době jejich užití nebo zpřístupnění, pokud jejich veřejná přístupnost či známost nenastala v důsledku porušení zákonné (tj. uložené právními předpisy) či smluvní povinnosti, nebo
- b) jsou poskytnuty smluvní straně třetí osobou nijak nezúčastněnou na zhotovení stavby, která má právo s takovou informací volně nakládat a poskytnout ji třetím osobám.

18.1.3. V souvislosti s důvěrností informací bere Zhotovitel na vědomí, že v zákonem stanovených případech je zákonnou povinností Objednatele uveřejnit na příslušném místě celé znění Smlouvy včetně všech jejich případných změn a dodatků. Splnění této zákonné povinnosti není porušením povinnosti k ochraně důvěrných informací. Zhotovitel se zavazuje plnit své povinnosti vyplývající z § 219 zákona

č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů a poskytnout součinnost Objednateli pro plnění jeho povinností dle citovaného zákona a příslušných právních předpisů.

18.2. Duševní vlastnictví

Pokud Zhotovitel při zhotovování stavby použije bez projednání s Objednatelem výsledek činnosti chráněný právem průmyslového či jiného duševního vlastnictví a uplatní-li oprávněná osoba z tohoto titulu své nároky vůči Objednateli, je Zhotovitel povinen provést na své náklady vypořádání majetkových nároků této třetí osoby či finančních důsledků.